

ภาคผนวก ข.19

เอกสารตรวจสอบสภาพการทำงาน
(Site Safety Inspection Report)



MONTHLY REPORT

Location: HKP

Date: 16 Jun - 15 Jul 2024

STECON EHS ORGANIZATION CHART

Safety Organization Chart
Hin Kong Power Plant ProjectMan power report
Period Date: 16 Jun - 15 Jul 2024

Man-Power data			Up to Last Week	This Month	Accumulate	Remark
	Total Man-Hours Record		13,479,426	13,151	13,730,577	
Accident/ Incident Records	Current Safety Man-Hours		13,730,577			
	TRIR	Report table (3 days or more absence from work)	(0)	(0)	(0)	
		Lost Time (0.5 days or more absence from work)	(0)	(0)	(0)	
	1. Personal accident	1.1 Medical Treatment	6	0	6	
		1.2 First Aid	5	0	5	
	2. Motor Vehicle / Heavy machines		4	0	4	
	3. Potentially Serious Incident		8	0	8	
	4. Property Damage		15	0	15	
	5. Near Miss		69	0	69	
	6. Environment Impact		6	1	7	
Security Loss Records	1. Security Loss		7	0	7	



Occupational Health and Safety Performance

Item	Number		
	Employees	Contractors	Total
A: Fatalities:	0	0	0
B: Lost time Incidents (Including vehicular)	0	0	0
C: Incidents and near-misses	0	0	0
D: Hazard Observations	0	256	256
E: Total number of lost workdays resulting from incidents	0	0	0
F: Total person-hours worked this reporting period	0	251,151	251,151
G: Incidence during this reporting period: (Note: Incidence = total lost workdays/total hours worked)	0	0	0
H: Lost Time Injury Frequency Rate (Number of lost time accidents x 200,000 total person-hours worked=lost workdays per 200,000 worked)	0	0	0
I: Lost Time Severity Rate (Total Lost workdays x 200,000 hours/total person-hours worked=lost workdays per 200,000 hours worked)	0	0	0



Company	Total Number and % of direct employees				Number of employees hired	Number and % of national direct employees	Information on Daily / Weekly Wage of each type of Staff/Worker		
	Male		Female				Male	Female	
Contractors-STECON	739	76%	230	24%	969	720	74%	658	184
Subcontractors-fifteen Union	6	67%	3	33%	9	1	11%	6	3
Subcontractors-TTC	3	100%	0	0%	3	3	100%	3	0
Subcontractors-PECI	70	84%	13	16%	83	43	52%	70	13
Subcontractors-Mu	2	67%	1	33%	3	3	100%	2	1
Subcontractors-KBL	3	60%	2	40%	5	5	100%	3	2
Subcontractors-Security	34	100%	0	0%	34	34	100%	34	0
Subcontractors-Nurse	0	0%	2	100%	2	2	100%	0	2
STECON-Total	857	77%	251	23%	1108	811	73%	776	285

Permit Record

Category	Monthly	Nov. 2022 (Start count Aug.16,22)	Jul. 2024	Total
Hot Work		20,416	273	20,689
Lifting		34,477	103	34,580
Confined Space		5,349	26	5,375
Excavation		6,074	121	6,195
Air/Hydrotesting		1,545	-	1,545
Blasting/Painting		1,391	4	1,395
High Voltage		46	-	46
Isolation		9	-	9
Radiation Permit		259	-	259
Grating & Handrail Removal		56	1	57
Scaffolding Work		2,418	73	2,491
Deep Excavation		7,367	-	7,367
Road Close		211	2	213

**Training Record Period 16 Jun. - 15 Jul. 2024**

Course	Monthly	Nov. 2022 (Start count Mar.16, 22)	Jul. 2024	Total
Site Safety Induction		9,966	31	9,997
Work at height		7,975	27	8,002
Lifting Supervisor		182	-	182
Rigger & Signal man		310	-	318
Scaffolder1		210	-	210
Scaffolder2		-	-	-
Scaffolding Supervisor & Induction		7	-	7
Modify the scaffolding		67	-	67
Banks man		39	-	39
Hot Working		577	-	577
Fire watch		577	-	577
Basic fire fighting		1,257	-	1,257
First Aid and Basic Life Support		183	-	183
Confine Space		382	-	382
Re-Confine Space		12	-	12
Permit to Work (PTW)		97	-	97
Commissioning		3,326	19	3,345
Supervisor Training		122	-	122
Overhead Crane Operator		17	-	17
Safe for use electrical tool		160	222	382

Remark : Refresh for training accumulative of Site Safety Induction and Working at Height on July 01, 2022

**Trend of Occupational Health and Safety Performance****Period Date: 16 Jun. - 15 Jul. 2024**

Item	2022	2022	2023	2023	2024	2024
	Q1 / Q2	Q3 / Q4	Q1 / Q2	Q3 / Q4	Q1 / Q2	Q3 / Q4
A: Fatalities:	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0
B: Lost time Incidents (Including vehicular)	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0
C: Incidents ⁽¹⁾ and near-misses ⁽²⁾	0/0	2/3	16/27	44/13	9/1	0/0
D: Hazard Observations	76/285	310/357	1,540/1,176	1,510/1,266	494/645	256/0
E: Total number of lost workdays resulting from incidents	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0
F: Total person-hours worked this reporting period	171,574/ 730,490	1,215,936/ 1,590,066	1,940,340/ 1,334,716	2,152,956/ 1,867,988	1,392,385/ 912,403	251,151/0
G: Incidence during this reporting period:	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0
H: Lost Time Injury Frequency Rate	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0
I: Lost Time Severity Rate	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0

Remark:

Q1: Man-Hours Record cut of every 15 Jan, Feb, Mar
 Q2: Man-Hours Record cut of every 15 Apr, May, Jun
 Q3: Man-Hours Report cut of every 15 Jul, Aug, Sep
 Q4: Man-Hours Report cut of every 15 Oct, Nov, Dec

Summary of alcohol, drug test and ATK Test

ITEM	No. of Test	No. of Staff/Worker Tested	Result of Test Negative	Result of Test Positive
Alcohol Test (3%)	21	210	210	0
Drug Test (3%)	2	60	60	0

Remark: Positive result = Found methamphetamine/Alcohol

Negative result = Not found methamphetamine/Alcohol

= For 3% of Drug test have 2 times / month

**Summary of Waste Management report (STECON)**

Month	Type of waste						
	General waste	Toilet waste	Concrete waste	Wood scrap	Soil scrap	Metal scrap	Hazardous waste
2022	166.03	23	144.22	20.61	0	26.47	15.06
2023	765.55	32	36.00	40.4	0	424.5	29.24
January	46.65	1	1.85	2.35	0	27.6	0.85
February	52.93	4	2.64	3.07	0	29.2	1.03
March	47.93	5	1.52	2.79	0	26.8	2.17
April	37.39	1	1.31	1.69	0	27.7	1.43
May	29.25	4	1.15	1.8	0	24.6	1.5
June	28.33	1	1.2	1.52	0	25.4	0.9
July	26.01	5	1.0	1.2	0	20.0	1.1
August	-	-	-	-	-	-	-
September	-	-	-	-	-	-	-
October	-	-	-	-	-	-	-
November	-	-	-	-	-	-	-
December	-	-	-	-	-	-	-
Total (Ton.)	268.49	21	10.67	14.42	0	181.3	8.98

Summary of safety inspection Report

Result	Total	Closed	Pending
Good Practice	1	-	-
Total	1	-	-
Unsafe Condition	60	59	1
Unsafe Action	10	9	1
Hygiene	2	2	-
Environment issue	7	7	-
Total	79	77	2

**Summary of EHS Audit and Inspection Report**

No.	Before picture	Location	Action Party	Follow-up/Comments	Close out picture	Detail of improve	Date/Status
Good Practice							
1		Scaffolding Black Pig Stage	STECON	Provide fire watch maintaining at top side & bottom side for modify grating work.			
At Risk Observation (Unsafe Act / Unsafe Condition)							
2		Zone 4 W/H	STECON	Use electrical equipment and tool without inspection/upgrade		Electrical team has updated monthly code already.	28-06-2024
3		Zone 3	STECON	Emphasize to worker for temporary gate control at permanent fence area. (Outside project)		Safety team emphasizes Disallow workers during lunch break and after work must close the gates immediately.	03-07-2024
4		2 (CTOC)	STECON	Found stocking unused material at site. Not transfer to yard of disposal.		Construction team housekeeping and removed materials from this area.	05-07-2024

**Summary of Daily and Mass Tool Box Meeting Report****Daily Tool Box Meeting**

Date	Area	Picture	Topic/Detail	Communicator	Remark
19-Jun-24	Zone 2		1. PTW in commissioning and COD. 2. Workers must not work alone, and supervisors must be stationed at work points at all times. 3. Don't bring food and water to eat in the working area. 4. Hot work must meet the needs (PTW, fire watch, fire blanket and fire extinguisher) 5. Housekeeping before and after work.	Mr. Withayut K. Mr. Supat N.	STECON
04-Jul-24	COD Area		6. Protect devices that are already installed. 7. Ladders must be prepared on their own, not using ladders in the COD area. 8. Workers must not work alone, and supervisors must be stationed at work points at all times. 9. Housekeeping before and after work.	Mr. Suradet S.	STECON

Mass Tool Box Meeting Report

Date	Area	Picture	Topic/Detail	Communicator	Remark
21-Jun-24	Safety talk Area		1. PTW must be attached method and JSA. 2. Working according to the correct procedure. 3. Workers must not work alone, and supervisors must be stationed at work points at all times. 4. Deep hole work will have to install a hard barricade. 5. Monthly inspection. 6. Housekeeping before and after work.	Mr. Tadapong T. Ms. Palita S.	STECON
25-Jun-24	Safety talk Area		1. PTW in commissioning and COD. 2. Working according to the correct procedure. 3. Workers must not work alone, and supervisors must be stationed at work points at all times. 4. Monthly inspection. 5. Hot work must meet the needs (PTW, fire watch, fire blanket and fire extinguisher) 6. Housekeeping before and after work.	Mr. Nontapong S. Ms. Narasaman K.	STECON
05-Jul-24	Safety talk Area		1. Wear PPE working. 2. PTW must be attached method and JSA. 3. Working according to the correct procedure. 4. Workers must not work alone, and supervisors must be stationed at work points at all times. 5. Housekeeping before and after work.	Ms. Palita S.	STECON

**Equipment and Tools inspection**

	Inspect electrical cabinets daily before use.		Inspect Menstrual life saving device by monthly basis.
	Inspect the electrical equipment before use by monthly basis.		Inspect the truck before use by monthly basis.
	Inspect backhoe before use in the project by monthly basis.		Inspect the mobile crane before using it on the project.

Training

	Safety training for new employee before start work in the project.		Electrical training course for employee in the project.
--	--	--	---



**Summary Safety Activity**

	Random to check the alcohol testing to employee before work.		Drug random test security team before start work on Jun 27, 2024.
	Daily observation with to inspection condition at working area.		HKP - EHS COD Audit On Jun 19, 2024.
	HKP - EHS weekly audit on Jul 03, 2024.		HKP - EHS weekly meeting on Jul 03, 2024.
	HKP - EHS Insurance On Jun 17, 2024.		Safety Campaign good practice awards and Commissioning PTW on Jun 28, 2024.
	Prepare fire watch and follow hot work requirement.		Demonstration of the use of ladder.
			Housekeeping.

**Summary of HKP EIA Mitigation Compliance**

Environmental Impact	Mitigation Measure	Complied	Non-Complied	Not yet start activity	Remark
1. Air Quality	8	8	0	0	-
2. Sound Pressure Level	8	8	0	0	-
3. Water Usage	2	2	0	0	-
4. Water Quality and Wastewater Management	4	4	0	0	-
5. Solid Wastes Management	1	1	0	0	-
6. Transportation	6	6	0	0	-
7. Drainage and Flood Prevention	3	3	0	0	-
8. Occupational Health and Safety	11	11	0	0	-
9. Health	5	5	0	0	-
10. Socio-Economics	5	5	0	0	-
Total	53	53	0	0	-














**Monitoring Programme of Environmental Quality**

Environmental Quality	Monitoring Location		
1.Ambient Air Quality			
2.Sound Pressure Level			
3.Domestic Wastewater Data : 05 July 24			












Discharge Point within the Project.

Discharge Point at Office Building.

**Summary of Environment Mitigation**

1.Air Quality	 Water spray at site to minimize dust and follow EIA regulations.	 Trucks transporting material covered canvas to follow EIA regulations.	 Truck wheel cleaning before leaving construction area.
2.Sound Pressure Level	 Tool box talk meeting.	 The project install a temporary noise barrier surrounding the house behind the power plant (south of the project) with a height of 3-meters.	
3.Water Usage	 Drinking Water for Workers.	 Water used in the project area.	
4.Water Quality and Wastewater Management	 Sanitary toilet with sewage tank. (Camp)	 Sanitary toilet with sewage tank. (power plant)	 Waste water sampling of Effluent Quality from camp site and construction site at Hin Kong Power Plant.
5.Solid Waste Management	 Solid waste containers with lab.	 Cleaning material scraps and concrete fragment.	 Cleaning Solid wastes in construction area.

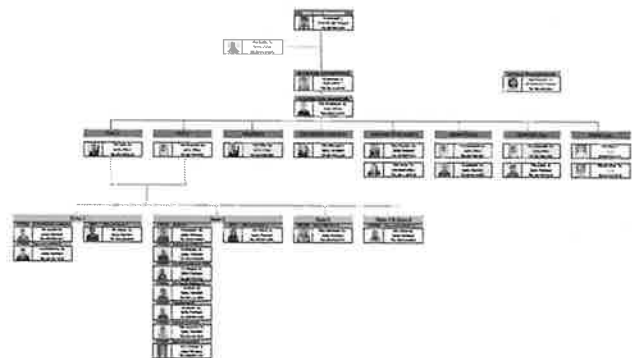


6.Transportation	 Prepare the speed limit 20 km. hr. in the project area.	 Security guard at entry-exit of the project.	 The responsible entity's telephone numbers on truck.
7.Drainage and Flood Prevention	 Sign of prohibiting dumping garbage into drainage channel.	 Cleaning and remove garbage from drainage gutter.	 Temporary Settling Pond in the Project Area.
8.Occupational Health and Safety	 Lighting for working at night.	 The project provided for workers on hygiene health and disease prevention.	 Warning sign at construction areas.
9.Health	 Emergency vehicle.	 Arrange first aid room and nurse standby on site.	

**MONTHLY REPORT**

Location: HKP

Date: 16 Jul - 15 Aug, 2024

STECON EHS ORGANIZATION CHART**Safety Organization Chart
Hin Kong Power Plant Project**

**Man power report**
Period Date: 16 Jul - 15 Aug. 2024

			Up to Last Week	This Month	Accumulate	Remark
Man-Power data	Total Man-Hours Record		13,730,577	228,907	13,959,484	
	Current Safety Man-Hours		13,959,484			
Accident/ Incident Records	TRIR	Report table (3 days or more absence from work)	(0)	(0)	(0)	
		Lost Time (0.5 days or more absence from work)	(0)	(0)	(0)	
	1. Personal accident	1.1 Medical Treatment	6	0	6	
		1.2 First Aid	5	0	5	
	2. Motor Vehicle / Heavy machines		4	0	4	
	3. Potentially Serious Incident		8	0	8	
	4. Property Damage		15	0	15	
	5. Near Miss		69	0	69	
6. Environment Impact		7	0	7		
Security Loss Records	1. Security Loss		7	0	7	

**Occupational Health and Safety Performance**

Item	Number		
	Employees	Contractors	Total
A: Fatalities:	0	0	0
B: Lost time incidents (Including vehicular)	0	0	0
C: Incidents and near-misses	0	0	0
D: Hazard Observations	0	230	230
E: Total number of lost workdays resulting from incidents	0	0	0
F: Total person-hours worked this reporting period	0	228,907	228,907
G: Incidence during this reporting period: (Note: Incidence = total lost workdays/total hours worked)	0	0	0
H: Lost Time Injury Frequency Rate (Number of lost time accidents x 200,000 total person-hours worked=lost workdays per 200,000 worked)	0	0	0
I: Lost Time Severity Rate (Total Lost workdays x 200,000 hours/total person-hours worked=lost workdays per 200,000 hours worked)	0	0	0

Company	Total Number and % of direct employees				Number of employees hired	Number and % of national direct employees		Information on Daily / Weekly Wage of each type of Staff/Worker	
	Male		Female					Male	Female
Contractors-STECON	686	77%	206	23%	892	652	73%	615	160
Subcontractors-fifteen Union	3	50%	3	50%	6	1	17%	3	3
Subcontractors-TTC	3	100%	0	0%	3	3	100%	3	0
Subcontractors-PECI	63	88%	9	13%	72	31	43%	63	9
Subcontractors-SW	2	67%	1	33%	3	3	100%	2	1
Subcontractors-K.B.L	3	60%	2	40%	5	5	100%	3	2
Subcontractors-Security	34	100%	0	0%	34	34	100%	34	0
Subcontractors-Nurse	0	0%	2	100%	2	2	100%	0	2
STECON-Total	794	78%	223	22%	1017	731	72%	723	177

**Permit Record**

Category	Monthly	Nov. 2022 (Start count Aug.16,22)	Aug. 2024	Total
Hot Work		20,689	195	20,884
Lifting		34,580	59	34,639
Confined Space		5,375	14	5,389
Excavation		6,195	102	6,297
Air/Hydrotesting		1,545	-	1,545
Blasting/Painting		1,395	6	1,401
High Voltage		46	-	46
Isolation		9	-	9
Radiation Permit		259	-	259
Grating & Handrail Removed		57	-	57
Scaffolding Work		2,491	50	2,541
Deep Excavation		7,367	2	7,369
Road Closure		213	-	213

Training Record Period 16 Jul - 15 Aug. 2024

Course	Monthly	Nov. 2022 (Start count Mar. 16, 22)	Aug. 2024	Total
Site Safety Induction		9,997	45	10,042
Work at height		8,002	43	8,045
Lifting Supervisor		182	-	182
Rigger & Signal man		318	-	318
Scaffolder1		210	-	210
Scaffolder2		-	-	-
Scaffolding Supervisor & Induction		7	-	7
Modify the scaffolding		67	-	67
Banks man		39	-	39
Hot Working		577	-	577
Fire watch		577	-	577
Basic fire fighting		1,257	-	1,257
First Aid and Basic Life Support		183	-	183
Confine Space		382	26	408
Re-Confine Space		12	-	12
Permit to Work (PTW)		97	-	97
Commissioning		3,345	33	3,378
Supervisor Training		122	-	122
Overhead Crane Operator		17	-	17
Safe for use electrical tool		382	-	382

Remarks : Breakdown for training attendance of Site Safety Induction and Working at Height on July 09, 2022

**Trend of Occupational Health and Safety Performance****Period Date: 16 Jul - 15 Aug. 2024**

Item	2022	2022	2023	2023	2024	2024
	Q1 / Q2	Q3 / Q4	Q1 / Q2	Q3 / Q4	Q1 / Q2	Q3 / Q4
A: Fatalities:	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0
B: Lost time incidents (Including vehicular)	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0
C: Incidents ⁽¹⁾ and near-misses ⁽²⁾	0/0	2/3	16/27	44/13	9/1	1/0
D: Hazard Observations	76/285	318/357	1,548/1,176	1,510/1,266	494/645	486/0
E: Total number of lost workdays resulting from incidents	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0
F: Total person-hours worked this reporting period	171,574/ 730,490	1,215,936/ 1,590,066	1,940,340/ 1,334,716	2,152,956/ 1,867,988	1,392,385/ 912,403	480,058/ 0
G: Incidence during this reporting period:	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0
H: Lost Time Injury Frequency Rate	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0
I: Lost Time Severity Rate	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0

Remark:Q1: Man-Hours Record cut of every 15 Jan, Feb, Mar
Q2: Man-Hours Record cut of every 15 Apr, May, Jun
Q3: Man-Hours Report cut of every 15 Jul, Aug, Sep
Q4: Man-Hours Report cut of every 15 Oct, Nov, Dec**Summary of alcohol ,drug test and ATK Test**

ITEM	No. of Test	No. of Staff/Worker Tested	Result of Test Negative	Result of Test Positive
Alcohol Test (3%)	23	115	115	0
Drug Test (3%)	1	30	30	0

Remark: Positive result = Found methamphetamine/Alcohol

Negative result = Not found methamphetamine/Alcohol

• For 3% of Drug test have 1 times / month

**Summary of Waste Management report (STECON)**

Month	Type of waste						
	General waste	Toilet wast	Concrete waste	Wood scrap	Soil scrap	Metal scrap	Hazardous waste
2022	166.03	23	144.22	20.61	0	26.17	15.06
2023	765.55	32	36.08	10.4	0	124.5	29.24
January	46.63	1	1.85	2.35	0	27.6	0.85
February	52.93	4	2.64	3.07	0	29.2	1.03
March	47.93	5	1.52	2.79	0	26.8	2.17
April	37.39	1	1.31	1.69	0	27.7	1.43
May	29.25	4	1.15	1.8	0	24.6	1.5
June	28.33	1	1.2	1.52	0	25.4	0.9
July	26.01	5	1.0	1.2	0	20.0	1.1
August	23.78	5	1.0	0.8	0	18.2	1.55
September	-	-	-	-	-	-	-
October	-	-	-	-	-	-	-
November	-	-	-	-	-	-	-
December	-	-	-	-	-	-	-
Total (Ton.)	292.27	26	11.67	15.22	0	199.5	10.53

Summary of safety inspection Report

Result	Total	Closed	Pending
Good Practice	3	-	-
Total	3	-	-
Unsafe Condition	38	34	4
Unsafe Action	7	7	-
Hygiene	1	1	-
Environment issue	-	-	-
Total	46	42	4

**Summary of Daily and Mass Tool Box Meeting Report****Daily Tool Box Meeting**

Date	Area	Picture	Topic/Detail	Communicator	Remark
29-Jul-24	Zone 5		1. Wear PPE to work. 2. Protect installed equipment 3. Hot work must meet the needs. (PTW, fire watch, fire blanket and fire extinguisher) 4. Don't sit under the cable tray. 5. The weather has changed, check electrical equipment before starting work. 6. Housekeeping before and after work. 7. Smoke in designated areas.	Mr. Manop K. Ms. Donpralai S.	STECON
01-Aug-24	Zone 4		1. Protect devices that are already installed. 2. Check compaction machine before starting work. 3. Wear PPE working. 4. Hot work must meet the needs. (PTW, fire watch, fire blanket and fire extinguisher) 5. The weather is hot, be careful about heat stroke. 6. Housekeeping before and after work.	Mr. Pornpimol K. Ms. Soidao S.	STECON

Mass Tool Box Meeting Report

Date	Area	Picture	Topic/Detail	Communicator	Remark
06-Aug-24	Safety talk Area		1. Protect devices that are already installed. 2. Check electrical equipment before starting work. 3. Hot work must meet the needs. (PTW, fire watch, fire blanket and fire extinguisher) 4. If there is an emergency, it must be notified according to the flow chart. 5. Housekeeping before and after work.	Mr. Thanongwut S. Ms. Narumon K.	STECON
09-Aug-24	Safety talk Area		1. Protect installed equipment 2. Workers must not work alone, and supervisors must be stationed at work points at all times. 3. Don't bring cigarettes, lighter and e-cigarettes into the gas compressor area. 4. Hot work must meet the needs. (PTW, fire watch, fire blanket and fire extinguisher) 5. Housekeeping before and after work.	Mr. Guna P. Ms. Pabita S.	STECON

**Summary of EHS Audit and Inspection Report**

No.	Before picture	Location	Action Party	Follow-up/Comments	Close out picture	Date of Improve	Date/Status
Good Practice							
1		Zone 2 (HRSG)	STECON	PPE worn correctly with hot work activity.			
At Risk Observation (Unsafe Act/Unsafe Condition)							
2		Zone 2 (HRSG)	STECON	Using ground clamp was damaged & Cable gland of power box was damaged.			05-Aug-24
3		Zone 2 TG	STECON	Found worker hanging bag on valves. Can make equipment damage.			07-Aug-24

**Equipment and Tools inspection**

	Inspection the fire extinguisher before use.		Inspection the truck before use by monthly basis.
	Inspection backhoe before use in the project by monthly basis.		Inspection the grader before use in the project by monthly basis.
	Inspect electrical cabinets daily before use.		Inspection backhoe before use in the project by monthly basis.
	Inspection hoist before use in the project by monthly basis.		Inspect the mobile crane before using it on the project.

Training

	Safety training for new employee before start work in the project.		Confined spaces training course for employee in the project.
--	--	--	--



**Summary Safety Activity**

	Random to check the alcohol testing to employee before work.		Drug random test before start work on Jul 30, 2024.
	Daily observation with to inspection condition at working area.		HSE - EHS weekly audit On Jul 31, 2024.
	HSE - EHS weekly meeting on Jul 31, 2024.		Safety Campaign good practice awards and Commissioning PTW.
	Prepare fire watch and follow bot work requirement.		Prepare a ventilation system and dust spray for dust-casing work.
			Housekeeping.














**Summary of HSE EIA Mitigation Compliance**












Environmental Impact	Mitigation Measure	Complied	Non-Complied	Not yet start activity	Remark
1. Air Quality		8	0	0	*
2. Sound Pressure Level		8	0	0	*
3. Water Usage		2	0	0	*
4. Water Quality and Wastewater Management		4	0	0	*
5. Solid Wastes Management		1	0	0	*
6. Transportation		6	0	0	*
7. Drainage and Flood Prevention		3	0	0	*
8. Occupational Health and Safety		11	0	0	*
9. Health		5	0	0	*
10. Socio-Economics		5	0	0	*
Total		53	0	0	

**Monitoring Programme of Environmental Quality**

Environmental Quality	Monitoring Location		
1. Ambient Air Quality			
2. Sound Pressure Level			
3. Domestic Wastewater Date : 02 August 24			

**Summary of Environment Mitigation**

1. Air Quality	 Water spray at site to minimize dust and follow EIA regulations.	 Trucks transporting material covered canvas to follow EIA regulations.	 Truck wheel cleaning before leaving construction area.
2. Sound Pressure Level	 Tool box talk meeting.	 The project install a temporary noise barrier surrounding the house behind the power plant (south of the project) with a height of 5 meters.	
3. Water Usage	 Drinking Water for Workers.	 Water used in the project area.	
4. Water Quality and Wastewater Management	 Sanitary toilet with sewage tank. (Camp)	 Sanitary toilet with sewage tank. (power plant)	 Waste water sampling of Effluent Quality from camp site and construction site at Hin Kong Power Plant.
5. Solid Wastes Management	 Solid wastes containers with lids.	 Cleaning material scraps and concrete fragment.	 Cleaning Solid wastes in construction area.

STECON SINO - THAI ENGINEERING & CONSTRUCTION PUBLIC COMPANY LIMITED			
6. Transportation			
	Prepare the speed limit 20 km. hr. in the project area.	Security guard at entry-exit of the project.	The responsible entity's telephone numbers on truck.
7. Drainage and Flood Prevention			
	Sign of prohibiting dumping garbage into drainage channel.	Cleaning and remove garbage from drainage gutter.	Temporary Settling Pond in the Project Area.
8. Occupational Health and Safety			
	Lighting for working at night.	The project provided for workers on hygiene health and disease prevention.	Warning sign at construction areas.
9. Health			
	Emergency vehicle.	Average first aid room and nurse standby on site.	

STECON

SINO - THAI ENGINEERING & CONSTRUCTION PUBLIC COMPANY LIMITED

MONTHLY REPORT

Location: HKP

Date: 16 Aug - 15 Sep. 2024

STECON EHS ORGANIZATION CHART

**Safety Organization Chart
Hin Kong Power Plant Project**

The Safety Organization Chart for the Hin Kong Power Plant Project is structured as follows:

- Project Manager** (Mr. [Name])
 - Project Engineer** (Mr. [Name])
 - Site Engineer** (Mr. [Name])
 - Site Supervisor** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety Officer** (Mr. [Name])
 - Site Safety**

| STECON SINO - THAI ENGINEERING & CONSTRUCTION PUBLIC COMPANY LIMITED | |
|--|--|
|--|--|

Man power report
Period Date: 16 Aug - 15 Sep. 2024

| | | | Up to Last Week | This Month | Accumulate | Remark |
|----------------------------|-----------------------------------|---|-----------------|------------|------------|--------|
| Man-Power data | Total Man-Hours Record | | 13,959,484 | 2,23,030 | 14,192,514 | |
| | Current Safety Man-Hours | | 14,192,514 | | | |
| Accident/ Incident Records | TRIR | Report table (3 days or more absence from work) | (0) | (0) | (0) | |
| | | Lost Time (0.5 days or more absence from work) | (0) | (0) | (0) | |
| | 1. Personal accident | 1.1 Medical Treatment | 6 | 0 | 6 | |
| | | 1.2 First Aid | 5 | 0 | 5 | |
| | 2. Motor Vehicle / Heavy machines | | 3 | 0 | 3 | |
| | 3. Potentially Serious Incident | | 9 | 0 | 9 | |
| | 4. Property Damage | | 17 | 1 | 18 | |
| | 5. Near Miss | | 72 | 2 | 74 | |
| Security Loss Records | 6. Environment Impact | | 8 | 0 | 8 | |
| | 1. Security Loss | | 21 | 0 | 21 | |

| STECON SINO - THAI ENGINEERING & CONSTRUCTION PUBLIC COMPANY LIMITED | |
|--|--|
|--|--|

Occupational Health and Safety Performance

| Item | Number | | |
|--|-----------|-------------|---------|
| | Employees | Contractors | Total |
| A: Fatalities: | 0 | 0 | 0 |
| B: Lost time incidents (Including vehicular) | 0 | 0 | 0 |
| C: Incidents and near-misses | 0 | 3 | 3 |
| D: Hazard Observations | 0 | 257 | 257 |
| E: Total number of lost workdays resulting from incidents | 0 | 0 | 0 |
| F: Total person-hours worked this reporting period | 0 | 233,030 | 233,030 |
| G: Incidence during this reporting period:
(Note: Incidence = total lost workdays/total hours worked) | 0 | 0 | 0 |
| H: Lost Time Injury Frequency Rate
(Number of lost time accidents x 200,000 total person-hours worked=lost workdays per 200,000 worked) | 0 | 0 | 0 |
| I: Lost Time Severity Rate
(Total Lost workdays x 200,000 hours/total person-hours worked=lost workdays per 200,000 hours worked) | 0 | 0 | 0 |

| Company | Total Number and % of direct employees | | | | Number of employees hired | Number and % of national direct employees | | Information on Daily / Weekly Wage of each type of Staff/Worker | |
|------------------------------|--|------|--------|------|---------------------------|---|--------|---|-----|
| | Male | | Female | | | Male | Female | | |
| Contractors-STECON | 627 | 76% | 193 | 24% | 820 | 633 | 77% | 554 | 149 |
| Subcontractors-fifteen Union | 5 | 63% | 3 | 38% | 8 | 2 | 25% | 5 | 3 |
| Subcontractors-TTC | 2 | 100% | 0 | 0% | 2 | 2 | 100% | 2 | 0 |
| Subcontractors-PECI | 42 | 93% | 3 | 7% | 45 | 21 | 47% | 42 | 3 |
| Subcontractors-THV | 2 | 67% | 1 | 33% | 3 | 3 | 100% | 2 | 1 |
| Subcontractors-K.B.L. | 2 | 50% | 2 | 50% | 4 | 4 | 100% | 2 | 2 |
| Subcontractors-Security | 34 | 100% | 0 | 0% | 34 | 34 | 100% | 34 | 0 |
| Subcontractors-Nurse | 0 | 0% | 2 | 100% | 2 | 2 | 100% | 0 | 2 |
| STECON-Total | 714 | 78% | 204 | 22% | 918 | 701 | 76% | 641 | 160 |

**Permit Record**

| Category | Monthly | Nov. 2022
(Start count Aug.16,22) | Sep. 2024 | Total |
|----------------------------|---------|--------------------------------------|-----------|--------|
| Hot Work | | 20,884 | 170 | 21,054 |
| Lifting | | 34,639 | 99 | 34,738 |
| Confined Space | | 5,389 | 69 | 5,458 |
| Excavation | | 6,297 | 109 | 6,406 |
| Alt./Hydrotesting | | 1,545 | - | 1,545 |
| Blasting/Painting | | 1,401 | 10 | 1,411 |
| High Voltage | | 46 | - | 46 |
| Isolation | | 9 | - | 9 |
| Radiation Permit | | 259 | - | 259 |
| Grating & Handrail Removed | | 57 | - | 57 |
| Scaffolding Work | | 2,541 | 35 | 2,576 |
| Deep Excavation | | 7,369 | 14 | 7,383 |
| Road Closure | | 213 | - | 213 |

Training Record Period 16 Aug - 15 Sep. 2024

| Course | Monthly | Nov. 2022
(Start count Mar. 16, 22) | Sep. 2024 | Total |
|------------------------------------|---------|--|-----------|--------|
| Site Safety Induction | | 10,042 | 27 | 10,069 |
| Work at height | | 8,045 | 25 | 8,070 |
| Lifting Supervisor | | 182 | - | 182 |
| Rigger & Signal man | | 318 | - | 318 |
| Scaffolder 1 | | 210 | - | 210 |
| Scaffolder 2 | | - | - | - |
| Scaffolding Supervisor & Induction | | 7 | - | 7 |
| Modify the scaffolding | | 67 | - | 67 |
| Banks man | | 39 | - | 39 |
| Hot Working | | 577 | 100 | 677 |
| Fire watch | | 577 | 119 | 676 |
| Basic fire fighting | | 1,257 | - | 1,257 |
| First Aid and Basic Life Support | | 183 | - | 183 |
| Confine Space | | 408 | - | 408 |
| Re-Confine Space | | 12 | 2 | 14 |
| Permit to Work (PTW) | | 97 | - | 97 |
| Commissioning | | 3,378 | 18 | 3,396 |
| Supervisor Training | | 122 | - | 122 |
| Overhead Crane Operator | | 17 | - | 17 |
| Safe for use electrical tool | | 382 | - | 382 |

Remark : Refresh for training cumulative of Site Safety Induction and Working at Height on July 31, 2022

**Summary of Waste Management report (STECON)**

| Month | Type of waste | | | | | | |
|--------------|---------------|--------------|----------------|------------|------------|-------------|-----------------|
| | General waste | Toilet waste | Concrete waste | Wood scrap | Soil scrap | Metal scrap | Hazardous waste |
| 2022 | 166.03 | 23 | 144.22 | 20.61 | 0 | 26.47 | 15.06 |
| 2023 | 765.55 | 32 | 36.08 | 40.4 | 0 | 424.5 | 29.24 |
| January | 46.65 | 1 | 1.85 | 2.35 | 0 | 27.6 | 0.85 |
| February | 52.93 | 4 | 2.64 | 3.07 | 0 | 29.2 | 1.03 |
| March | 47.93 | 5 | 1.52 | 2.79 | 0 | 26.8 | 2.17 |
| April | 37.39 | 1 | 1.31 | 1.69 | 0 | 27.7 | 1.43 |
| May | 29.25 | 4 | 1.15 | 1.8 | 0 | 24.6 | 1.5 |
| June | 28.33 | 1 | 1.2 | 1.52 | 0 | 25.4 | 0.9 |
| July | 26.01 | 5 | 1.0 | 1.2 | 0 | 20.0 | 1.1 |
| August | 23.78 | 5 | 1.0 | 0.8 | 0 | 18.2 | 1.55 |
| September | 23.91 | 5 | 1.1 | 0.75 | 0 | 17.0 | 1.06 |
| October | - | - | - | - | - | - | - |
| November | - | - | - | - | - | - | - |
| December | - | - | - | - | - | - | - |
| Total (Ton.) | 316.18 | 31 | 12.77 | 15.97 | 0 | 216.5 | 11.59 |

Summary of safety inspection Report

| Result | Total | Closed | Pending |
|-------------------|-------|--------|---------|
| Good Practice | 12 | - | - |
| Total | 12 | - | - |
| Unsafe Condition | 86 | 81 | 5 |
| Unsafe Action | 25 | 25 | - |
| Hygiene | 9 | 9 | - |
| Environment issue | 3 | 3 | - |
| Total | 123 | 118 | 5 |

**Trend of Occupational Health and Safety Performance**

Period Date: 16 Aug - 15 Sep. 2024

| Item | 2022 | 2022 | 2023 | 2023 | 2024 | 2024 |
|--|---------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-----------------------|-----------|
| | Q1 / Q2 | Q3 / Q4 | Q1 / Q2 | Q3 / Q4 | Q1 / Q2 | Q3 / Q4 |
| A: Fatalities | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 |
| B: Lost time incidents (Including vehicular) | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 |
| C: Incidents ⁽¹⁾ and near-misses ⁽¹⁾ | 0/0 | 2/3 | 16/27 | 44/13 | 9/1 | 4/0 |
| D: Hazard Observations | 76/285 | 319/357 | 1,548/1,176 | 1,510/1,266 | 494/645 | 743/0 |
| E: Total number of lost workdays resulting from incidents | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 |
| F: Total person-hours worked this reporting period | 171,574/
730,490 | 1,215,936/
1,590,066 | 1,940,340/
1,334,716 | 2,152,956/
1,867,888 | 1,392,385/
912,403 | 713,080/0 |
| G: Incidence during this reporting period: | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 |
| H: Lost Time Injury Frequency Rate | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 |
| I: Lost Time Severity Rate | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 |

Remark:

Q1: Man-Hours Record cut of every 15 Jan, Feb, Mar
Q2: Man-Hours Record cut of every 15 Apr, May, Jun
Q3: Man-Hours Report cut of every 15 Jul, Aug, Sep
Q4: Man-Hours Report cut of every 15 Oct, Nov, Dec

Summary of alcohol, drug test and ATK Test

| ITEM | No. of Test | No. of Staff/Worker Tested | Result of Test Negative | Result of Test Positive |
|-------------------|-------------|----------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Alcohol Test (3%) | 23 | 115 | 115 | 0 |
| Drug Test (3%) | 2 | 30 | 30 | 0 |

Remark: Positive result = Found methamphetamine/Alcohol

Negative result = Not found methamphetamine/Alcohol

- For 3% of Drug test have 2 times / month

**Summary of EHS Audit and Inspection Report**

| No. | Before picture | Location | Action Party | Follow-up/Comments | Close out picture | Detail of Improve | Date/Status |
|---|----------------|---------------------|--------------|--|-------------------|---|-------------|
| Good Practice | | | | | | | |
| 1 | | Zone 6 | STECON | Provide flagging work with heavy machine all time | | | |
| 2 | | Zone 1 | STECON | Remove unused materials and items keeping in working area | | | |
| 3 | | Zone 2 | STECON | PPE check before start work | | | |
| At Risk Observation (Unsafe Act / Unsafe Condition) | | | | | | | |
| 4 | | Zone 2 TG pipe rack | STECON | Found chemical agent without name tag and SDS for use in working area. | | Construction team has completed remove the chemical from the area. | 23-Aug-24 |
| 5 | | Zone 2 Pipe rack | STECON | Found rebar and materials scrap on the roof. Can cause slide or dropped objects. | | Construction team has completed remove the rebar and materials scrap from the roof area. | 16-Sep-24 |
| 6 | | Zone 2 Pipe rack TG | STECON | Found scaffolding materials and garbage at structure can cause dropped objects. | | Construction team has completed remove the scaffolding materials and the garbage from the work area and the housekeeping already. | 11-Sep-24 |

**Summary of Daily and Mass Tool Box Meeting Report****Daily Tool Box Meeting**

| Date | Area | Picture | Topic/Detail | Communicator | Remark |
|-----------|--------|---------|---|--------------------------------------|--------|
| 26-Aug-24 | Zone 4 | | 1. Protect devices that are already installed.
2. Don't use a backhoe for lifting.
3. Hot work must meet the needs (PTW, fire watch, fire blanket and fire extinguisher).
4. Check electrical equipment before starting work.
5. Housekeeping before and after work. | Mr. Porpinit K.
Mr. Sittipong B. | STECON |
| 04-Sep-24 | Zone 3 | | 1. Wear PPE working.
2. Check electrical equipment before starting work.
3. Wear safety belt bind tools while working at height.
4. Don't use a backhoe for lifting.
5. Hot work must meet the needs (PTW, fire watch, fire blanket and fire extinguisher).
6. Housekeeping before and after work. | Mr. Pikhaneet A.
Mr. Sittipong B. | STECON |

Mass Tool Box Meeting Report

| Date | Area | Picture | Topic/Detail | Communicator | Remark |
|-----------|------------------|---------|---|-------------------------------------|--------|
| 20-Aug-24 | Safety talk Area | | 1. Protect devices that are already installed.
2. The weather has changed, check electrical equipment before starting work.
3. Hot work must meet the needs (PTW, fire watch, fire blanket and fire extinguisher).
4. Housekeeping before and after work.
5. Separate waste before placing it at the waste stand. | Mr. Chanasorn M.
Ms. Naruemon K. | STECON |
| 27-Aug-24 | Safety talk Area | | 1. Hot work must meet the needs (PTW, fire watch, fire blanket and fire extinguisher).
2. Wear safety belt bind tools while working at height.
3. Don't sit and wait in the commissioning and COD area.
4. Protect devices that are already installed.
5. Housekeeping before and after work. | Mr. Kritsada S.
Ms. Palita S. | STECON |
| 06-Sep-24 | Safety talk Area | | 1. Protect devices that are already installed.
2. Adaptation or response when the working conditions change.
3. The weather changes to take care of your health.
4. Nurses teach how to observe symptoms and take care of themselves when you have the influenza.
5. Housekeeping before and after work. | Mr. Sithiporn J.
Ms. Palita S. | STECON |

**Equipment and Tools inspection**

| | | | |
|--|--|--|--|
| | Inspection the lifting bolt before use by monthly basis. | | Inspection the truck before use by monthly basis. |
| | Inspection hiab before use in the project by monthly basis. | | Inspection the mobile crane before using it on the project. |
| | Inspection road roller before use in the project by monthly basis. | | Inspection backhoe before use in the project by monthly basis. |
| | Inspection the water truck before use on a monthly basis. | | |

Training

| | | | |
|--|--|--|--|
| | Safety training for new employee before start work in the project. | | Fire Watch Training course for employees in the project. |
|--|--|--|--|

**Summary Safety Activity**

| | | | |
|--|---|--|--|
| | Random to check the alcohol testing to employee before work. | | Drug random test before start work. |
| | Daily observation with to inspection condition at working area. | | HKP - EHS weekly audit On Aug 28, 2024. |
| | HKP - EHS weekly meeting on Aug 28, 2024. | | Prepare hole watch and follow confined space work requirement. |
| | STECON Committee meeting on Aug 23, 2024. | | EHS Internal weekly meeting. |
| | Check PPE before starting work. | | Prepare for watcher and enclosed the area while dismantling the scaffolding. |
| | Prepare signman of the machine while working. | | Wear safety belt while working at height. |
| | | | Housekeeping. |

**Summary of HKP EIA Mitigation Compliance**

| Environmental Impact | Mitigation Measure | Complied | Non-Complied | Not yet start activity | Remark |
|--|--------------------|-----------|--------------|------------------------|--------|
| 1. Air Quality | 8 | 8 | 0 | 0 | - |
| 2. Sound Pressure Level | 8 | 8 | 0 | 0 | - |
| 3. Water Usage | 2 | 2 | 0 | 0 | - |
| 4. Water Quality and Wastewater Management | 4 | 4 | 0 | 0 | - |
| 5. Solid Wastes Management | 1 | 1 | 0 | 0 | - |
| 6. Transportation | 6 | 6 | 0 | 0 | - |
| 7. Drainage and Flood Prevention | 3 | 3 | 0 | 0 | - |
| 8. Occupational Health and Safety | 11 | 11 | 0 | 0 | - |
| 9. Health | 5 | 5 | 0 | 0 | - |
| 10. Socio-Economics | 5 | 5 | 0 | 0 | - |
| Total | 53 | 53 | 0 | 0 | - |

Monitoring Programme of Environmental Quality

| Environmental Quality | Monitoring Location | | |
|--|---------------------|--|--|
| 1.Ambient Air Quality | | | |
| 2.Sound Pressure Level | | | |
| 3.Domestic Wastewater
Date : 03 Sep. 24 | | | |
| 4.Surface Water
Date : 03 Sep. 24 | | | |

Summary of Environment Mitigation

| | | | |
|---|--|--|--|
| 1.Air Quality | | | |
| 2.Sound Pressure Level | | | |
| 3.Water Usage | | | |
| 4.Water Quality and Wastewater Management | | | |
| 5.Solid Wastes Management | | | |

| | | | |
|----------------------------------|--|--|--|
| 6.Transportation | | | |
| 7.Drainage and Flood Prevention | | | |
| 8.Occupational Health and Safety | | | |
| 9.Health | | | |

MONTHLY REPORT

Location: HKP

Date: 16 Sep. - 15 Oct. 2024

STECON EHS ORGANIZATION CHART





Man power report

Period Date: 16 Sep. - 15 Oct. 2024

| | | | Up to Last Week | This Month | Accumulate | Remark |
|----------------------------|-----------------------------------|---|-----------------|------------|------------|--------|
| Man-Power data | Total Man-Hours Record | | 14,192,514 | 201,215 | 14,393,729 | |
| | Current Safety Man-Hours | | 14,393,729 | | | |
| Accident/ Incident Records | TRIR | Report table (3 days or more absence from work) | (0) | (0) | (0) | |
| | | Lost Time (0.5 days or more absence from work) | (0) | (0) | (0) | |
| | 1. Personal accident | 1.1 Medical Treatment | 6 | 0 | 6 | |
| | | 1.2 First Aid | 5 | 0 | 5 | |
| | 2. Motor Vehicle / Heavy machines | | 3 | 0 | 3 | |
| | 3. Potentially Serious Incident | | 9 | 0 | 9 | |
| | 4. Property Damage | | 18 | 0 | 18 | |
| | 5. Near Miss | | 74 | 0 | 74 | |
| Security Loss Records | 6. Environment Impact | | 8 | 0 | 8 | |
| | 1. Security Loss | | 21 | 0 | 21 | |



Occupational Health and Safety Performance

| Item | Number | | |
|--|-----------|-------------|---------|
| | Employees | Contractors | Total |
| A: Fatalities: | 0 | 0 | 0 |
| B: Lost time incidents (Including vehicular) | 0 | 0 | 0 |
| C: Incidents and near-misses | 0 | 0 | 0 |
| D: Hazard Observations | 0 | 248 | 248 |
| E: Total number of lost workdays resulting from incidents | 0 | 0 | 0 |
| F: Total person-hours worked this reporting period | 0 | 201,215 | 201,215 |
| G: Incidence during this reporting period:
(Note: Incidence = total lost workdays/total hours worked) | 0 | 0 | 0 |
| H: Lost Time Injury Frequency Rate
(Number of lost time accidents x 200,000 total person-hours worked=lost workdays per 200,000 worked) | 0 | 0 | 0 |
| I: Lost Time Severity Rate
(Total Lost workdays x 200,000 hours/total person-hours worked=lost workdays per 200,000 hours worked) | 0 | 0 | 0 |

| Company | Total Number and % of direct employees | | | | Number of employees hired | Number and % of national direct employees | | Information on Daily / Weekly Wage of each type of Staff/Worker | |
|-------------------------------|--|--------|-----|------|---------------------------|---|--------|---|--------|
| | Male | Female | | | | Male | Female | Male | Female |
| Contractors-STECON | 598 | 76% | 190 | 24% | 788 | 624 | 79% | 526 | 147 |
| Subcontractors-Offshore Union | 5 | 63% | 3 | 38% | 8 | 1 | 13% | 5 | 3 |
| Subcontractors-Off | 2 | 67% | 1 | 33% | 3 | 3 | 100% | 2 | 1 |
| Subcontractors-Security | 34 | 100% | 0 | 0% | 34 | 34 | 100% | 34 | 0 |
| Subcontractors-Nurse | 0 | 0% | 1 | 100% | 1 | 1 | 100% | 0 | 1 |
| STECON-Total | 639 | 77% | 195 | 23% | 834 | 663 | 79% | 567 | 152 |



Permit Record

| Category | Monthly
Nov. 2022
(Start count Aug.16,22) | Oct. 2024 | Total |
|----------------------------|---|-----------|--------|
| Hot Work | 21,054 | 198 | 21,252 |
| Lifting | 34,738 | 89 | 34,827 |
| Confined Space | 5,458 | 31 | 5,489 |
| Excavation | 6,406 | 113 | 6,519 |
| Air/Hydrotesting | 1,545 | - | 1,545 |
| Blasting/Painting | 1,411 | 31 | 1,442 |
| High Voltage | 46 | - | 46 |
| Isolation | 9 | - | 9 |
| Radiation Permit | 259 | - | 259 |
| Grating & Handrail Removed | 57 | - | 57 |
| Scaffolding Work | 2,576 | 35 | 2,611 |
| Deep Excavation | 7,383 | 5 | 7,388 |
| Read Close | 213 | - | 213 |

Training Record Period 16 Sep. - 15 Oct. 2024

| Course | Monthly
Nov. 2022
(Start count Mar. 16, 22) | Oct. 2024 | Total |
|------------------------------------|---|-----------|--------|
| Site Safety Induction | 10,069 | 26 | 10,095 |
| Work at height | 8,070 | 9 | 8,079 |
| Lifting Supervisor | 182 | - | 182 |
| Rigger & Signal man | 318 | - | 318 |
| Scaffolder1 | 210 | - | 210 |
| Scaffolder2 | - | - | - |
| Scaffolding Supervisor & Induction | 7 | - | 7 |
| Modify the scaffolding | 67 | - | 67 |
| Banks man | 39 | - | 39 |
| Hot Working | 677 | 19 | 696 |
| Fire watch | 691 | 20 | 711 |
| Basic fire fighting | 1,257 | - | 1,257 |
| First Aid and Basic Life Support | 183 | - | 183 |
| Confine Space | 408 | - | 408 |
| Re-Confine Space | 14 | - | 14 |
| Permit to Work (PTW) | 97 | - | 97 |
| Commissioning | 3,401 | 4 | 3,405 |
| Supervisor Training | 122 | - | 122 |
| Overhead Crane Operator | 17 | - | 17 |
| Safe for use electrical tool | 382 | - | 382 |



Remark : Refresh for training certificate of Site Safety Induction and Working at Height on July 01, 2022

Trend of Occupational Health and Safety Performance

Period Date: 16 Sep. - 15 Oct. 2024

| Item | 2022 | 2022 | 2023 | 2023 | 2024 | 2024 |
|--|---------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-----------------------|---------------------|
| | Q1 / Q2 | Q3 / Q4 | Q1 / Q2 | Q3 / Q4 | Q1 / Q2 | Q3 / Q4 |
| A: Fatalities: | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 |
| B: Lost time incidents (Including vehicular) | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 |
| C: Incidents ⁽¹⁾ and near-misses ⁽²⁾ | 0/0 | 2/3 | 16/27 | 44/13 | 9/1 | 4/0 |
| D: Hazard Observations | 76/285 | 318/357 | 1,548/1,176 | 1,510/1,266 | 494/645 | 743/248 |
| E: Total number of lost workdays resulting from incidents | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 |
| F: Total person-hours worked this reporting period | 171,574/
730,490 | 1,215,936/
1,590,066 | 1,940,340/
1,334,716 | 2,152,956/
1,867,888 | 1,392,385/
912,402 | 713,080/
201,215 |
| G: Incidence during this reporting period: | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 |
| H: Lost Time Injury Frequency Rate | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 |
| I: Lost Time Severity Rate | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 |

Remark:

Q1: Man-Hours Record cut of every 15 Jan, Feb, Mar
Q2: Man-Hours Record cut of every 15 Apr, May, Jun
Q3: Man-Hours Report cut of every 15 Jul, Aug, Sep
Q4: Man-Hours Report cut of every 15 Oct, Nov, Dec

Summary of alcohol drug test and ATK Test

| ITEM | No. of Test | No. of Staff/Worker Tested | Result of Test Negative | Result of Test Positive |
|-------------------|-------------|----------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Alcohol Test (3%) | 25 | 100 | 100 | 0 |
| Drug Test (3%) | 2 | 25 | 25 | 0 |

Remarks: Positive result = Found methamphetamine/Alcohol
Negative result = Not found methamphetamine/Alcohol
• For 3% of Drug test have 2 times / month

**Summary of Waste Management report (STECON)**

| Month | Type of waste | | | | | | |
|--------------|---------------|-------------|----------------|------------|------------|-------------|-----------------|
| | General waste | Toilet wast | Concrete waste | Wood scrap | Soil scrap | Metal scrap | Hazardous waste |
| 2022 | 166.03 | 23 | 144.22 | 20.61 | 0 | 26.17 | 15.06 |
| 2023 | 765.55 | 32 | 36.08 | 40.4 | 0 | 424.5 | 29.24 |
| January | 46.65 | 1 | 1.85 | 2.35 | 0 | 27.6 | 0.85 |
| February | 52.93 | 4 | 2.64 | 3.07 | 0 | 29.2 | 1.03 |
| March | 47.93 | 5 | 1.52 | 2.79 | 0 | 26.8 | 2.17 |
| April | 37.39 | 1 | 1.31 | 1.69 | 0 | 27.7 | 1.43 |
| May | 29.25 | 4 | 1.15 | 1.8 | 0 | 24.6 | 1.5 |
| June | 28.33 | 1 | 1.2 | 1.52 | 0 | 25.4 | 0.9 |
| July | 26.01 | 5 | 1.0 | 1.2 | 0 | 20.0 | 1.1 |
| August | 23.78 | 5 | 1.0 | 0.8 | 0 | 18.2 | 1.55 |
| September | 23.91 | 5 | 1.1 | 0.75 | 0 | 17.0 | 1.06 |
| October | 24.4 | 1 | 1.17 | 0.8 | 0 | 15.0 | 0.98 |
| November | - | - | - | - | - | - | - |
| December | - | - | - | - | - | - | - |
| Total (Ton.) | 340.58 | 32 | 13.94 | 16.77 | 0 | 231.5 | 12.57 |

Summary of safety inspection Report

| Result | Total | Closed | Pending |
|-------------------|-----------|-----------|----------|
| Good Practice | 18 | - | - |
| Total | 18 | - | - |
| Unsafe Condition | 40 | 40 | - |
| Unsafe Action | 10 | 10 | - |
| Hygiene | 2 | 2 | - |
| Environment issue | 1 | 1 | - |
| Total | 53 | 53 | - |

**Summary of Daily and Mass Tool Box Meeting Report****Daily Tool Box Meeting**

| Date | Area | Picture | Topic/Detail | Communicator | Remark |
|-----------|--------|---------|---|----------------------------------|--------|
| 27-Sep-24 | Zone 2 | | 1. Hot work must meet the needs. (PTW, fire watch, fire blanket and fire extinguisher)
2. Housekeeping before and after work.
3. The concrete surface grinding work requires preparing water for spraying and having a ventilation fan running at all times to reduce dust.
4. Wear PPE working. | Mr. Wittayut K. Mr. Mongkol R. | STECON |
| 03-Oct-24 | Zone 4 | | 1. Working commissioning area follow PTW.
2. Wear safety belt blind tools while working at height.
3. Hot work must meet the needs. (PTW, fire watch, fire blanket and fire extinguisher)
4. Housekeeping before and after work. | Mr. Parnpint K. Mr. Sittapong B. | STECON |

Mass Tool Box Meeting Report

| Date | Area | Picture | Topic/Detail | Communicator | Remark |
|-----------|------------------|---------|---|-----------------------------------|--------|
| 24-Sep-24 | Safety talk Area | | 1. Protect devices that are already installed.
2. Working commissioning area follow PTW.
3. Hot work must meet the needs. (PTW, fire watch, fire blanket and fire extinguisher)
4. The weather has changed, check electrical equipment before starting work.
5. Wear safety belt blind tools while working at height. | Mr. Nirawit K. Ms. Pattanasorn S. | STECON |
| 01-Oct-24 | Safety talk Area | | 1. Wear basic PPE.
2. Protect devices that are already installed.
3. Working commissioning area follow PTW.
4. Using chemicals in the COD area, a containment tray must be used to prevent leaks into the drainage system.
5. Wear ear plugs or ear muffs in noisy areas. | Mr. Phonphan S. Ms. Palita S. | STECON |
| 04-Oct-24 | Safety talk Area | | 1. Working commissioning area follow PTW.
2. Protect devices that are already installed.
3. Hot work must meet the needs. (PTW, fire watch, fire blanket and fire extinguisher)
4. Housekeeping before and after work.
5. Emergency fire drill on 7 OCT. 2024, 03.30 PM | Mr. Anawat T. Ms. Palita S. | STECON |

**Summary of EHS Audit and Inspection Report**

| No. | Before picture | Location | Action Party | Follow-up/Comments | Close out picture | Detail of Improve | Date/Status |
|---|----------------|---------------------------|--------------|--|-------------------|---|-------------|
| Good Practice | | | | | | | |
| 1 | | Zone 2 | STECON | Provide flagman give signal as heavy machinery driving | | | |
| 2 | | Zone 4 | STECON | Remove storage area of drainage system | | | |
| 3 | | Zone 4 | STECON | Provide fire watch main fire extinguisher and fire blanket during hot work activity. | | | |
| At Risk Observation (Unsafe Act, Unsafe Condition) | | | | | | | |
| 4 | | Zone 2 Electrical Package | STECON | Found scaffold without update tag/ re-inspection. | | Scaffolding inspection has completed the re-inspected scaffolding. | 26-Sep-24 |
| 5 | | Zone 2 CWP | STECON | Found open the grating for install test equipment without barricade, drop object into the pit or safety sign to protect unauthorized person. | | Construction team supervised the area where the pit was opening to first, and already posted a sign for warn out person prohibited from entering. | 27-Oct-24 |
| 6 | | Zone 2 CWP | STECON | Found missed materials keep in working area. Not transfer out of working area. | | Construction team remove the materials from the area. | 11-Oct-24 |

**Equipment and Tools Inspection**

| | | | |
|--|--|--|---|
| | Inspect electrical cabinets daily before use. | | Inspect the mobile crane before using it on the project. |
| | Inspection road roller before use in the project by monthly basis. | | Inspection the truck before use by monthly basis. |
| | Inspection hlab before use in the project by monthly basis. | | Inspection the webbing sling before use by monthly basis. |
| | Inspection Menstrual life saving device by monthly basis. | | Inspect the electrical equipment before use by monthly basis. |



Training

| | | | |
|--|--|--|--|
| | Safety training for new employee before start work in the project. | | |
|--|--|--|--|

**Summary Safety Activity**

| | | | |
|--|--|---|--|
|  | Random to check the alcohol testing to employee before work |  | Daily observation with to inspection condition at working area. |
|  | Safety Campaign good practice awards on Oct 04, 2024. |  | Check PPE before starting work. |
|  | Prepare fire watch and follow hot work requirement. |  | Safety Campaign "Lucky Draw" on Oct 11, 2024. |
|  | Prepare a ventilation system and dust spray for dust-causing work. |  | Prepare flagman of the machine while working. |
|  | |  | Housekeeping. |
|  | |  | On Oct 07, 2024, there was a fire drill and fire evacuation for the year 2024. |







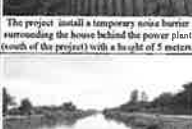






**Monitoring Programme of Environmental Quality**












| Environmental Quality | Monitoring Location | | |
|---|---|---|--|
| 1.Ambient Air Quality | | | |
| 2.Sound Pressure Level | | | |
| 3 Domestic Wastewater Data : 01 Oct. 24 |  |  | |
| | Discharge Point within the Project. | Discharge Point at Office Building | |

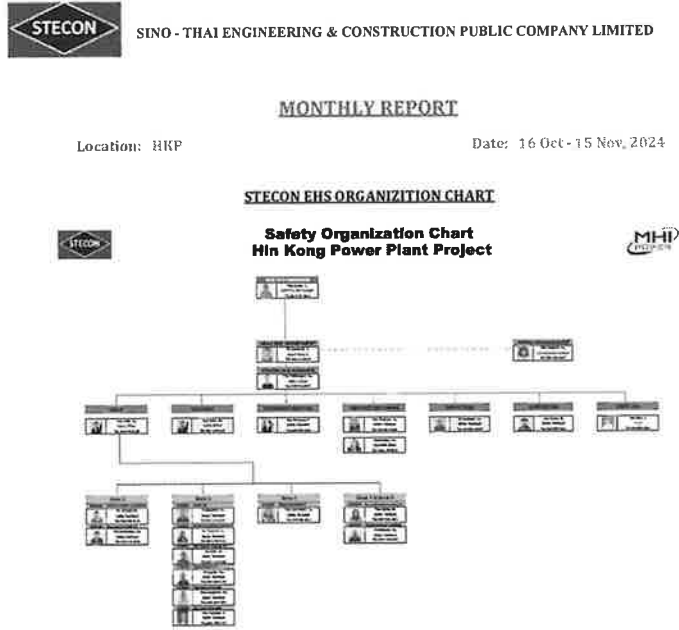
**Summary of HKP EIA Mitigation Compliance**

| Environmental Impact | Mitigation Measure | Complied | Non-Complied | Not yet start activity | Remark |
|--|--------------------|----------|--------------|------------------------|--------|
| 1. Air Quality | 8 | 8 | 0 | 0 | - |
| 2. Sound Pressure Level | 8 | 8 | 0 | 0 | - |
| 3. Water Usage | 2 | 2 | 0 | 0 | - |
| 4. Water Quality and Wastewater Management | 4 | 4 | 0 | 0 | - |
| 5.Solid Wastes Management | 1 | 1 | 0 | 0 | - |
| 6. Transportation | 6 | 6 | 0 | 0 | - |
| 7.Drainage and Flood Prevention | 3 | 3 | 0 | 0 | - |
| 8. Occupational Health and Safety | 11 | 11 | 0 | 0 | - |
| 9. Health | 5 | 5 | 0 | 0 | - |
| 10. Socio-Economics | 5 | 5 | 0 | 0 | - |
| Total | 53 | 53 | 0 | 0 | - |

**Summary of Environment Mitigation**

| | | | |
|---|--|---|---|
| 1.Air Quality | 
Water spray at site to minimize dust and follow EIA regulations. | 
Trucks transporting material covered canvas to follow EIA regulations. | 
Truck wheel cleaning before leaving construction area. |
| 2.Sound Pressure Level | 
Tool box talk meeting. | 
The project install a temporary noise barrier surrounding the house behind the power plant (north of the project) with a height of 5 meters. | |
| 3.Water Usage | 
Drinking Water for Workers. | 
Water used in the project area. | |
| 4.Water Quality and Wastewater Management | 
Sanitary toilet with sewage tank. (Camp) | 
Sanitary toilet with sewage tank. (power plant) | 
Waste water sampling of Effluent Quality from camp site and construction site at Hin Kong Power Plant. |
| 5.Solid Wastes Management | 
Solid wastes containers with lid. | 
Cleaning material scrape and concrete fragment. | 
Cleaning Solid wastes in construction area. |

| <div>STECON</div> <div>SINO - THAI ENGINEERING & CONSTRUCTION PUBLIC COMPANY LIMITED</div> | | | |
|--|---|---|---|
| 6. Transportation |  |  |  |
| 7. Drainage and Flood Prevention |  |  |  |
| 8. Occupational Health and Safety |  |  |  |
| 9 Health |  |  | |



| STECON | SINO - THAI ENGINEERING & CONSTRUCTION PUBLIC COMPANY LIMITED |
|--------|---|
|--------|---|

Man power report
Period Date: 16 Oct - 15 Nov, 2024

| | | Up to Last Week | This Month | Accumulate | Remark |
|----------------------------|-----------------------------------|---|------------|------------|--------|
| Man-Power data | Total Man-Hours Record | 14,393,729 | 149,846 | 14,593,575 | |
| | Current Safety Man-Hours | | | 14,593,575 | |
| Accident/ Incident Records | TRIR | Report table (3 days or more absence from work) | (0) | (0) | (0) |
| | | Lost Time (0.5 days or more absence from work) | (0) | (0) | (0) |
| | 1. Personal accident | 1.1 Medical Treatment | 6 | 0 | 6 |
| | | 1.2 First Aid | 5 | 0 | 5 |
| | 2. Motor Vehicle / Heavy machines | | 3 | 0 | 3 |
| | 3. Potentially Serious Incident | | 9 | 0 | 9 |
| | 4. Property Damage | | 18 | 0 | 18 |
| | 5. Near Miss | | 74 | 0 | 74 |
| Security Loss Records | 6. Environment Impact | | 8 | 0 | 8 |
| | 1. Security Loss | | 21 | 0 | 21 |

| STECON | SINO - THAI ENGINEERING & CONSTRUCTION PUBLIC COMPANY LIMITED |
|--------|---|
|--------|---|

Occupational Health and Safety Performance

| Item | Number | | |
|--|-----------|-------------|---------|
| | Employees | Contractors | Total |
| A: Fatalities: | 0 | 0 | 0 |
| B: Lost time Incidents (Including vehicular) | 0 | 0 | 0 |
| C: Incidents and near-misses | 0 | 0 | 0 |
| D: Hazard Observations | 0 | 261 | 261 |
| E: Total number of lost workdays resulting from incidents | 0 | 0 | 0 |
| F: Total person-hours worked this reporting period | 0 | 199,846 | 199,846 |
| G: Incidence during this reporting period:
(Note: Incidence = total lost workdays/total hours worked) | 0 | 0 | 0 |
| H: Lost Time Injury Frequency Rate
(Number of lost time accidents x 200,000 total person-hours worked=lost workdays per 200,000 worked) | 0 | 0 | 0 |
| I: Lost Time Severity Rate
(Total Lost workdays x 200,000 hours/total person-hours worked=lost workdays per 200,000 hours worked) | 0 | 0 | 0 |

| Company | Total Number and % of direct employees | | | | Number of employees hired | Number and % of national direct employees | | Information on Daily / Weekly Wage of each type of Staff/Worker | |
|------------------------------|--|------|--------|------|---------------------------|---|------|---|--------|
| | Male | | Female | | | | | Male | Female |
| Contractors-STECON | 588 | 77% | 175 | 23% | 763 | 605 | 79% | 516 | 135 |
| Subcontractors-fifteen Union | 6 | 67% | 3 | 33% | 9 | 2 | 22% | 6 | 3 |
| Subcontractors-Mu | 3 | 75% | 1 | 25% | 4 | 4 | 100% | 3 | 1 |
| Subcontractors-[&] | 10 | 91% | 1 | 9% | 11 | 11 | 100% | 10 | 1 |
| Subcontractors-Security | 34 | 100% | 0 | 0% | 34 | 34 | 100% | 34 | 0 |
| Subcontractors-Nurse | 0 | 0% | 1 | 100% | 1 | 1 | 100% | 0 | 1 |
| STECON-Total | 641 | 78% | 181 | 22% | 822 | 657 | 80% | 569 | 141 |



Permit Record

| Category | Monthly | Nov. 2022
(Start count Aug.16,22) | Nov. 2024 | Total |
|----------------------------|---------|--------------------------------------|-----------|--------|
| Hot Work | | 21,252 | 224 | 21,476 |
| Lifting | | 34,827 | 86 | 34,913 |
| Confined Space | | 5,489 | 16 | 5,505 |
| Excavation | | 6,519 | 143 | 6,662 |
| Air/Hydrtesting | | 1,545 | 3 | 1,548 |
| Blasting/Painting | | 1,442 | 31 | 1,473 |
| High Voltage | | 46 | - | 46 |
| Isolation | | 9 | - | 9 |
| Radiation Permit | | 259 | - | 259 |
| Grating & Handrail Removed | | 57 | - | 57 |
| Scaffolding Work | | 2,611 | 51 | 2,662 |
| Deep Excavation | | 7,388 | 9 | 7,397 |
| Road Close | | 213 | 3 | 216 |

Training Record Period 16 Oct - 15 Nov. 2024

| Course | Monthly | Nov. 2022
(Start count Mar. 16, 22) | Nov. 2024 | Total |
|------------------------------------|---------|--|-----------|--------|
| Site Safety Induction | | 10,095 | 15 | 10,110 |
| Work at height | | 8,079 | 14 | 8,093 |
| Lifting Supervisor | | 182 | - | 182 |
| Rigger & Signal man | | 318 | - | 318 |
| Re-Training Lifting work | | - | 18 | 18 |
| Scaffolder1 | | 210 | - | 210 |
| Scaffolder2 | | - | - | - |
| Scaffolding Supervisor & Induction | | 7 | - | 7 |
| Modify the scaffolding | | 67 | - | 67 |
| Banks man | | 39 | - | 39 |
| Hot Working | | 696 | - | 696 |
| Fire watch | | 711 | - | 711 |
| Basic fire fighting | | 1,257 | - | 1,257 |
| First Aid and Basic Life Support | | 183 | - | 183 |
| Confine Space | | 408 | - | 408 |
| Re-Confine Space | | 14 | - | 14 |
| Permit to Work (PTW) | | 97 | - | 97 |
| Commissioning | | 3,405 | 17 | 3,422 |
| Supervisor Training | | 122 | - | 122 |
| Overhead Crane Operator | | 17 | - | 17 |
| Safe for use electrical tool | | 382 | - | 382 |

Remark: Refresh for training accuminate of Site Safety Induction and Working at Height on July 01, 2023



Trend of Occupational Health and Safety Performance

Period Date: 16 Oct - 15 Nov. 2024

| Item | 2022 | 2022 | 2023 | 2023 | 2024 | 2024 |
|--|---------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-----------------------|---------------------|
| | Q1 / Q2 | Q3 / Q4 | Q1 / Q2 | Q3 / Q4 | Q1 / Q2 | Q3 / Q4 |
| A: Fatalities: | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 |
| B: Lost time incidents (Including vehicular) | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 |
| C: Incidents ⁽¹⁾ and near-misses ⁽²⁾ | 0/0 | 2/3 | 16/27 | 44/13 | 9/1 | 4/0 |
| D: Hazard Observations | 76/285 | 318/357 | 1,548/1,176 | 1,510/1,266 | 494/645 | 743/509 |
| E: Total number of lost workdays resulting from incidents | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 |
| F: Total person-hours worked this reporting period | 171,574/
730,490 | 1,215,936/
1,590,066 | 1,940,340/
1,334,716 | 2,152,956/
1,867,888 | 1,392,385/
912,403 | 713,080/
401,061 |
| G: Incidence during this reporting period: | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 |
| H: Lost Time Injury Frequency Rate | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 |
| I: Lost Time Severity Rate | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 |

Remark:

Q1: Man-Hours Record cut of every 15 Jan, Feb, Mar
Q2: Man-Hours Record cut of every 15 Apr, May, Jun
Q3: Man-Hours Report cut of every 15 Jul, Aug, Sep
Q4: Man-Hours Report cut of every 15 Oct, Nov, Dec

Summary of alcohol, drug test and ATK Test

| ITEM | No. of Test | No. of Staff/Worker Tested | Result of Test Negative | Result of Test Positive |
|-------------------|-------------|----------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Alcohol Test (3%) | 25 | 100 | 100 | 0 |
| Drug Test (3%) | 2 | 29 | 29 | 0 |

Remark: Positive result = Found methamphetamine/Alcohol

Negative result = Not found methamphetamine/Alcohol

• For 3% of Drug test have 2 times / month



Summary of Waste Management report (STECON)

| Month | Type of waste | | | | | | |
|--------------|---------------|-------------|----------------|------------|------------|-------------|-----------------|
| | General waste | Toilet wast | Concrete waste | Wood scrap | Soil scrap | Metal scrap | Hazardous waste |
| 2022 | 166.03 | 23 | 144.22 | 20.61 | 0 | 26.47 | 15.06 |
| 2023 | 765.55 | 32 | 36.08 | 40.4 | 0 | 424.5 | 29.24 |
| January | 46.65 | 1 | 1.85 | 2.35 | 0 | 27.6 | 0.85 |
| February | 52.93 | 4 | 2.64 | 3.07 | 0 | 29.2 | 1.03 |
| March | 47.93 | 5 | 1.52 | 2.79 | 0 | 26.8 | 2.17 |
| April | 37.39 | 1 | 1.31 | 1.69 | 0 | 27.7 | 1.43 |
| May | 29.25 | 4 | 1.15 | 1.8 | 0 | 24.6 | 1.5 |
| June | 28.33 | 1 | 1.2 | 1.52 | 0 | 25.4 | 0.9 |
| July | 26.01 | 5 | 1.0 | 1.2 | 0 | 20.0 | 1.1 |
| August | 23.78 | 5 | 1.0 | 0.8 | 0 | 18.2 | 1.55 |
| September | 23.91 | 5 | 1.1 | 0.75 | 0 | 17.0 | 1.06 |
| October | 24.4 | 1 | 1.17 | 0.8 | 0 | 15.0 | 0.98 |
| November | 19.0 | 5 | 1.0 | 0.7 | 0 | 12.5 | 1.35 |
| December | - | - | - | - | - | - | - |
| Total (Ton.) | 359.58 | 37 | 14.94 | 17.47 | 0 | 244.0 | 13.92 |

Summary of safety inspection Report

| Result | Total | Closed | Pending |
|-------------------|-------|--------|---------|
| Good Practice | 8 | - | - |
| Total | 8 | - | - |
| Unsafe Condition | 36 | 36 | - |
| Unsafe Action | 6 | 6 | - |
| Hygiene | 3 | 3 | - |
| Environment issue | 6 | 6 | - |
| Total | 51 | 51 | - |



Summary of EHS Audit and Inspection Report

| No. | Before picture | Location | Action Party | Follow-up/Comments | Close out picture | Detail of improve | Date/Status |
|---|----------------|------------------|--------------|--|-------------------|--|-------------|
| Good Practice | | | | | | | |
| 1 | | Zone 1 | STECON | Provide Signage during heavy machine working. | | | |
| 2 | | Zone 2 HRSite | STECON | Provide fire safety equipment protection by fire blanket, fire extinguisher and fire water bottle. | | | |
| 3 | | Zone 2 | STECON | Transfer of unused materials out of working area. | | | |
| At Risk Observation (Unsafe Act/Unsafe Condition) | | | | | | | |
| 4 | | Zone 2 Pipe rack | STECON | Found no transfer of unused material or unused equipment out of working area | | Construction team removed material from the area and none keeping after finished work. | 26-Oct-24 |
| 5 | | Zone 2 TG | STECON | Found an ladder without inspection and protection ladder. | | Safety team emphasizes to employees not to use an inspected ladders. | 06-Nov-24 |

**Summary of Daily and Mass Tool Box Meeting Report****Daily Tool Box Meeting**

| Date | Area | Picture | Topic/Detail | Communicator | Remark |
|-----------|--------|---------|---|----------------------------------|--------|
| 31-Oct-24 | Zone 5 | | 1. In noisy areas, wear ear plugs or ear muffs.
2. Protect devices that are already installed.
3. Don't bring food into the work area.
4. Emphasize that Myanmar team hotel must carry a bottle for spitting on the ground is strictly prohibited.
5. Housekeeping before and after work. | Mr. Saenger P.
Mr. Wipawan S. | STECON |
| 07-Nov-24 | Zone 2 | | 1. Protect devices that are already installed.
2. Wear safety belt bind tools while working at height.
3. Emphasize wearing clear safety glasses indoors. Do not wear sunglasses or fashion glasses.
4. Before lifting, the area must be barricaded, warning signs posted, items securely fastened, and the four designated personnel properly prepared.
5. Housekeeping before and after work. | Mr. Kanin T.
Mr. Mongkol R. | STECON |

Mass Tool Box Meeting Report

| Date | Area | Picture | Topic/Detail | Communicator | Remark |
|-----------|------------------|---------|---|------------------------------------|--------|
| 01-Nov-24 | Safety talk Area | | 1. Wear safety belt bind tools while working at height.
2. Protect devices that are already installed.
3. Don't enter or parking in the H&S area.
4. Don't store chemicals in the rest area to avoid contamination.
5. Housekeeping before and after work. | Mr. Thanongsak S.
Ms. Palita S. | STECON |
| 05-Nov-24 | Safety talk Area | | 1. Working commissioning area follow PTW.
2. Protect devices that are already installed.
3. Wear safety belt bind tools while working at height.
4. Enclose the area completely before installing or dismantling scaffolding, put up warning signs and assign a watcher.
5. Housekeeping before and after work. | Mr. Amonthep K.
Ms. Palita S. | STECON |
| 08-Nov-24 | Safety talk Area | | 6. Wear safety belt bind tools while working at height.
7. Protect devices that are already installed.
8. Barricade the area before performing lifting or scaffolding demolition work, and ensure warning signs are posted.
9. Housekeeping before and after work. | Mr. Suwat C.
Ms. Palita S. | STECON |

**Equipment and Tools inspection**

| | | | |
|--|--|--|---|
| | Inspection the truck before use by monthly basis. | | Inspection the trailer before use by monthly basis. |
| | Inspection backhoe before use in the project by monthly basis. | | Inspection the grader before use in the project by monthly basis. |
| | Inspection blade before use in the project by monthly basis. | | Inspect the mobile crane before using it on the project. |
| | Inspect the electrical equipment before use by monthly basis. | | Inspection the webbing sling before use by monthly basis. |

Training

| | | | |
|--|--|--|--|
| | Safety training for new employee before start work in the project. | | |
|--|--|--|--|











**Summary Safety Activity**

| | | | |
|--|---|--|---|
| | Random to check the alcohol testing to employee before work. | | Drug random test before start work on Oct 30, 2024. |
| | Daily observation with inspection condition at working area. | | H&S - EHS weekly audit On Oct 30, 2024. |
| | H&S - EHS weekly meeting On Oct 30, 2024. | | Check PPE before starting work. |
| | Prepare fire watch and follow hot work requirement. | | Safety Campaign good practice awards. |
| | Prepare flagman of the machine while working. | | Housekeeping. |
| | H&S Project Safe 15,000,000 man-hours without LTA Celebration activity on Oct 29, 2024. | | |







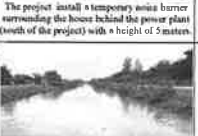






**Summary of HKP EIA Mitigation Compliance**








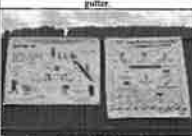



| Environmental Impact | Mitigation Measure | Complied | Non-Complied | Not yet start activity | Remark |
|--|--------------------|----------|--------------|------------------------|--------|
| 1. Air Quality | 8 | 8 | 0 | 0 | - |
| 2. Sound Pressure Level | 8 | 8 | 0 | 0 | - |
| 3. Water Usage | 2 | 2 | 0 | 0 | - |
| 4. Water Quality and Wastewater Management | 4 | 4 | 0 | 0 | - |
| 5. Solid Wastes Management | 1 | 1 | 0 | 0 | - |
| 6. Transportation | 6 | 6 | 0 | 0 | - |
| 7. Drainage and Flood Prevention | 3 | 3 | 0 | 0 | - |
| 8. Occupational Health and Safety | 11 | 11 | 0 | 0 | - |
| 9. Health | 5 | 5 | 0 | 0 | - |
| 10. Socio-Economics | 5 | 5 | 0 | 0 | - |
| Total | 53 | 53 | 0 | 0 | - |

Monitoring Programme of Environmental Quality

| Environmental Quality | Monitoring Location | | |
|--|--|---|---|
| 1.Ambient Air Quality
Date : 24-31 Oct. 23 | 
Hua Hin School | 
Hua Hin Temple | 
Chedi Hak Health Promoting Hospital (Ban Hua Mu) |
| | 
Hua Hin Temple | 
The Project Site | |
| 2.Sound Pressure Level
Date : 24-31 Oct. 23 | 
The house behind the Power Plant (south of the project) | 
Moo 8, Ban Nong Khum | 
Moo 5, Ban Nong Rak |
| | 
Discharge Point within the Project | 
Discharge Point at Office Building | |
| 3.Domestic Wastewater
Date : 07 Nov. 24 | | | |

Summary of Environment Mitigation

| | | | |
|---|--|---|---|
| 1.Air Quality | 
Water spray at site to minimize dust and follow EIA regulations. | 
Trucks transporting material covered canvas to follow EIA regulations. | 
Truck wheel cleaning before leaving construction area. |
| 2.Sound Pressure Level | 
Tool box talk meeting. | 
The project install a temporary noise barrier surrounding the house behind the power plant (south of the project) with a height of 5 meters. | |
| 3.Water Usage | 
Drinking Water for Workers. | 
Water used in the project area. | |
| 4.Water Quality and Wastewater Management | 
Sanitary toilet with sewage tank. (Camp) | 
Sanitary toilet with sewage tank. (power plant) | 
Waste water sampling of Effluent Quality from camp site and construction site at Hin Kong Power Plant. |
| 5.Solid Wastes Management | 
Solid wastes containers with label. | 
Cleaning material scraps and concrete fragments. | 
Cleaning Solid wastes in construction area. |

| | | | |
|----------------------------------|---|---|---|
| 6.Transportation | 
Prepare the speed limit 20 km./hr. in the project area. | 
Security guard at entry-exit of the project. | 
The responsible entity's telephone numbers on truck. |
| 7.Drainage and Flood Prevention | 
Sign of prohibiting dumping garbage into drainage channel. | 
Cleaning and remove garbage from drainage gutter. | 
Temporary Settling Pond in the Project Area. |
| 8.Occupational Health and Safety | 
Lighting for working at night. | 
The project provided for workers on laytime health and disease prevention. | 
Warning sign at construction areas. |
| 9.Health | 
Emergency vehicle. | 
Arrange first aid room and nurse standby on site. | |

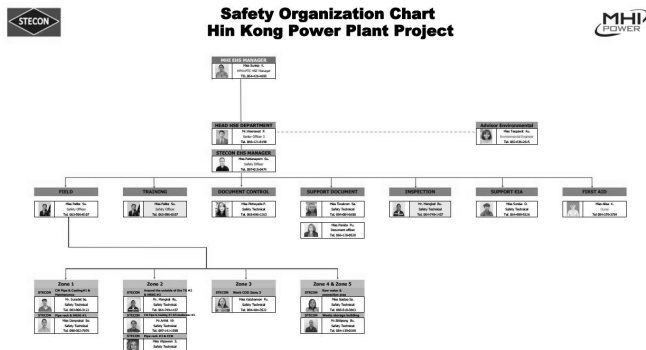
MONTHLY REPORT

Location: HKP

Date: 16 Nov - 15 Dec, 2024

STECON EHS ORGANIZATION CHART

Safety Organization Chart Hin Kong Power Plant Project



Occupational Health and Safety Performance

| Item | Number | | |
|--|-----------|-------------|---------|
| | Employees | Contractors | Total |
| A: Fatalities: | 0 | 0 | 0 |
| B: Lost time incidents (Including vehicular) | 0 | 0 | 0 |
| C: Incidents and near-misses | 0 | 0 | 0 |
| D: Hazard Observations | 0 | 196 | 196 |
| E: Total number of lost workdays resulting from incidents | 0 | 0 | 0 |
| F: Total person-hours worked this reporting period | 0 | 173,553 | 173,553 |
| G: Incidence during this reporting period:
(Note: Incidence = total lost workdays/total hours worked) | 0 | 0 | 0 |
| H: Lost Time Injury Frequency Rate
(Number of lost time accidents x 200,000 total person-hours worked÷lost workdays per 200,000 worked) | 0 | 0 | 0 |
| I: Lost Time Severity Rate
(Total Lost workdays x 200,000 hours/total person-hours worked÷lost workdays per 200,000 hours worked) | 0 | 0 | 0 |

| Company | Total Number and % of direct employees | | | | Number of employees hired | Number and % of national direct employees | | Information on Daily / Weekly Wage of each type of Staff/Worker | |
|------------------------------|--|------|--------|------|---------------------------|---|--------|---|-----|
| | Male | | Female | | | Male | Female | | |
| Contractors-STECON | 506 | 77% | 149 | 23% | 655 | 531 | 81% | 442 | 114 |
| Subcontractors-fifteen Union | 5 | 63% | 3 | 38% | 8 | 1 | 13% | 5 | 3 |
| Subcontractors-Security | 26 | 100% | 0 | 0% | 26 | 26 | 100% | 26 | 0 |
| Subcontractors-Nurse | 0 | 0% | 1 | 100% | 1 | 1 | 100% | 0 | 1 |
| STECON-Total | 537 | 78% | 153 | 22% | 690 | 559 | 81% | 473 | 118 |

Man power report
Period Date: 16 Nov - 15 Dec. 2024

| | | | Up to Last Week | This Month | Accumulate | Remarks |
|----------------------------|-----------------------------------|---|-----------------|------------|------------|---------|
| Man-Power data | Total Man-Hours Record | | 14,593,575 | 173,553 | 14,767,128 | |
| | Current Safety Man-Hours | | 14,767,128 | | | |
| Accident/ Incident Records | TRIR | Report table (3 days or more absence from work) | (0) | (0) | (0) | |
| | | Lost Time (0.5 days or more absence from work) | (0) | (0) | (0) | |
| | 1. Personal accident | 1.1 Medical Treatment | 6 | 0 | 6 | |
| | | 1.2 First Aid | 5 | 0 | 5 | |
| | 2. Motor Vehicle / Heavy machines | | 3 | 0 | 3 | |
| | 3. Potentially Serious Incident | | 9 | 0 | 9 | |
| | 4. Property Damage | | 18 | 0 | 18 | |
| | 5. Near Miss | | 74 | 0 | 74 | |
| | 6. Environment Impact | | 8 | 0 | 8 | |
| Security Loss Records | 1. Security Loss | | 21 | 0 | 21 | |

Permit Record

| Monthly
Category | Nov. 2022
(Start count Aug.16,22) | Dec. 2024 | Total |
|----------------------------|--------------------------------------|-----------|--------|
| Hot Work | 21,476 | 139 | 21,615 |
| Lifting | 34,913 | 39 | 34,952 |
| Confined Space | 5,505 | 9 | 5,514 |
| Excavation | 6,662 | 112 | 6,774 |
| Air/Hydrotesting | 1,548 | - | 1,548 |
| Blasting/Painting | 1,473 | 29 | 1,502 |
| High Voltage | 46 | - | 46 |
| Isolation | 9 | - | 9 |
| Radiation Permit | 259 | - | 259 |
| Grating & Handrail Removed | 57 | - | 57 |
| Scaffolding Work | 2,662 | 34 | 2,696 |
| Deep Excavation | 7,397 | 2 | 7,399 |
| Road Close | 216 | 3 | 219 |

Training Record Period 16 Oct - 15 Nov. 2024

| Monthly
Course | Nov. 2022
(Start count Mar. 16, 22) | Dec. 2024 | Total |
|------------------------------------|--|-----------|--------|
| Site Safety Induction | 10,110 | 14 | 10,124 |
| Work at height | 8,093 | - | 8,093 |
| Lifting Supervisor | 182 | - | 182 |
| Rigger & Signal man | 318 | - | 318 |
| Re-Training Lifting work | 18 | 20 | 38 |
| Scaffolder1 | 210 | 22 | 232 |
| Scaffolder2 | - | - | - |
| Scaffolding Supervisor & Induction | 7 | 17 | 24 |
| Modify the scaffolding | 67 | - | 67 |
| Banks man | 39 | - | 39 |
| Hot Working | 696 | - | 696 |
| Fire watch | 711 | - | 711 |
| Basic fire fighting | 1,257 | - | 1,257 |
| First Aid and Basic Life Support | 183 | - | 183 |
| Confine Space | 408 | - | 408 |
| Re-Confine Space | 14 | - | 14 |
| Permit to Work (PTW) | 97 | - | 97 |
| Commissioning | 3,422 | 18 | 3,440 |
| Supervisor Training | 122 | - | 122 |
| Overhead Crane Operator | 17 | - | 17 |
| Safe for use electrical tool | 382 | - | 382 |

Remark : Refresh for training accumulate of Site Safety Induction and Working at Height on July 01, 2022



Trend of Occupational Health and Safety Performance

Period Date: 16 Nov - 15 Dec. 2024

| Item | 2022 | 2022 | 2023 | 2023 | 2024 | 2024 |
|--|---------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-----------------------|---------------------|
| | Q1 / Q2 | Q3 / Q4 | Q1 / Q2 | Q3 / Q4 | Q1 / Q2 | Q3 / Q4 |
| A: Fatalities: | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 |
| B: Lost time incidents (Including vehicular) | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 |
| C: Incidents ⁽¹⁾ and near-misses ⁽²⁾ | 0/0 | 2/3 | 16/27 | 44/13 | 9/1 | 4/0 |
| D: Hazard Observations | 76/285 | 318/357 | 1,548/1,176 | 1,510/1,266 | 494/645 | 743/705 |
| E: Total number of lost workdays resulting from incidents | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 |
| F: Total person-hours worked this reporting period | 171,574/
730,490 | 1,215,936/
1,590,066 | 1,940,340/
1,334,716 | 2,152,956/
1,867,888 | 1,392,385/
912,403 | 713,080/
574,614 |
| G: Incidence during this reporting period: | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 |
| H: Lost Time Injury Frequency Rate | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 |
| I: Lost Time Severity Rate | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 |

Remark: Q1: Man-Hours Record cut of every 15 Jan, Feb, Mar
Q2: Man-Hours Record cut of every 15 Apr, May, Jun
Q3: Man-Hours Report cut of every 15 Jul, Aug, Sep
Q4: Man-Hours Report cut of every 15 Oct, Nov, Dec

Summary of alcohol drug test and ATK Test

| ITEM | No. of Test | No. of Staff/Worker Tested | Result of Test Negative | Result of Test Positive |
|-------------------|-------------|----------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Alcohol Test (3%) | 20 | 100 | 100 | 0 |
| Drug Test (3%) | 2 | 22 | 22 | 0 |

Remark: Positive result = Found methamphetamine/Alcohol
Negative result = Not found methamphetamine/Alcohol
• For 3% of Drug test have 2 times / month



Summary of Waste Management report (STECON)

| Month | Type of waste | | | | | | |
|--------------|---------------|-------------|----------------|------------|------------|-------------|-----------------|
| | General waste | Toilet wast | Concrete waste | Wood scrap | Soil scrap | Metal scrap | Hazardous waste |
| 2022 | 166.03 | 23 | 144.22 | 20.61 | 0 | 26.47 | 15.06 |
| 2023 | 765.55 | 32 | 36.08 | 40.4 | 0 | 424.5 | 29.24 |
| January | 46.65 | 1 | 1.85 | 2.35 | 0 | 27.6 | 0.85 |
| February | 52.93 | 4 | 2.64 | 3.07 | 0 | 29.2 | 1.03 |
| March | 47.93 | 5 | 1.52 | 2.79 | 0 | 26.8 | 2.17 |
| April | 37.39 | 1 | 1.31 | 1.69 | 0 | 27.7 | 1.43 |
| May | 29.25 | 4 | 1.15 | 1.8 | 0 | 24.6 | 1.5 |
| June | 28.33 | 1 | 1.2 | 1.52 | 0 | 25.4 | 0.9 |
| July | 26.01 | 5 | 1.0 | 1.2 | 0 | 20.0 | 1.1 |
| August | 23.78 | 5 | 1.0 | 0.8 | 0 | 18.2 | 1.55 |
| September | 23.91 | 5 | 1.1 | 0.75 | 0 | 17.0 | 1.06 |
| October | 24.4 | 1 | 1.17 | 0.8 | 0 | 15.0 | 0.98 |
| November | 19.0 | 5 | 1.0 | 0.7 | 0 | 12.5 | 1.35 |
| December | 15.96 | 1 | 0.85 | 0.68 | 0 | 10.3 | 1.24 |
| Total (Ton.) | 375.54 | 38 | 15.79 | 18.15 | 0 | 254.3 | 15.16 |

Summary of safety inspection Report

| Result | Total | Closed | Pending |
|-------------------|-------|--------|---------|
| Good Practice | 4 | - | - |
| Total | 4 | - | - |
| Unsafe Condition | 16 | 15 | 1 |
| Unsafe Action | 4 | 4 | - |
| Hygiene | 2 | 2 | - |
| Environment issue | 0 | 0 | - |
| Total | 22 | 21 | 1 |



Summary of EHS Audit and Inspection Report

| No. | Before picture | Location | Action Party | Follow-up/Comments | Close out picture | Detail of improve | Date/Status |
|---|----------------|-------------|--------------|---|-------------------|---|-------------|
| Good Practice | | | | | | | |
| 1 | | Zone 2 HRSG | STECON | Toolbox talk and PPE check before start work. | - | - | - |
| 2 | | Zone 5 | STECON | Excavation work had provided flag man and supervisor to support activity. | | | |
| At Risk Observation (Unsafe Act/ Unsafe Condition) | | | | | | | |
| 3 | | Zone 4 | STECON | Found park the bicycle out of parking lot. | | Emphasize to the worker team that parking in the work area is not allowed. They must park only in the parking area. | 27-Nov-24 |



Summary of Daily and Mass Tool Box Meeting Report







Daily Tool Box Meeting

| Date | Area | Picture | Topic/Detail | Communicator | Remark |
|-----------|--------|---------|---|--------------------------------|--------|
| 28-Nov-24 | Zone 2 | | 1. Working commissioning area follow PTW.
2. Protect devices that are already installed.
3. Emphasize wearing clear safety glasses indoors. Do not wear sunglasses or fashion glasses.
4. Wear safety belt bind tools while working at height.
5. Housekeeping before and after work. | Mr. Kanin T.
Mr. Mongkol R. | STECON |
| 04-Dec-24 | Zone 2 | | 1. Working commissioning area follow PTW.
2. Protect devices that are already installed.
3. Be cautious when working near hot pipes and wear hearing protection equipment when working in noisy areas.
4. Wear safety belt bind tools while working at height.
5. Housekeeping before and after work. | Mr. Sommart K. | STECON |

Mass Tool Box Meeting Report

| Date | Area | Picture | Topic/Detail | Communicator | Remark |
|-----------|------------------|---------|--|-----------------------------------|--------|
| 22-Nov-24 | Safety talk Area | | 1. Update fencing from orange to blue-and-white flags.
2. Unused or leftover materials must be removed.
3. Working commissioning area follow PTW.
4. Wear safety belt bind tools while working at height
5. Housekeeping before and after work. | Mr. Chanasorn M.
Ms. Palita S. | STECON |
| 26-Nov-24 | Safety talk Area | | 1. Working commissioning area follow PTW.
2. Protect devices that are already installed.
3. Wear safety belt bind tools while working at height.
4. Wear PPE before starting work and during work.
5. Housekeeping before and after work. | Mr. Nirawit K.
Ms. Palita S. | STECON |
| 06-Dec-24 | Safety talk Area | | 1. Working commissioning area follow PTW.
2. Protect devices that are already installed.
3. Wear safety belt bind tools while working at height
4. Be cautious when working near hot pipes and wear hearing protection equipment when working in noisy areas.
5. Housekeeping before and after work. | Mr. Adigun A.
Ms. Palita S. | STECON |










**Equipment and Tools inspection**

| | | | |
|---|--|---|--|
|  | Inspect the electrical equipment before use by monthly basis. |  | Inspection the webbing sling before use by monthly basis. |
|  | Inspect the mobile crane before using it on the project. |  | Inspection backhoe before use in the project by monthly basis. |
|  | Inspection road roller before use in the project by monthly basis. |  | Inspection the truck before use by monthly basis. |

Training

| | | | |
|---|--|---|--|
|  | Safety training for new employee before start work in the project. |  | Re-training lifting course for employee in the project |
|---|--|---|--|



**Summary Safety Activity**

| | | | |
|--|---|---|---|
|  | Random to check the alcohol testing to employee before work. |  | Drug random test before start work on Dec 06, 2024 |
|  | HKP - EHS weekly audit On Nov 27, 2024. |  | HKP - EHS weekly meeting On Nov 27, 2024. |
|  | Daily observation with to inspection condition at working area. |  | STECON Committee meeting On Nov 22, 2024. |
|  | Check PPE before starting work. |  | Housekeeping. |
|  | | | Lender (AFRY) visit site to audit about the EHS requirement at the HKP project on Nov 19, 2024. |














**Summary of HKP EIA Mitigation Compliance**












| Environmental Impact | Mitigation Measure | Complied | Non-Complied | Not yet start activity | Remark |
|--|--------------------|-----------|--------------|------------------------|--------|
| 1. Air Quality | 8 | 8 | 0 | 0 | - |
| 2. Sound Pressure Level | 8 | 8 | 0 | 0 | - |
| 3. Water Usage | 2 | 2 | 0 | 0 | - |
| 4. Water Quality and Wastewater Management | 4 | 4 | 0 | 0 | - |
| 5. Solid Wastes Management | 1 | 1 | 0 | 0 | - |
| 6. Transportation | 6 | 6 | 0 | 0 | - |
| 7. Drainage and Flood Prevention | 3 | 3 | 0 | 0 | - |
| 8. Occupational Health and Safety | 11 | 11 | 0 | 0 | - |
| 9. Health | 5 | 5 | 0 | 0 | - |
| 10. Socio-Economics | 5 | 5 | 0 | 0 | - |
| Total | 53 | 53 | 0 | 0 | - |

**Monitoring Programme of Environmental Quality**

| Environmental Quality | Monitoring Location | | |
|--|---|--|---|
| 1.Ambient Air Quality | - | - | - |
| 2.Sound Pressure Level | - | - | - |
| 3.Domestic Wastewater
Date : 09 Dec. 24 | 
Discharge Point within the Project. | 
Discharge Point at Office Building. | |

Summary of Environment Mitigation

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1.Air Quality | 
Water spray at site to minimize dust and follow EIA regulations. | 
Trucks transporting material covered canvas to follow EIA regulations. | 
Truck wheel cleaning before leaving construction area. |
| 2.Sound Pressure Level | 
Tool box talk meeting. | 
The project install a temporary noise barrier surrounding the house behind the power plant (south of the project) with a height of 5 meters. | |
| 3.Water Usage | 
Drinking Water for Workers. | 
Water used in the project area. | |
| 4.Water Quality and Wastewater Management | 
Sanitary toilet with sewage tank. (Camp) | 
Sanitary toilet with sewage tank. (power plant) | 
Waste water sampling of Effluent Quality from camp site and construction site at Hin kong Power Plant. |
| 5.Solid Wastes Management | 
Solid wastes containers with lids. | 
Cleaning material scraps and concrete fragment. | 
Cleaning Solid wastes in construction area. |

| | | | |
|----------------------------------|--|---|--|
| 6.Transportation | 
Prepare the speed limit 20 km./hr. in the project area. | 
Security guard at entry-exit of the project. | 
The responsible entity's telephone numbers on truck. |
| 7.Drainage and Flood Prevention | 
Sign of prohibiting dumping garbage into drainage channel. | 
Cleaning and remove garbage from drainage gutter. | 
Temporary Settling Pond in the Project Area. |
| 8.Occupational Health and Safety | 
Lighting for working at night. | 
The project provided for workers on hygiene health and disease prevention. | 
Warning sign at construction areas. |
| 9.Health | 
Emergency vehicle | 
Arrange first aid room and nurse standby on site. | |

ภาคผนวก ข.20

เอกสารขออนุญาตในการทำงาน (Work Permit)





| | | | |
|--|--|----------------------------|--|
|  | HIN KONG POWER PLANT PROJECT | |  |
| OWNER: Hin Kong Power Company Limited | Contractor:
The Consortium of MHI Power Project (Thailand) Company Limited and Sino-Thai Engineering & Construction Public Company Limited | Rev. :
B2 | Page:
2 of 29 |
| Location:
Ratchaburi Province, Thailand | Document No.: | | |

TABLE OF CONTENT

| | |
|----------------------------------|----|
| 1. PURPOSE | 3 |
| 2. SCOPE | 3 |
| 3. REFERENCES | 3 |
| 4. DEFINITIONS | 3 |
| 5. RESPONSIBILITY | 4 |
| 6. PROCEDURE | 6 |
| 6.1. Induction | 6 |
| 6.2. Work Not Requiring a Permit | 6 |
| 6.3. Work Requiring a Permit | 6 |
| 6.4. Types of Work Permits | 7 |
| 6.5. Use and Administration | 7 |
| 6.6. Safe Work Procedures | 8 |
| 6.7. Training Requirement | 8 |
| 6.8 Procedure Detail | 8 |
| <u>7. APPENDIX</u> | 11 |

| | | | |
|---|--|----------------------------|---|
|  | HIN KONG POWER PLANT PROJECT | |  |
| OWNER: Hin Kong Power Company Limited | Contractor:
The Consortium of MHI Power Project (Thailand) Company Limited and Sino-Thai Engineering & Construction Public Company Limited | Rev. :
B2 | Page:
3 of 29 |
| Location:
Ratchaburi Province, Thailand | Document No.: | | |

1. Purpose

The purpose of this procedure is to set the project standard requirement and provide guidance on the management and administration of the Construction Safety by Permit to Work (PTW) System. To ensure that the safety protection including health and environment has been provided and integrated in the construction activity and supervision

2. Scope



This Permit to work Procedure is applicable to all the Sino-Thai Engineering & Construction Public Company Limited activities undertaken on the Hin Kong Power Plant Project including those activities carried out by the Sino-Thai Engineering & Construction Public Company Limited. Cover all of construction activities.

3. References

HEALTH, SAFETY AND ENVIRONMENT MANAGEMENT PLAN

4. Definitions

| | |
|---------------------------------|---|
| Work Permit | A signed statement by the permit holder, Authorized person and the person in charge that a job may be carried out under stated precautions. |
| Pre-Task Analysis (PTA): | The Pre-task analysis must be provide before daily start work by Supervisor or Foreman each work groups and the Supervisor or Foreman shall be inform hazard of work form JSA and analysis fill in PTA with worker before start work. |
| Authorized Person | A person trained in the Permit to Work Procedures nominated as Authorized to issue the permit by the EHS Manager |
| Permit Holder | The person who carries out the job to his immediate Supervisor at the work site |
| Excavation | Any digging into a ground to cut, make a hole, cavity, trench, or depression formed by earth removal which varies in width and depth and very deep |
| Hot work | Any process involving welding, arc or flame cutting, grinding, or similar operations involving the generation or application of heat producing sparks/fire, either directly to, or affecting Plant or Apparatus which contain any explosive, flammable or toxic substance |



| | | | | | |
|--|--|---|--|--|-------------------------|
|  | | HIN KONG POWER PLANT PROJECT | |  | |
| OWNER: Hin Kong Power Company Limited | | Contractor:
The Consortium of MHI Power Project (Thailand) Company Limited and
Sino-Thai Engineering & Construction Public Company Limited | | Rev. :
B2 | Page:
4 of 29 |
| Location:
Ratchaburi Province, Thailand | | Document No.: | | | |

| | |
|--|---|
| Confined space | Any area or structure that is large enough and so configured that an employee can bodily enter and perform assigned work; and has limited or restricted means for entry or exit (for example, tanks, vessels, silos, storage bins, hoppers, vaults, and pits are spaces that may have limited means of entry.); and is not designed for continuous employee occupancy. |
| Radiation | Alpha rays, beta rays, gamma rays, X-rays, neutrons, high-speed electrons, high-speed protons, and other atomic particles; but such term does not include sound or radio waves, or visible light, or infrared or ultraviolet light. |
| Working at height | Work carried out at the high standing platform which exposing employees to fall from height |
| Scaffolding | Scaffolds, or staging, are devices used to provide an elevated working surface |
| High voltage work, Energizing & Isolation | A serious workplace hazard, exposing employees to such dangers as electric shock, electrocution, fires, and explosions |
| Crane & heavy lifting work | Any work performed to moving large, heavy loads by lifting devices. |
| Pressure Test work | A hydro static test is a way in which pressure vessels such as pipelines, plumbing, gas cylinders, boilers and fuel tanks can be tested for strength and leaks |
| Blasting / Spray Painting Work | - Blasting is the process of treating a surface by propelling particles at high velocity toward it. It is a quick and easy way to remove foreign matter from metal, rubber or plastic.
- Spray painting is a painting technique in which a device sprays coating material (paint, ink, varnish, etc.) through the air onto a surface. The most common types employ compressed gas usually airtight atomize and direct the paint particles. |

5. Responsibilities

EHS Manager

- Drafting and updating of the existing procedure shall be the responsibility.
- Monitor the implementation of Permit to work.
- Make a decision to request stop work of contractor that causes non-compliance and then advise site project for approval.

| | | | | | |
|---|--|---|--|---|-------------------------|
|  | | HIN KONG POWER PLANT PROJECT | |  | |
| OWNER: Hin Kong Power Company Limited | | Contractor:
The Consortium of MHI Power Project (Thailand) Company Limited and
Sino-Thai Engineering & Construction Public Company Limited | | Rev. :
B2 | Page:
5 of 29 |
| Location:
Ratchaburi Province, Thailand | | Document No.: | | | |

- Establish the monitoring and inspection program and perform audit with EHS Owner to evaluate the level of compliance with procedure.
- Perform as EHS Permit Control for the construction activities performed.
- Monitor the implementation of Permit to work.
- Make a decision to request stop work of contractor that causes non-compliance and then advise site project for approval.
- Establish the monitoring and inspection program and perform audit with EHS Owner to evaluate the level of compliance with procedure.
- Perform as EHS Permit Control for the construction activities performed.



Safety Officer

It is the responsibility of the EHS Officer to ensure all the following items are adhered to:

- Recheck an effective Permit to Work System is in operation before start work.
- Monitor and inspection perform audit with EHS team to evaluate the level of compliance.
- Recommend to all Supervisors on the site shall be responsible for the safe execution of all works, ensuring their workers are utilizing the correct Personal Protective Equipment (PPE) for the work and setting a good safety example to their workers. The Supervisor is fully authorized to take instantaneous action including suspension of the work in the event that the Supervisor encounters an incident or circumstance, which in his professional judgment requires such an instantaneous

Supervisor/ Engineer

- All personnel are trained in the operation of the system.
- The Permit to Work System satisfies all regulatory and legislative requirements.
- The System is audited and records maintained to ensure that it remains effective.
- A mechanism for updating/reviewing the System is in place and active.
- Follow up in detail in the permit to work.
- Shall be required to maintain good housekeeping within their defined work area.
- Shall be carry out Tool Box Talks prior to the start of any work activity under their control and shall review the job hazards with each employee under their supervision. During the toolbox talk the supervisor shall ensure the workers have a good understanding of the works to be carried out by them on that particular day Procedures are established and maintained for work covered by the PTW

| | | | | |
|--|-------------------------------------|--|--|--------------------------------|
|  | HIN KONG POWER PLANT PROJECT | |  | |
| OWNER: Hin Kong Power Company Limited | | Contractor:
The Consortium of MHI Power Project (Thailand) Company Limited and Sino-Thai Engineering & Construction Public Company Limited | Rev. :
B2 | Page:
6 of 29 |
| Location:
Ratchaburi Province, Thailand | | Document No.: | | |

Permit Holder

- All personnel are trained in the operation of the system.
- Prepare document for attach in the permit of each work.
- Verify the permit to work before being approved by the relevant parties and to be consistent permit to work system.
- Post permit of work at working area all time.

Permit Requester

- All personnel are trained in the operation of the system.
- Prepare document for attach in the permit of each work.
- Prepare the permit of work before being approved by the relevant parties and to be consistent permit to work system.
- Monitor the implementation of Permit to work.
- After finish work completed, bring the permit to work to close according to the permit to work system.

6. Procedures

6.1. Introduction

Work Permit Systems constitute the most formal and detailed method of ensuring Safe Systems of work. They should be reserved for non-routine tasks and circumstances. Where the potential hazards involved are severe and the precautions to be taken are complex and need positive enforcement.



6.2. Work Not Requiring a Permits

Activities involving routine work or routine maintenance and the activities of Inspectors, Engineers and visitors will not generally require a Work Permit. Work carried out to control or prevent the escalation of an emergency does not require a Work Permit.

6.3. Work Requiring a Permits

Work Permits are typically required for all Non-routine work, any maintenance or work within specified operational areas and may include, but not be limited to the following:

- Hot work that is conducted anywhere outside the designated welding workshop
- Performing electrical or mechanical isolations
- Confined Space entry work permit
- Excavation work exiting 50 centimeters.
- Lifting work for use of crane.
- Spray painting and sandblasting.
- Any work requiring mechanical or electrical isolation.
- Hydrostatic or Pneumatic pressure testing.
- Work involving radioactive sources.
- Scaffolding install and remove work permit.
- Grating & Handrail removal permit.

| | | | | |
|---|-------------------------------------|--|---|--------------------------------|
|  | HIN KONG POWER PLANT PROJECT | |  | |
| OWNER: Hin Kong Power Company Limited | | Contractor:
The Consortium of MHI Power Project (Thailand) Company Limited and Sino-Thai Engineering & Construction Public Company Limited | Rev. :
B2 | Page:
7 of 29 |
| Location:
Ratchaburi Province, Thailand | | Document No.: | | |

- Deep excavation work permit.
- Road close work.

This list is not exhaustive and it is ultimately up to the Work Project Manager or EHS Manager to determine what is non-routine work and subsequently when a Work Permit is required.

6.4. Types of Work Permits

The following work activities may be included to the coverage the Permit to Work System, depending on Project and Regulatory requirements:

- Hot work permit
- Lifting work permit
- Confined Space entry work permit
- Excavation work permit
- Isolation work permit
- Hydrostatic/ Pneumatic Pressure Testing work permit
- Blasting, Spray Painting work permit
- Electrical work permit
- Radiation Testing work permit
- Scaffolding Installation and Remove work Permit
- Grating & Handrail removal permit.
- Deep excavation work permit.
- Road close work.



6.5. Use and Administration

The Work Permit Certificate shall be regarded as a written agreement between the person authorizing the work, (referred on the certificate as the Authorized Person) and the person or organization receiving the permit.

The Permit Holder shall obtain an approved work permit from the Authorized Person or permit issuing authority prior to the commencement of any work. Permits for planned work should be submitted at least 24 hours prior to the work being undertaken to allow work to be carefully coordinated and scheduled.

Work Permits must be distributed as follows:

- One copy to be issued to and retained by the supervisor in charge of the work.
- One copy to be placed in a clear plastic envelope and displayed at the point of work.
- Both the above copies are to be returned to the Authorized Person on the completion of the work.
- Another copy is to be retained in a file for record purposes and is to contain the necessary confirmation of work completed and 'cancellation' signatures.

| | | | | | |
|--|--|---|--|--|-------------------------|
|  | | HIN KONG POWER PLANT PROJECT | |  | |
| OWNER: Hin Kong Power Company Limited | | Contractor:
The Consortium of MHI Power Project (Thailand) Company Limited and
Sino-Thai Engineering & Construction Public Company Limited | | Rev. :
B2 | Page:
8 of 29 |
| Location:
Ratchaburi Province, Thailand | | Document No.: | | | |

The following sequence shall be followed once the permit has been raised and the work scheduled:

- Complete all Work Permit forms and brief the work team.
- Ensure all testing and prescribed safety precautions; including any isolation have been conducted.
- Be aware of the period of validity (generally not longer than 12 hours).
- Ensure appropriate distribution and display of the approved permit.
- Ensure all restrictions are complied with and any conflicting work has been discontinued.
- Should a general alarm be sounded or any emergency situation arises all existing permits will immediately be invalidated
- Following any such situation (except for drills) new permits must be completed before work can recommence.

6.6. Safe Work Procedures

All preparatory work should be considered using the JSA and may include depressurizing, draining, purging, cleaning, gas or toxicity testing. All required preparatory work shall be specified in the work permit.

6.7. Training Requirements

Structured training shall be provided to all personnel using the Permit to Work System and records are to be maintained of the training. This must include all personnel involved in the approval and issue of permits, who shall be fully trained in all aspects of Work Permit Procedures.

6.8 Procedure Detail

Construction Permit To work (PTW) System:

The activities in table required both permission and certification prior to work commencing.





| | | | | | |
|---|--|---|--|---|-------------------------|
|  | | HIN KONG POWER PLANT PROJECT | |  | |
| OWNER: Hin Kong Power Company Limited | | Contractor:
The Consortium of MHI Power Project (Thailand) Company Limited and
Sino-Thai Engineering & Construction Public Company Limited | | Rev. :
B2 | Page:
9 of 29 |
| Location:
Ratchaburi Province, Thailand | | Document No.: | | | |

Table Required Permit Activities

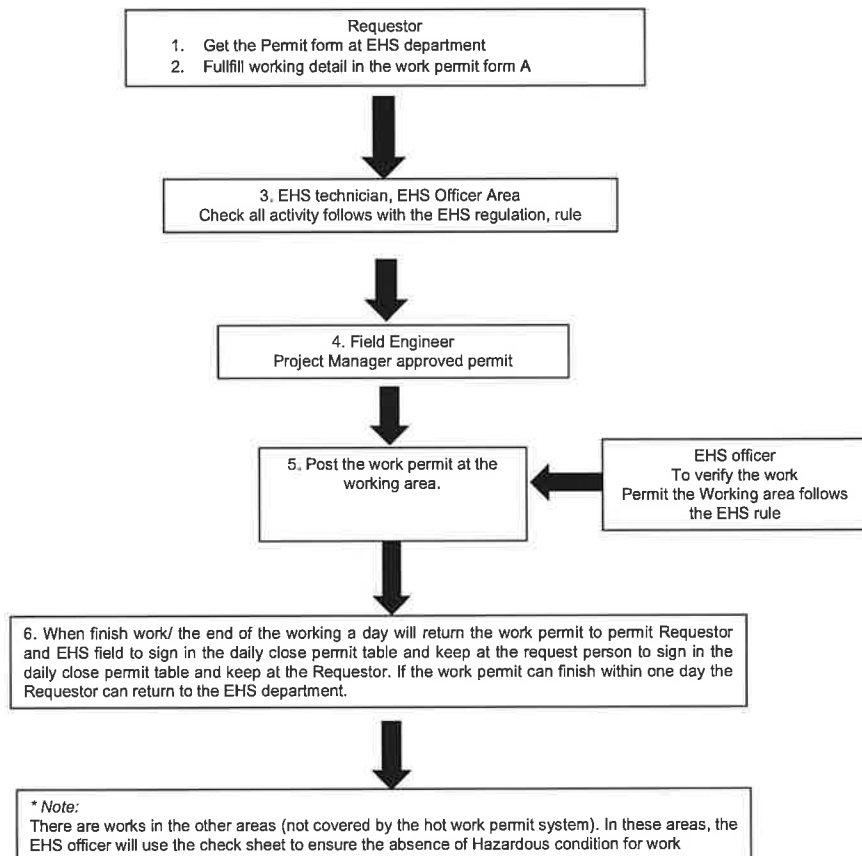
| Activity | Notice Period (Working Days) | Validity of permit | Permit Form |
|--|------------------------------|---|-------------|
| Hot work permit | 7 | 7 day in the same location | SF82-033 |
| Lifting work permit | 1 | 1 day for lifting work | SF82-034 |
| Confined Space entry work permit | 1 | 1 day for Confined space entry work | SF82-035 |
| Excavation work permit | 1 | 1 day for excavation work | SF82-037 |
| Isolation work permit | 1 | 1 day for Isolation work | SF82-041 |
| Hydrostatic/Pneumatic Pressure Testing work permit | 1 | 1 day for Hydrostatic/Pneumatic work | SF82-038 |
| Blasting, Spray Painting work permit | 7 | 7 day for Blasting, Spray Painting work | SF82-039 |
| Electrical work permit | 1 | 1 day for Electrical work | SF82-040 |
| Radiation Testing work permit | 1 | 1 day for Radiation Testing work | SF82-042 |
| Scaffolding Installation and Remove work Permit | 7 | 7 day in the same location | SF82-043 |



Remark

| | |
|-----------------------------------|------------|
| Lifting plan | SF82-034-1 |
| Confined Space Work Log Sheet | SF82-036 |
| Blood pressure record | SF82-111 |
| PTA | SF82-061 |
| Grating & Handrail removal permit | SF82-065 |
| Deep excavation work permit. | SF82-114 |
| Road close work. | SF82-062 |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--------------------------|
|  | | HIN KONG POWER PLANT PROJECT | |  | |
| OWNER: Hin Kong Power Company Limited | | Contractor:
The Consortium of MHI Power Project (Thailand) Company Limited and Sino-Thai Engineering & Construction Public Company Limited | | Rev. :
B2 | Page:
10 of 29 |
| Location:
Ratchaburi Province, Thailand | | Document No.: | | | |

Work permit document flow chart







| | | | | | |
|---|--|--|--|---|--------------------------|
|  | | HIN KONG POWER PLANT PROJECT | |  | |
| OWNER: Hin Kong Power Company Limited | | Contractor:
The Consortium of MHI Power Project (Thailand) Company Limited and Sino-Thai Engineering & Construction Public Company Limited | | Rev. :
B2 | Page:
11 of 29 |
| Location:
Ratchaburi Province, Thailand | | Document No.: | | | |


7. Appendix



Permit record log sheet

| พื้นที่ / Location | | ประเภทงาน / Type of Work | | กิจกรรม / Activity | | | | | | | | | | | | | วันที่ / Date | |
|--------------------|----------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|---------------|---------------|
| ลำดับ / No. | พื้นที่ / AREA | ชื่อผู้ขอ / Requestor | ชื่อผู้ตรวจสอบ / EHS Officer | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | เวลา / Time | วันที่ / Date |
| 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 21 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 22 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 23 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 24 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 25 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 26 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| รวม / Total | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | | |
| ผู้ขอ / Requestor | | | | ผู้ตรวจสอบ / EHS Officer | | | | | | | | | | | | | | |
| ชื่อ / Name | | | | ตำแหน่ง / Position | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--------------------------|
|  | | HIN KONG POWER PLANT PROJECT | |  | |
| OWNER: Hin Kong Power Company Limited | | Contractor:
The Consortium of MHI Power Project (Thailand) Company Limited and Sino-Thai Engineering & Construction Public Company Limited | | Rev. :
B2 | Page:
14 of 29 |
| Location:
Ratchaburi Province, Thailand | | Document No.: | | | |

| | | | | | |
|---|--|--|--|---|--------------------------|
|  | | HIN KONG POWER PLANT PROJECT | |  | |
| OWNER: Hin Kong Power Company Limited | | Contractor:
The Consortium of MHI Power Project (Thailand) Company Limited and Sino-Thai Engineering & Construction Public Company Limited | | Rev. :
B2 | Page:
15 of 29 |
| Location:
Ratchaburi Province, Thailand | | Document No.: | | | |

| | | | | |
|---|--|---|--|---------------------------------|
|  | | บริษัท ชิน-ไทย เอ็นจิเนียริง และคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)
SINO-THAI ENGINEERING & CONSTRUCTION PUBLIC COMPANY LIMITED | | SP-82-034-1 : 01/07/64
Rev.1 |
| แผนยกน้ำหนักสำหรับรถเครนเคลื่อนที่ / MOBILE CRANE LIFTING | | | | |
| Part Name : 1) Part Name : 2) Part Name : 3) | | | | |
| ผู้ควบคุมงาน / Lifting Supervisor : ผู้บันทึก / Crane Operator : | | | | |
| รายละเอียดของรถเครน / Crane Details | | | | |
| 1) Capacity : 2) Length : 3) Height : 4) Width : 5) Weight : | | | | |
| 6) Jack : 7) Winch : 8) Hoist : 9) Trolley : 10) Cable : | | | | |
| 11) Hook : 12) Latch : 13) Brake : 14) Gear : 15) Wheel : | | | | |
| 16) Tire : 17) Sprocket : 18) Pulley : 19) Chain : 20) Bolt : | | | | |
| 21) Nut : 22) Washer : 23) Seal : 24) Gasket : 25) Pin : | | | | |
| 26) Rivet : 27) Weld : 28) Cast : 29) Forged : 30) Fabricated : | | | | |
| 31) Assembled : 32) Disassembled : 33) Partially Assembled : | | | | |
| 34) Modified : 35) Repaired : 36) Overhauled : 37) Inspected : | | | | |
| 38) Maintained : 39) Serviced : 40) Lubricated : 41) Painted : | | | | |
| 42) Cleaned : 43) Degreased : 44) Polished : 45) Buffed : | | | | |
| 46) Treated : 47) Coated : 48) Plated : 49) Anodized : | | | | |
| 50) Galvanized : 51) Powder Coated : 52) Electroplated : | | | | |
| 53) Heat Treated : 54) Annealed : 55) Tempered : | | | | |
| 56) Quenched : 57) Normalized : 58) Stress Relieved : | | | | |
| 59) Shot Peened : 60) Laser Peened : 61) Ultrasonic Cleaned : | | | | |
| 62) Hydroblasted : 63) Dry Ice Cleaned : 64) Vapor Cleaned : | | | | |
| 65) Chemical Cleaned : 66) Mechanical Cleaned : 67) Thermal Cleaned : | | | | |
| 68) Biological Cleaned : 69) Radiological Cleaned : 70) Other : | | | | |
| 71) Customized : 72) Specialized : 73) Unique : 74) Rare : | | | | |
| 75) Valuable : 76) Precious : 77) Expensive : 78) Affordable : | | | | |
| 79) Cheap : 80) Budget : 81) Economical : 82) Cost-effective : | | | | |
| 83) High-quality : 84) Premium : 85) Superior : 86) Excellent : | | | | |
| 87) Outstanding : 88) Exceptional : 89) Remarkable : 90) Impressive : | | | | |
| 91) Stunning : 92) Breathtaking : 93) Spectacular : 94) Amazing : | | | | |
| 95) Incredible : 96) Unbelievable : 97) Unfathomable : 98) Infinite : | | | | |
| 99) Boundless : 100) Limitless : 101) Endless : 102) Forever : | | | | |
| 103) Everlasting : 104) Eternal : 105) Immortal : 106) Ageless : | | | | |
| 107) Timeless : 108) Eternal : 109) Infinite : 110) Boundless : | | | | |
| 111) Limitless : 112) Endless : 113) Forever : 114) Everlasting : | | | | |
| 115) Eternal : 116) Immortal : 117) Ageless : 118) Timeless : | | | | |
| 119) Boundless : 120) Limitless : 121) Endless : 122) Forever : | | | | |
| 123) Everlasting : 124) Eternal : 125) Immortal : 126) Ageless : | | | | |
| 127) Timeless : 128) Eternal : 129) Infinite : 130) Boundless : | | | | |
| 131) Limitless : 132) Endless : 133) Forever : 134) Everlasting : | | | | |
| 135) Eternal : 136) Immortal : 137) Ageless : 138) Timeless : | | | | |
| 139) Boundless : 140) Limitless : 141) Endless : 142) Forever : | | | | |
| 143) Everlasting : 144) Eternal : 145) Immortal : 146) Ageless : | | | | |
| 147) Timeless : 148) Eternal : 149) Infinite : 150) Boundless : | | | | |
| 151) Limitless : 152) Endless : 153) Forever : 154) Everlasting : | | | | |
| 155) Eternal : 156) Immortal : 157) Ageless : 158) Timeless : | | | | |
| 159) Boundless : 160) Limitless : 161) Endless : 162) Forever : | | | | |
| 163) Everlasting : 164) Eternal : 165) Immortal : 166) Ageless : | | | | |
| 167) Timeless : 168) Eternal : 169) Infinite : 170) Boundless : | | | | |
| 171) Limitless : 172) Endless : 173) Forever : 174) Everlasting : | | | | |
| 175) Eternal : 176) Immortal : 177) Ageless : 178) Timeless : | | | | |
| 179) Boundless : 180) Limitless : 181) Endless : 182) Forever : | | | | |
| 183) Everlasting : 184) Eternal : 185) Immortal : 186) Ageless : | | | | |
| 187) Timeless : 188) Eternal : 189) Infinite : 190) Boundless : | | | | |
| 191) Limitless : 192) Endless : 193) Forever : 194) Everlasting : | | | | |
| 195) Eternal : 196) Immortal : 197) Ageless : 198) Timeless : | | | | |
| 199) Boundless : 200) Limitless : 201) Endless : 202) Forever : | | | | |
| 203) Everlasting : 204) Eternal : 205) Immortal : 206) Ageless : | | | | |
| 207) Timeless : 208) Eternal : 209) Infinite : 210) Boundless : | | | | |
| 211) Limitless : 212) Endless : 213) Forever : 214) Everlasting : | | | | |
| 215) Eternal : 216) Immortal : 217) Ageless : 218) Timeless : | | | | |
| 219) Boundless : 220) Limitless : 221) Endless : 222) Forever : | | | | |
| 223) Everlasting : 224) Eternal : 225) Immortal : 226) Ageless : | | | | |
| 227) Timeless : 228) Eternal : 229) Infinite : 230) Boundless : | | | | |
| 231) Limitless : 232) Endless : 233) Forever : 234) Everlasting : | | | | |
| 235) Eternal : 236) Immortal : 237) Ageless : 238) Timeless : | | | | |
| 239) Boundless : 240) Limitless : 241) Endless : 242) Forever : | | | | |
| 243) Everlasting : 244) Eternal : 245) Immortal : 246) Ageless : | | | | |
| 247) Timeless : 248) Eternal : 249) Infinite : 250) Boundless : | | | | |
| 251) Limitless : 252) Endless : 253) Forever : 254) Everlasting : | | | | |
| 255) Eternal : 256) Immortal : 257) Ageless : 258) Timeless : | | | | |
| 259) Boundless : 260) Limitless : 261) Endless : 262) Forever : | | | | |
| 263) Everlasting : 264) Eternal : 265) Immortal : 266) Ageless : | | | | |
| 267) Timeless : 268) Eternal : 269) Infinite : 270) Boundless : | | | | |
| 271) Limitless : 272) Endless : 273) Forever : 274) Everlasting : | | | | |
| 275) Eternal : 276) Immortal : 277) Ageless : 278) Timeless : | | | | |
| 279) Boundless : 280) Limitless : 281) Endless : 282) Forever : | | | | |
| 283) Everlasting : 284) Eternal : 285) Immortal : 286) Ageless : | | | | |
| 287) Timeless : 288) Eternal : 289) Infinite : 290) Boundless : | | | | |
| 291) Limitless : 292) Endless : 293) Forever : 294) Everlasting : | | | | |
| 295) Eternal : 296) Immortal : 297) Ageless : 298) Timeless : | | | | |
| 299) Boundless : 300) Limitless : 301) Endless : 302) Forever : | | | | |
| 303) Everlasting : 304) Eternal : 305) Immortal : 306) Ageless : | | | | |
| 307) Timeless : 308) Eternal : 309) Infinite : 310) Boundless : | | | | |
| 311) Limitless : 312) Endless : 313) Forever : 314) Everlasting : | | | | |
| 315) Eternal : 316) Immortal : 317) Ageless : 318) Timeless : | | | | |
| 319) Boundless : 320) Limitless : 321) Endless : 322) Forever : | | | | |
| 323) Everlasting : 324) Eternal : 325) Immortal : 326) Ageless : | | | | |
| 327) Timeless : 328) Eternal : 329) Infinite : 330) Boundless : | | | | |
| 331) Limitless : 332) Endless : 333) Forever : 334) Everlasting : | | | | |
| 335) Eternal : 336) Immortal : 337) Ageless : 338) Timeless : | | | | |
| 339) Boundless : 340) Limitless : 341) Endless : 342) Forever : | | | | |
| 343) Everlasting : 344) Eternal : 345) Immortal : 346) Ageless : | | | | |
| 347) Timeless : 348) Eternal : 349) Infinite : 350) Boundless : | | | | |
| 351) Limitless : 352) Endless : 353) Forever : 354) Everlasting : | | | | |
| 355) Eternal : 356) Immortal : 357) Ageless : 358) Timeless : | | | | |
| 359) Boundless : 360) Limitless : 361) Endless : 362) Forever : | | | | |
| 363) Everlasting : 364) Eternal : 365) Immortal : 366) Ageless : | | | | |
| 367) Timeless : 368) Eternal : 369) Infinite : 370) Boundless : | | | | |
| 371) Limitless : 372) Endless : 373) Forever : 374) Everlasting : | | | | |
| 375) Eternal : 376) Immortal : 377) Ageless : 378) Timeless : | | | | |
| 379) Boundless : 380) Limitless : 381) Endless : 382) Forever : | | | | |
| 383) Everlasting : 384) Eternal : 385) Immortal : 386) Ageless : | | | | |
| 387) Timeless : 388) Eternal : 389) Infinite : 390) Boundless : | | | | |
| 391) Limitless : 392) Endless : 393) Forever : 394) Everlasting : | | | | |
| 395) Eternal : 396) Immortal : 397) Ageless : 398) Timeless : | | | | |
| 399) Boundless : 400) Limitless : 401) Endless : 402) Forever : | | | | |
| 403) Everlasting : 404) Eternal : 405) Immortal : 406) Ageless : | | | | |
| 407) Timeless : 408) Eternal : 409) Infinite : 410) Boundless : | | | | |
| 411) Limitless : 412) Endless : 413) Forever : 414) Everlasting : | | | | |
| 415) Eternal : 416) Immortal : 417) Ageless : 418) Timeless : | | | | |
| 419) Boundless : 420) Limitless : 421) Endless : 422) Forever : | | | | |
| 423) Everlasting : 424) Eternal : 425) Immortal : 426) Ageless : | | | | |
| 427) Timeless : 428) Eternal : 429) Infinite : 430) Boundless : | | | | |
| 431) Limitless : 432) Endless : 433) Forever : 434) Everlasting : | | | | |
| 435) Eternal : 436) Immortal : 437) Ageless : 438) Timeless : | | | | |
| 439) Boundless : 440) Limitless : 441) Endless : 442) Forever : | | | | |
| 443) Everlasting : 444) Eternal : 445) Immortal : 446) Ageless : | | | | |
| 447) Timeless : 448) Eternal : 449) Infinite : 450) Boundless : | | | | |
| 451) Limitless : 452) Endless : 453) Forever : 454) Everlasting : | | | | |
| 455) Eternal : 456) Immortal : 457) Ageless : 458) Timeless : | | | | |
| 459) Boundless : 460) Limitless : 461) Endless : 462) Forever : | | | | |
| 463) Everlasting : 464) Eternal : 465) Immortal : 466) Ageless : | | | | |
| 467) Timeless : 468) Eternal : 469) Infinite : 470) Boundless : | | | | |
| 471) Limitless : 472) Endless : 473) Forever : 474) Everlasting : | | | | |
| 475) Eternal : 476) Immortal : 477) Ageless : 478) Timeless : | | | | |
| 479) Boundless : 480) Limitless : 481) Endless : 482) Forever : | | | | |
| 483) Everlasting : 484) Eternal : 485) Immortal : 486) Ageless : | | | | |
| 487) Timeless : 488) Eternal : 489) Infinite : 490) Boundless : | | | | |
| 491) Limitless : 492) Endless : 493) Forever : 494) Everlasting : | | | | |
| 495) Eternal : 496) Immortal : 497) Ageless : 498) Timeless : | | | | |
| 499) Boundless : 500) Limitless : 501) Endless : 502) Forever : | | | | |
| 503) Everlasting : 504) Eternal : 505) Immortal : 506) Ageless : | | | | |
| 507) Timeless : 508) Eternal : 509) Infinite : 510) Boundless : | | | | |
| 511) Limitless : 512) Endless : 513) Forever : 514) Everlasting : | | | | |
| 515) Eternal : 516) Immortal : 517) Ageless : 518) Timeless : | | | | |
| 519) Boundless : 520) Limitless : 521) Endless : 522) Forever : | | | | |
| 523) Everlasting : 524) Eternal : 525) Immortal : 526) Ageless : | | | | |
| 527) Timeless : 528) Eternal : 529) Infinite : 530) Boundless : | | | | |
| 531) Limitless : 532) Endless : 533) Forever : 534) Everlasting : | | | | |
| 535) Eternal : 536) Immortal : 537) Ageless : 538) Timeless : | | | | |
| 539) Boundless : 540) Limitless : 541) Endless : 542) Forever : | | | | |
| 543) Everlasting : 544) Eternal : 545) Immortal : 546) Ageless : | | | | |
| 547) Timeless : 548) Eternal : 549) Infinite : 550) Boundless : | | | | |
| 551) Limitless : 552) Endless : 553) Forever : 554) Everlasting : | | | | |
| 555) Eternal : 556) Immortal : 557) Ageless : 558) Timeless : | | | | |
| 559) Boundless : 560) Limitless : 561) Endless : 562) Forever : | | | | |
| 563) Everlasting : 564) Eternal : 565) Immortal : 566) Ageless : | | | | |
| 567) Timeless : 568) Eternal : 569) Infinite : 570) Boundless : | | | | |
| 571) Limitless : 572) Endless : 573) Forever : 574) Everlasting : | | | | |
| 575) Eternal : 576) Immortal : 577) Ageless : 578) Timeless : | | | | |
| 579) Boundless : 580) Limitless : 581) Endless : 582) Forever : | | | | |
| 583) Everlasting : 584) Eternal : 585) Immortal : 586) Ageless : | | | | |
| 587) Timeless : 588) Eternal : 589) Infinite : 590) Boundless : | | | | |
| 591) Limitless : 592) Endless : 593) Forever : 594) Everlasting : | | | | |
| 595) Eternal : 596) Immortal : 597) Ageless : 598) Timeless : | | | | |
| 599) Boundless : 600) Limitless : 601) Endless : 602) Forever : | | | | |
| 603) Everlasting : 604) Eternal : 605) Immortal : 606) Ageless : | | | | |
| 607) Timeless : 608) Eternal : 609) Infinite : 610) Boundless : | | | | |
| 611) Limitless : 612) Endless : 613) Forever : 614) Everlasting : | | | | |
| 615) Eternal : 616) Immortal : 617) Ageless : 618) Timeless : | | | | |
| 619) Boundless : 620) Limitless : 621) Endless : 622) Forever : | | | | |
| 623) Everlasting : 624) Eternal : 625) Immortal : 626) Ageless : | | | | |
| 627) Timeless : 628) Eternal : 629) Infinite : 630) Boundless : | | | | |
| 631) Limitless : 632) Endless : 633) Forever : 634) Everlasting : | | | | |
| 635) Eternal : 636) Immortal : 637) Ageless : 638) Timeless : | | | | |
| 639) Boundless : 640) Limitless : 641) Endless : 642) Forever : | | | | |
| 643) Everlasting : 644) Eternal : 645) Immortal : 646) Ageless : | | | | |
| 647) Timeless : 648) Eternal : 649) Infinite : 650) Boundless : | | | | |
| 651) Limitless : 652) Endless : 653) Forever : 654) Everlasting : | | | | |
| 655) Eternal : 656) Immortal : 657) Ageless : 658) Timeless : | | | | |
| 659) Boundless : 660) Limitless : 661) Endless : 662) Forever : | | | | |
| 663) Everlasting : 664) Eternal : 665) Immortal : 666) Ageless : | | | | |
| 667) Timeless : 668) Eternal : 669) Infinite : 670) Boundless : | | | | |
| 671) Limitless : 672) Endless : 673) Forever : 674) Everlasting : | | | | |
| 675) Eternal : 676) Immortal : 677) Ageless : 678) Timeless : | | | | |
| 679) Boundless : 680) Limitless : 681) Endless : 682) Forever : | | | | |
| 683) Everlasting : 684) Eternal : 685) Immortal : 686) Ageless : | | | | |
| 687) Timeless : 688) Eternal : 689) Infinite : 690) Boundless : | | | | |
| 691) Limitless : 692) Endless : 693) Forever : 694) Everlasting : | | | | |
| 695) Eternal : 696) Immortal : 697) Ageless : 698) Timeless : | | | | |
| 699) Boundless : 700) Limitless : 701) Endless : 702) Forever : | | | | |
| 703) Everlasting : 704) Eternal : 705) Immortal : 706) Ageless : | | | | |
| 707) Timeless : 708) Eternal : 709) Infinite : 710) Boundless : | | | | |
| 711) Limitless : 712) Endless : 713) Forever : 714) Everlasting : | | | | |
| 715) Eternal : 716) Immortal : 717) Ageless : 718) Timeless : | | | | |
| 719) Boundless : 720) Limitless : 721) Endless : 722) Forever : | | | | |
| 723) Everlasting : 724) Eternal : 725) Immortal : 726) Ageless : | | | | |
| 727) Timeless : 728) Eternal : 729) Infinite : 730) Boundless : | | | | |
| 731) Limitless : 732) Endless : 733) Forever : 734) Everlasting : | | | | |
| 735) Eternal : 736) Immortal : 737) Ageless : 738) Timeless : | | | | |
| 739) Boundless : 740) Limitless : 741) Endless : 742) Forever : | | | | |
| 743) Everlasting : 744) Eternal : 745) Immortal : 746) Ageless : | | | | |
| 747) Timeless : 748) Eternal : 749) Infinite : 750) Boundless : | | | | |
| 751) Limitless : 752) Endless : 753) Forever : 754) Everlasting : | | | | |
| 755) Eternal : 756) Immortal : 757) Ageless : 758) Timeless : | | | | |
| 759) Boundless : 760) Limitless : 761) Endless : 762) Forever : | | | | |
| 763) Everlasting : 764) Eternal : 765) Immortal : 766) Ageless : | | | | |
| 767) Timeless : 768) Eternal : 769) Infinite : 770) Boundless : | | | | |
| 771) Limitless : 772) Endless : 773) Forever : 774) Everlasting : | | | | |
| 775) Eternal : 776) Immortal : 777) Ageless : 778) Timeless : | | | | |
| 779) Boundless : 780) Limitless : 781) Endless : 782) Forever : | | | | |
| 783) Everlasting : 784) Eternal : 785) Immortal : 786) Ageless : | | | | |
| 787) Timeless : 788) Eternal : 789) Infinite : 790) Boundless : | | | | |
| 791) Limitless : 792) Endless : 793) Forever : 794) Everlasting : | | | | |
| 795) Eternal : 796) Immortal : 797) Ageless : 798) Timeless : | | | | |
| 799) Boundless : 800) Limitless : 801) Endless : 802) Forever : | | | | |
| 803) Everlasting : 804) Eternal : 805) Immortal : 806) Ageless : | | | | |
| 807) Timeless : 808) Eternal : 809) Infinite : 810) Boundless : | | | | |
| 811) Limitless : 812) Endless : 813) Forever : 814) Everlasting : | | | | |
| 815) Eternal : 816) Immortal : 817) Ageless : 818) Timeless : | | | | |
| 819) Boundless : 820) Limitless : 821) Endless : 822) Forever : | | | | |
| 823) Everlasting : 824) Eternal : 825) Immortal : 826) Ageless : | | | | |
| 827) Timeless : 828) Eternal : 829) Infinite : 830) Boundless : | | | | |
| 831) Limitless : 832) Endless : 833) Forever : 834) Everlasting : | | | | |
| 835) Eternal : 836) Immortal : 837) Ageless : 838) Timeless : | | | | |
| 839) Boundless : 840) Limitless : 841) Endless : 842) Forever : | | | | |
| 843) Everlasting : 844) Eternal : 845) Immortal : 846) Ageless : | | | | |
| 847) Timeless : 848) Eternal : 849) Infinite : 850) Boundless : | | | | |
| 851) Limitless : 852) Endless : 853) Forever : 854) Everlasting : | | | | |
| 855) Eternal : 856) Immortal : 857) Ageless : 858) Timeless : | | | | |
| 859) Boundless : 860) Limitless : 861) Endless : 862) Forever : | | | | |
| 863) Everlasting : 864) Eternal : 865) Immortal : 866) Ageless : | | | | |
| 867) Timeless : 868) Eternal : 869) Infinite : 870) Boundless : | | | | |
| 871) Limitless : 872) Endless : 873) Forever : 874) Everlasting : | | | | |
| 875) Eternal : 876) Immortal : 877) Ageless : 878) Timeless : | | | | |
| 879) Boundless : 880) Limitless : 881) Endless : 882) Forever : | | | | |
| 883) Everlasting : 884) Eternal : 885) Immortal : 886) Ageless : | | | | |
| 887) Timeless : 888) Eternal : 889) Infinite : 890) Boundless : | | | | |
| 891) Limitless : 892) Endless : 893) Forever : 894) Everlasting : | | | | |
| 895) Eternal : 896) Immortal : 897) Ageless : 898) Timeless : | | | | |
| 899) Boundless : 900) Limitless : 901) Endless : 902) Forever : | | | | |
| 903) Everlasting : 904) Eternal : 905) Immortal : 906) Ageless : | | | | |
| | | | | |



| | | | |
|---|--|--------------------------------|---|
|  | <h2 style="text-align: center;">HIN KONG POWER PLANT PROJECT</h2> | |  |
| OWNER: Hin Kong Power Company Limited | Contractor:
The Consortium of MHI Power Project (Thailand) Company Limited and Sino-Thai Engineering & Construction Public Company Limited | Rev. :

B2 | Page:

19 of 29 |
| Location:
Ratchaburi Province, Thailand | Document No.: | | |

ISOLATION WORK PERMIT

[illegible]



| | | | | |
|---|--|--|---|-------------------------------------|
|  | <h2 style="text-align: center;">HIN KONG POWER PLANT PROJECT</h2> | |  | |
| OWNER: Hin Kong Power Company Limited | Contractor:
The Consortium of MHI Power Project (Thailand) Company Limited and Sino-Thai Engineering & Construction Public Company Limited | | Rev. :

B2 | Page:

23 of 29 |
| Location:
Ratchaburi Province, Thailand | Document No.: | | | |

RADIATION TESTING WORK PERMIT


[illegible]

| | | | |
|---|---|-------------------------------|---|
|  | <h2 style="text-align: center;">HIN KONG POWER PLANT PROJECT</h2> | |  |
| OWNER: Hin Kong Power Company Limited | Contractor:
The Consortium of MHI Power Project (Thailand) Company Limited and
Sino-Thai Engineering & Construction Public Company Limited | Rev.:

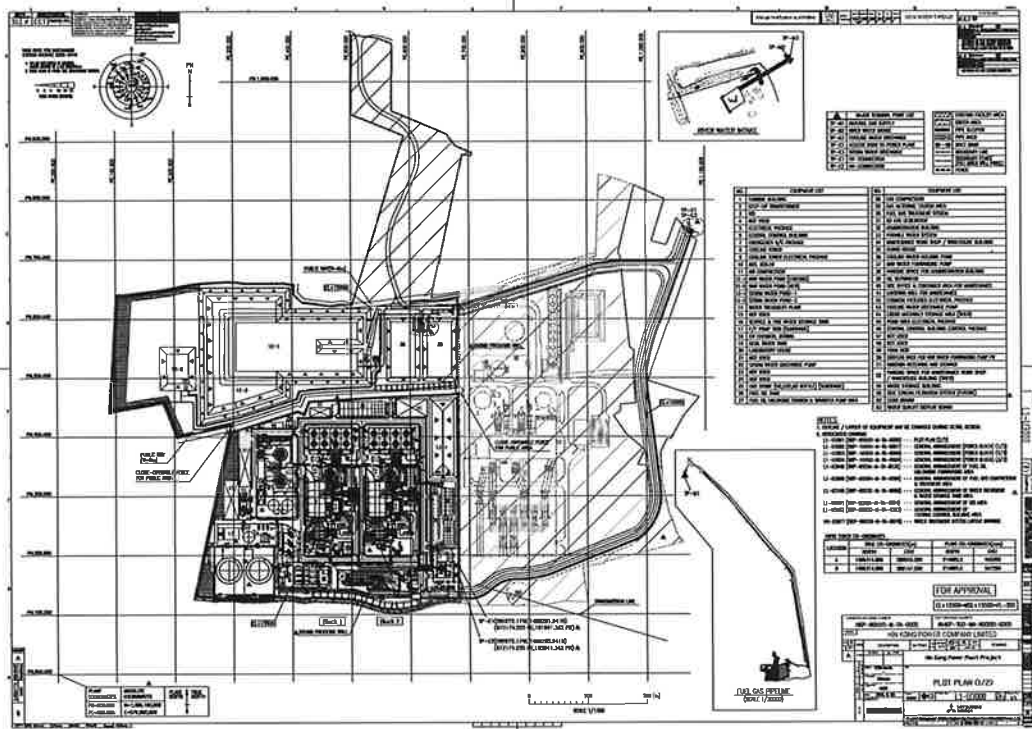
B2 | Page:

27 of 29 |
| Location:
Ratchaburi Province, Thailand | Document No.: | | |

GRATING & HANDRAIL REMOVAL PERMIT

| | | |
|---|--|---|
|  | ราชอาณาจักรไทย
THE KINGDOM OF THAILAND
กรมทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
MINISTRY OF NATURAL RESOURCES AND ENVIRONMENTAL CONSERVATION | หมายเลข (Form No.) :
SF-2563-3 (SF-03) |
| ใบขออนุญาตใช้พื้นที่สาธารณะ/พื้นที่สาธารณะ
APPLICATION FOR CONSIDERATION PUBLIC AREA PERMIT | | |
| หน่วยงาน/บริษัท/ห้างหุ้นส่วน
WORK/FIRM/SHARING OF
ชื่อโครงการ :
PROJECT NAME
วัตถุประสงค์ :
PURPOSE
สถานที่/พื้นที่ :
LOCATION/PLACE
อุปกรณ์/เครื่องมือที่ใช้ (ระบุรายการ) :
EQUIPMENT/TOOLS TO BE USED
รายละเอียด :
DETAILS | <input type="checkbox"/> บริษัท/ห้างหุ้นส่วน
COMPANY
ชื่อ :
NAME
ที่อยู่ :
ADDRESS
โทรศัพท์ :
PHONE
จำนวน :
NUMBER | <input type="checkbox"/> ผู้รับจ้าง
CONTRACTOR
ชื่อ :
NAME
ที่อยู่ :
ADDRESS
โทรศัพท์ :
PHONE
จำนวน :
NUMBER |
| วันที่ :
DATE | | |
| สถานที่ :
PLACE | | |
| ชื่อ :
NAME | | |
| ตำแหน่ง :
POSITION | | |
| วัตถุประสงค์ :
PURPOSE | | |
| รายละเอียด :
DETAILS | | |
| วันที่ :
DATE | | |
| สถานที่ :
PLACE | | |
| ชื่อ :
NAME | | |
| ตำแหน่ง :
POSITION | | |
| วัตถุประสงค์ :
PURPOSE | | |
| รายละเอียด :
DETAILS | | |
| วันที่ :
DATE | | |
| สถานที่ :
PLACE | | |
| ชื่อ :
NAME | | |
| ตำแหน่ง :
POSITION | | |
| วัตถุประสงค์ :
PURPOSE | | |
| รายละเอียด :
DETAILS | | |
| วันที่ :
DATE | | |
| สถานที่ :
PLACE | | |
| ชื่อ :
NAME | | |
| ตำแหน่ง :
POSITION | | |
| วัตถุประสงค์ :
PURPOSE | | |
| รายละเอียด :
DETAILS | | |
| วันที่ :
DATE | | |
| สถานที่ :
PLACE | | |
| ชื่อ :
NAME | | |
| ตำแหน่ง :
POSITION | | |
| วัตถุประสงค์ :
PURPOSE | | |
| รายละเอียด :
DETAILS | | |
| วันที่ :
DATE | | |
| สถานที่ :
PLACE | | |
| ชื่อ :
NAME | | |
| ตำแหน่ง :
POSITION | | |
| วัตถุประสงค์ :
PURPOSE | | |
| รายละเอียด :
DETAILS | | |
| วันที่ :
DATE | | |
| สถานที่ :
PLACE | | |
| ชื่อ :
NAME | | |
| ตำแหน่ง :
POSITION | | |
| วัตถุประสงค์ :
PURPOSE | | |
| รายละเอียด :
DETAILS | | |
| วันที่ :
DATE | | |
| สถานที่ :
PLACE | | |
| ชื่อ :
NAME | | |
| ตำแหน่ง :
POSITION | | |
| วัตถุประสงค์ :
PURPOSE | | |
| รายละเอียด :
DETAILS | | |
| วันที่ :
DATE | | |
| สถานที่ :
PLACE | | |
| ชื่อ :
NAME | | |
| ตำแหน่ง :
POSITION | | |
| วัตถุประสงค์ :
PURPOSE | | |
| รายละเอียด :
DETAILS | | |
| วันที่ :
DATE | | |
| สถานที่ :
PLACE | | |
| ชื่อ :
NAME | | |
| ตำแหน่ง :
POSITION | | |
| วัตถุประสงค์ :
PURPOSE | | |
| รายละเอียด :
DETAILS | | |
| วันที่ :
DATE | | |
| สถานที่ :
PLACE | | |
| ชื่อ :
NAME | | |
| ตำแหน่ง :
POSITION | | |
| วัตถุประสงค์ :
PURPOSE | | |
| รายละเอียด :
DETAILS | | |
| วันที่ :
DATE | | |
| สถานที่ :
PLACE | | |
| ชื่อ :
NAME | | |
| ตำแหน่ง :
POSITION | | |
| วัตถุประสงค์ :
PURPOSE | | |
| รายละเอียด :
DETAILS | | |
| วันที่ :
DATE | | |
| สถานที่ :
PLACE | | |
| ชื่อ :
NAME | | |
| ตำแหน่ง :
POSITION | | |
| วัตถุประสงค์ :
PURPOSE | | |
| รายละเอียด :
DETAILS | | |
| วันที่ :
DATE | | |
| สถานที่ :
PLACE | | |
| ชื่อ :
NAME | | |
| ตำแหน่ง :
POSITION | | |
| วัตถุประสงค์ :
PURPOSE | | |
| รายละเอียด :
DETAILS | | |
| วันที่ :
DATE | | |
| สถานที่ :
PLACE | | |
| ชื่อ :
NAME | | |
| ตำแหน่ง :
POSITION | | |
| วัตถุประสงค์ :
PURPOSE | | |
| รายละเอียด :
DETAILS | | |
| วันที่ :
DATE | | |
| สถานที่ :
PLACE | | |
| ชื่อ :
NAME | | |
| ตำแหน่ง :
POSITION | | |
| วัตถุประสงค์ :
PURPOSE | | |
| รายละเอียด :
DETAILS | | |
| วันที่ :
DATE | | |
| สถานที่ :
PLACE | | |
| ชื่อ :
NAME | | |
| ตำแหน่ง :
POSITION | | |
| วัตถุประสงค์ :
PURPOSE | | |
| รายละเอียด :
DETAILS | | |
| วันที่ :
DATE | | |
| สถานที่ :
PLACE | | |
| ชื่อ :
NAME | | |
| ตำแหน่ง :
POSITION | | |
| วัตถุประสงค์ :
PURPOSE | | |
| รายละเอียด :
DETAILS | | |
| วันที่ :
DATE | | |
| สถานที่ :
PLACE | | |
| ชื่อ :
NAME | | |
| ตำแหน่ง :
POSITION | | |
| วัตถุประสงค์ :
PURPOSE | | |
| รายละเอียด :
DETAILS | | |
| วันที่ :
DATE | | |
| สถานที่ :
PLACE | | |
| ชื่อ :
NAME | | |
| ตำแหน่ง :
POSITION | | |
| วัตถุประสงค์ :
PURPOSE | | |
| รายละเอียด :
DETAILS | | |
| วันที่ :
DATE | | |
| สถานที่ :
PLACE | | |
| ชื่อ :
NAME | | |
| ตำแหน่ง :
POSITION | | |
| วัตถุประสงค์ :
PURPOSE | | |
| รายละเอียด :
DETAILS | | |
| วันที่ :
 | | |





| <div> <div>STECON</div> <div> <div>การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย (งานในพื้นที่ขุดลึก)</div> <div>JSA No. : HXP-JSA No. 031 Rev.0</div> </div> </div> | | | |
|--|---|---|---|
| <div> <div>JOB SAFETY ANALYSIS (Deep Excavation Work)</div> <div>Sheet : 3 sheets</div> <div>Date : 07/04/2022</div> </div> | | | |
| ขั้นตอนการทำงาน
Job Step | การระบุอันตราย
Hazards Identified | การควบคุมอันตราย
Controls & Checks Required | รับผิดชอบโดย
Action By |
| 1.การทำงานในพื้นที่ขุดลึก (ต่อ)
Deep Excavation Work | | <ul style="list-style-type: none"> - ติดป้ายเตือนอันตรายพื้นที่ขุดลึก อันตราย ห้ามเข้า เพื่อป้องกันการบาดเจ็บไม่ได้รับอนุญาต - Install safety warning sign board to in front of entrance to Deep Excavation/Trenching - CAUTION-DEEP TRENCH and No UNAUTHORIZED ENTRY - จัดการระบายอากาศให้ถูกต้อง - Ensure that the confined space is adequately ventilated - จัดอุปกรณ์ช่วยเหลือและอุปกรณ์ความปลอดภัยไว้ในบริเวณทางเข้าออกเสมอ - Necessary rescue and safety equipment shall be provided in the vicinity of the entrance - ทุกคนที่ออกจะต้องสวมบัตรประจำตัวบริเวณทางเข้าออกหรือแขวนชื่อและเวลาเข้าออก - All entrants shall leave their ID badge with the standby watchman at the entrance with their name and time of entry recorded - จัดให้มีระบบ ไฟส่องสว่างให้เพียงพอ - จัดให้มีไฟส่องสว่างที่กระแสบัด - During darkness, sufficient lighting system shall be provided preferably using low voltage lighting system | <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ควบคุมงาน, ผู้ปฏิบัติงาน - Site Supervisor, Workers |
| | - แสงสว่างไม่เพียงพอ
Inadequate lighting | | |

Page 2 of 3

| | | | |
|--|---|--|---|
| <div>STECON</div> <div>การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย (งานในพื้นที่ขุดลึก)</div> <div>JSA No. : HXP-JSA No. 031 Rev.0</div> | | <div>การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย (งานในพื้นที่ขุดลึก)</div> <div>JSA No. : HXP-JSA No. 031 Rev.0</div> | |
| <div>JOB SAFETY ANALYSIS (Deep Excavation Work)</div> <div>Sheet : 3 sheets</div> <div>Date : 07/04/2022</div> | | <div>JOB SAFETY ANALYSIS (Deep Excavation Work)</div> <div>Sheet : 3 sheets</div> <div>Date : 07/04/2022</div> | |
| ขั้นตอนการทำงาน
Job Step | การระบุอันตราย
Hazards Identified | การควบคุมอันตราย
Controls & Checks Required | รับผิดชอบโดย
Action By |
| 1.การทำงานในพื้นที่ขุดลึก (ต่อ)
Deep Excavation Work | <ul style="list-style-type: none"> - ปริมาณออกซิเจนในอากาศมีน้อยเกินไป - Too much or too little oxygen | <ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีการตรวจวัดปริมาณออกซิเจนในอากาศ 120 นาที - 2 ชั่วโมง และต้องเป็นปริมาณระหว่าง 19.5% ถึง 23% - Provide adequate ventilation when there is hot work - Atmospheric testing, once in the morning and once in the afternoon - Safe range between 19.5% to 23.5% - ทำการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันทางเดินหายใจ - Wear respirator if the environment is dusty - ทำการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันเสียงดัง เช่นที่ - ที่อุดหูหรือที่อุดช่องหู - If necessary, wear hearing protective equipment to reduce noise from working. | <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ควบคุมงาน, ผู้ปฏิบัติงาน - Site Supervisor, Workers |
| 2. การจัดการพื้นที่ปฏิบัติงาน
Housekeeping | <ul style="list-style-type: none"> - ไม่จัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ให้เรียบร้อยบนเส้นทางเดินหรือทางขึ้น - หรือใช้วัสดุอุปกรณ์กีดขวาง - Do not keep the materials in order. Workers stumble and fall, or there is a material obstructing the walkway. | <ul style="list-style-type: none"> - จัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ให้เป็นระเบียบ พร้อมจัดวางเส้นทางเดิน - และใช้วัสดุอุปกรณ์ทำงานให้ภายในพื้นที่ขุดลึก - Keep materials and equipment organized. Ready to arrange a walkway for convenience. and does not keep working equipment in the deep pit area | <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ควบคุมงาน, ผู้ปฏิบัติงาน - Site Supervisor, Workers |

Page 3 of 3

[illegible][illegible][illegible][illegible][illegible]

สถานที่ปฏิบัติงาน / อุปกรณ์ : GFT Air Inlet Port Block-2 เลขที่ใบอนุญาต : 082367 ชื่อผู้ทำใบ : สุวิทย์ งามสุข วันที่ : 10/05/2565
LOCATION / EQUIPMENT WORK PERMIT NO. STAND BY MAN

[illegible][illegible]

ลงชื่อผู้บันทึก: สุวิทย์ วัฒนกิจ, Jan Lee
 Received BY



PRE-TASK ANALYSIS CARD (แบบฟอร์มการวิเคราะห์ขั้นตอนก่อนการปฏิบัติงาน)

[illegible][illegible][illegible]

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย

แบบบันทึกตรวจสอบสภาพก่อนเริ่มทำงานในที่อับอากาศ ชุด ๑๐๒๕/๖๖ ๑๘๘๗๖/๒๕

[illegible]



PRE-TASK ANALYSIS CARD (แบบฟอร์มการวิเคราะห์ความเสี่ยงก่อนปฏิบัติงาน)

Work Order No. 01616 งาน/โครงการ Civil
 Job Title ขุดลอกและปรับปรุงทางระบายน้ำ
 Location บริเวณถนนสาย 101

Is this a new job? ☒ Yes ☐ No
 Is this a high risk job? ☒ Yes ☐ No

Is this a confined space? ☐ Yes ☒ No
 Is this a hot work? ☐ Yes ☒ No

Is this a high voltage work? ☐ Yes ☒ No
 Is this a high pressure work? ☐ Yes ☒ No

Is this a high speed work? ☐ Yes ☒ No
 Is this a high temperature work? ☐ Yes ☒ No

Is this a high noise work? ☐ Yes ☒ No
 Is this a high vibration work? ☐ Yes ☒ No

Is this a high dust work? ☐ Yes ☒ No
 Is this a high fumes work? ☐ Yes ☒ No

Is this a high radiation work? ☐ Yes ☒ No
 Is this a high electromagnetic work? ☐ Yes ☒ No

- ☐ Is this a high risk job?
- ☐ Is this a high voltage work?
- ☐ Is this a high pressure work?
- ☐ Is this a high speed work?
- ☐ Is this a high temperature work?
- ☐ Is this a high noise work?
- ☐ Is this a high vibration work?
- ☐ Is this a high dust work?
- ☐ Is this a high fumes work?
- ☐ Is this a high radiation work?
- ☐ Is this a high electromagnetic work?

- ☐ Is this a high risk job?
- ☐ Is this a high voltage work?
- ☐ Is this a high pressure work?
- ☐ Is this a high speed work?
- ☐ Is this a high temperature work?
- ☐ Is this a high noise work?
- ☐ Is this a high vibration work?
- ☐ Is this a high dust work?
- ☐ Is this a high fumes work?
- ☐ Is this a high radiation work?
- ☐ Is this a high electromagnetic work?

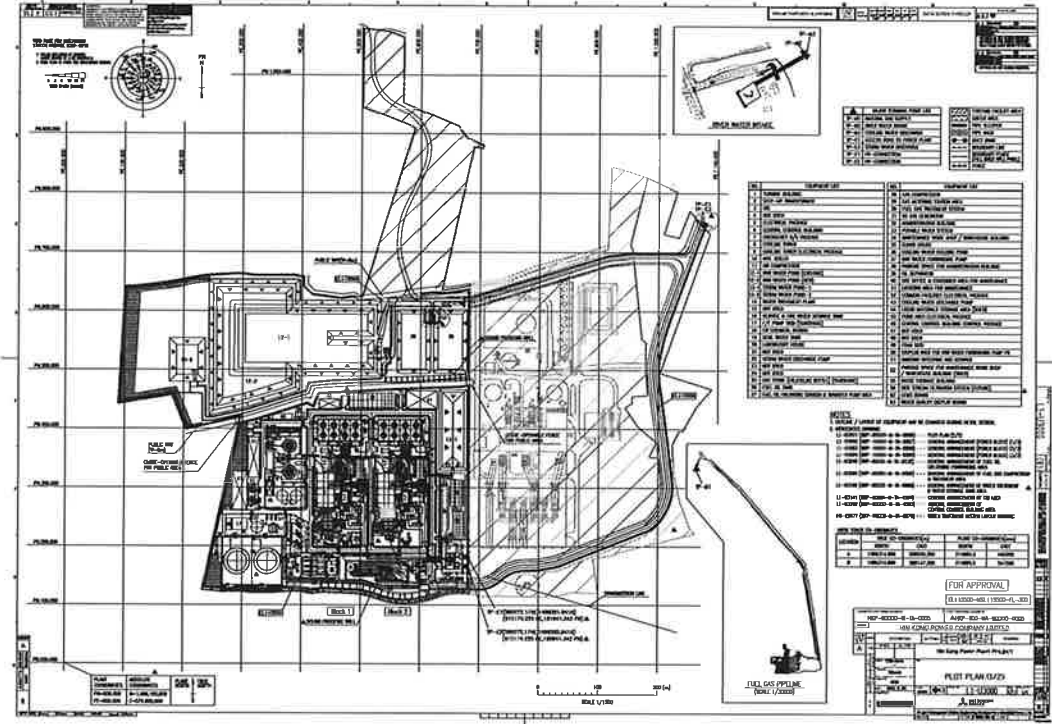
- ☐ Is this a high risk job?
- ☐ Is this a high voltage work?
- ☐ Is this a high pressure work?
- ☐ Is this a high speed work?
- ☐ Is this a high temperature work?
- ☐ Is this a high noise work?
- ☐ Is this a high vibration work?
- ☐ Is this a high dust work?
- ☐ Is this a high fumes work?
- ☐ Is this a high radiation work?
- ☐ Is this a high electromagnetic work?

- ☐ Is this a high risk job?
- ☐ Is this a high voltage work?
- ☐ Is this a high pressure work?
- ☐ Is this a high speed work?
- ☐ Is this a high temperature work?
- ☐ Is this a high noise work?
- ☐ Is this a high vibration work?
- ☐ Is this a high dust work?
- ☐ Is this a high fumes work?
- ☐ Is this a high radiation work?
- ☐ Is this a high electromagnetic work?

- ☐ Is this a high risk job?
- ☐ Is this a high voltage work?
- ☐ Is this a high pressure work?
- ☐ Is this a high speed work?
- ☐ Is this a high temperature work?
- ☐ Is this a high noise work?
- ☐ Is this a high vibration work?
- ☐ Is this a high dust work?
- ☐ Is this a high fumes work?
- ☐ Is this a high radiation work?
- ☐ Is this a high electromagnetic work?

- ☐ Is this a high risk job?
- ☐ Is this a high voltage work?
- ☐ Is this a high pressure work?
- ☐ Is this a high speed work?
- ☐ Is this a high temperature work?
- ☐ Is this a high noise work?
- ☐ Is this a high vibration work?
- ☐ Is this a high dust work?
- ☐ Is this a high fumes work?
- ☐ Is this a high radiation work?
- ☐ Is this a high electromagnetic work?

- ☐ Is this a high risk job?
- ☐ Is this a high voltage work?
- ☐ Is this a high pressure work?
- ☐ Is this a high speed work?
- ☐ Is this a high temperature work?
- ☐ Is this a high noise work?
- ☐ Is this a high vibration work?
- ☐ Is this a high dust work?
- ☐ Is this a high fumes work?
- ☐ Is this a high radiation work?
- ☐ Is this a high electromagnetic work?



| EXCAVATION WORK PERMIT | |
|------------------------|--------------------------|
| 1. Name of Excavator | 2. Name of Permit Holder |
| 3. Date of Issue | 4. Validity Period |
| 5. Location | 6. Description of Work |
| 7. Safety Measures | 8. Signatures |
| 9. Remarks | 10. Date of Completion |

PRE-TASK ANALYSIS CARD (แบบฟอร์มการวิเคราะห์ความเสี่ยงก่อนปฏิบัติงาน)

| Job Title | Location | Job Description | Assessment |
|------------------------------|------------------|------------------------------|------------|
| ขุดลอกและปรับปรุงทางระบายน้ำ | บริเวณถนนสาย 101 | ขุดลอกและปรับปรุงทางระบายน้ำ | High Risk |

| Job Title | Location | Job Description | Assessment |
|------------------------------|------------------|------------------------------|------------|
| ขุดลอกและปรับปรุงทางระบายน้ำ | บริเวณถนนสาย 101 | ขุดลอกและปรับปรุงทางระบายน้ำ | High Risk |

| Job Title | Location | Job Description | Assessment |
|------------------------------|------------------|------------------------------|------------|
| ขุดลอกและปรับปรุงทางระบายน้ำ | บริเวณถนนสาย 101 | ขุดลอกและปรับปรุงทางระบายน้ำ | High Risk |

STECO EXCAVATION WORK PERMIT

Job Title: ขุดลอกและปรับปรุงทางระบายน้ำ

Location: บริเวณถนนสาย 101

Job Description: ขุดลอกและปรับปรุงทางระบายน้ำ

Assessment: High Risk

Permit Holder: นายสมชาย ใจดี

Date of Issue: 21 Jul 2007

Validity Period: 30 days

Location: บริเวณถนนสาย 101

Description of Work: ขุดลอกและปรับปรุงทางระบายน้ำ


Safety Measures: Set up safety barriers, wear PPE, etc.

Signatures: นายสมชาย ใจดี (Permit Holder), นายสมชาย ใจดี (Inspector)


Remarks: Work completed on time and safely.

Date of Completion: 21 Jul 2007

Page 2 of 3Page 1 of 3

| | | | |
|---|---|---|--|
|  | การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย (งานขุดดิน)
JOB SAFETY ANALYSIS (Excavation Work) | | ZSA No. : HCP-054-1-1-002 (3 of 8)
Sheet : 3 Sheet
Date : 01/02/60 |
| | ขั้นตอนการทำงาน
Job Step | การระบุอันตราย
Hazards Identified | มาตรการควบคุมอันตราย
Named Control Measures |
| | • รถขุดทำงานบนพื้นที่ขุด
SAE and SA, work within redlines rule | • ติดตั้งสัญญาณเตือนภัยขุดเจาะและรถขุด
provide wheel warning panel and workers to road clearing. | |
| 4. การขุดดินบนถนน (Excavate and striping work) | | | |
| • ขุดดินบนถนน (Excavate on road)
Type safety Sign (not SAE rule)
• ขุดดินบนถนนลึก 3 ฟุต
Worker fall in too deep excavation site
• ขุดดินบนถนนลึก 3 ฟุต
Digging work, rock crash to workers working at around working site. | <input checked="" type="checkbox"/> • ติดตั้งสัญญาณเตือนภัยขุดเจาะและรถขุด
Workers shall wear PPE such as safety glasses at all times
• ติดตั้งสัญญาณเตือนภัยขุดเจาะและรถขุด
Workers around the excavation site
• ติดตั้งสัญญาณเตือนภัยขุดเจาะและรถขุด
Back man available to respond at work area. | • ติดตั้งสัญญาณเตือนภัยขุดเจาะและรถขุด
Digging work, rock crash to workers working at around working site. | |

|  การวิเคราะห์ความปลอดภัยในการทำงาน (งานขุดดิน)
JOB SAFETY ANALYSIS (Excavation Work) | | JSA No. JSA/PSC/01
Sheet 1 of 1
Date 6/6/2561 | |
|--|---|--|---|
| กิจกรรม (Task)
Activity | กิจกรรมย่อย (Sub-task)
Sub-task | อันตรายที่อาจเกิดขึ้น (Potential Hazards)
Potential Hazards | มาตรการป้องกัน (Control Measures)
Control Measures |
| 1. การเตรียมการขุดดิน (Preparation for Excavation) | 1.1 การเตรียมการขุดดิน (Preparation for Excavation) | 1.1.1 การเตรียมการขุดดิน (Preparation for Excavation) | 1.1.1 การเตรียมการขุดดิน (Preparation for Excavation) |
| 1.1.1 การเตรียมการขุดดิน (Preparation for Excavation) | 1.1.1.1 การเตรียมการขุดดิน (Preparation for Excavation) | 1.1.1.1 การเตรียมการขุดดิน (Preparation for Excavation) | 1.1.1.1 การเตรียมการขุดดิน (Preparation for Excavation) |
| 1.2 การขุดดิน (Excavation) | 1.2.1 การขุดดิน (Excavation) | 1.2.1 การขุดดิน (Excavation) | 1.2.1 การขุดดิน (Excavation) |
| 1.2.1 การขุดดิน (Excavation) | 1.2.1.1 การขุดดิน (Excavation) | 1.2.1.1 การขุดดิน (Excavation) | 1.2.1.1 การขุดดิน (Excavation) |
| 2. การปิดกั้น (Excavation Work) | 2.1 การปิดกั้น (Excavation Work) | 2.1 การปิดกั้น (Excavation Work) | 2.1 การปิดกั้น (Excavation Work) |
| 2.1 การปิดกั้น (Excavation Work) | 2.1.1 การปิดกั้น (Excavation Work) | 2.1.1 การปิดกั้น (Excavation Work) | 2.1.1 การปิดกั้น (Excavation Work) |
| 2.2 การขุดดิน (Excavation Work) | 2.2.1 การขุดดิน (Excavation Work) | 2.2.1 การขุดดิน (Excavation Work) | 2.2.1 การขุดดิน (Excavation Work) |
| 2.2.1 การขุดดิน (Excavation Work) | 2.2.1.1 การขุดดิน (Excavation Work) | 2.2.1.1 การขุดดิน (Excavation Work) | 2.2.1.1 การขุดดิน (Excavation Work) |



การวิเคราะห์ความเสี่ยงเพื่อความปลอดภัย (พันทราย, พื้นสี)


JSA WORK SHEET (Sand blasting and Painting work)

JSA No. : JSA No. 013 Rev.0

Sheet : 4 sheets

Date : 1-Jul-21

| ขั้นตอนการทำงาน
Job Step | การระบุอันตราย
Hazards Identified | การควบคุมอันตราย
Controls & Checks Required | รับผิดชอบโดย
Action By |
|--|---|---|---|
| 2. งานพ่นทราย
Blasting work | <ul style="list-style-type: none"> - ฝุ่น, ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม - เศษวัตถุกระเด็น, แฉกหินสูง - ระบบทางเดินหายใจ - เสียงดัง - บาดเจ็บที่ร่างกายบุคคลอื่นที่ผ่านไป - อันตรายจากการปฏิบัติงาน - บาดเจ็บทางกาย | <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินประชุมก่อนเริ่มงานเพื่อชี้แจง ขั้นตอนการทำงาน - Conduct pre-work meeting before start work. - วัสดุคลุมพื้นที่ปฏิบัติงานให้มีรั้วกั้นด้วยเทปสีส้ม - Work area must be entirely covered by proper material. - เครื่องมืออุปกรณ์ต่างหากควรตรวจสอบ - All Equipments inspected by authorized - พนักงานห้ามทวนกลับขณะปฏิบัติงาน - Workers handling passed and competent - งานที่อยู่ใกล้เคียงกับพื้นที่งานบุคคลอื่นต้องสวมเสื้อกั๊ก สวมหมวกกันน็อก - Wear helmets proper PPE and dressing for blasting work. - ใช้อุปกรณ์ป้องกันทางเดินหายใจที่เหมาะสม - Use proper respirator - ต้องสวมอุปกรณ์ป้องกันเสียงที่ทนเหมาะสม - Hearing protection must be worn - วัสดุคลุมพื้นที่ปฏิบัติงานต้องมีป้ายชี้แจงการทำงานที่ตรง - Work area to be barricaded with warning signs - วิศวกรต้องเฝ้าระวังตลอดเวลา - As per safety job work to be barricaded with warning signs - ต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันเสียงที่ปฏิบัติงานและอยู่ใกล้กับงาน - Hearing protection must be worn - วัสดุคลุมพื้นที่ปฏิบัติงานให้มีรั้วกั้นด้วยเทปสีส้ม - Work area must be entirely covered by proper material | <ul style="list-style-type: none"> - หัวหน้างาน - Supervisor - หัวหน้างาน - Supervisor - ปลอดภัยหัวหน้างาน - Safety Officer & Supervisor - หัวหน้างาน - Supervisor - หัวหน้าและพนักงาน - Supervisor & Workers - พนักงาน - Worker - หัวหน้าและพนักงาน - Supervisor & Workers - หัวหน้าและพนักงาน - Supervisor & Workers - หัวหน้าและพนักงาน - Supervisor & Workers - หัวหน้าและพนักงาน - Supervisor & Workers - หัวหน้าและพนักงาน - Supervisor & Workers - หัวหน้างาน - Supervisor |
| 3. เก็บฝุ่น ทำความสะอาดพื้นที่งาน
To blow, Clean up | <ul style="list-style-type: none"> - ฝุ่น, ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม - Dams, Environmental effects | <ul style="list-style-type: none"> - วัสดุคลุมพื้นที่ปฏิบัติงานให้มีรั้วกั้นด้วยเทปสีส้ม - Work area must be entirely covered by proper material | <ul style="list-style-type: none"> - หัวหน้างาน - Supervisor |

| | | |
|---|--|---|
|  | การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย (งานพ่นทราย และ งานทาสี)
JSA WORKSHEET (Sand blasting and Painting work) | JSA No.: JSA No. 013 Rev.0
Sheet : 4 sheets
Date : 1-Jul-21 |
| พื้นที่ปฏิบัติงาน / Area of Work : | HKP Project | โครงการ / Project : |
| ผู้มีส่วนร่วม / JSA Participant | 1) _____
2) _____
3) _____
4) _____
5) _____
6) _____
7) _____
8) _____
9) _____
10) _____
11) _____
12) _____ | เลขที่ / Project No. : |
| ลักษณะงาน : งานพ่นทราย
Scope of work : Sand blasting and Painting work | | |
| ประเภทของใบอนุญาตทำงานที่ต้องใช้
Type of Permit Required | อุปกรณ์ PPE ที่ต้องการเพิ่มเติม
Additional PPE Requirements | เครื่องมือและอุปกรณ์พิเศษที่ต้องการ
Special tools or equipment required |
| Sand blasting and Painting work ✓ | 1) กระบังหน้า / Face Shield
2) เข็มขัดกันกระแทก / Ear Plugs Ear Muff
3) ถุงมือยาง / Rubber Gloves
4) หน้ากากกันควันพิษ / Mask, Respirator | 1) ถังดับเพลิง (Extinguisher)
2) เข็มขัดนิรภัย (Safety Harness)
3) ภาชนะรองน้ำ (Drop prevention abets)
4) ฉากกันละออง / Screen (Shield) |
| Confined Space
Lifting Work
Other | | 5)
6)
7)
8) |
| การพิจารณาขั้นตอนการทาสี / JSA Review Process | | |
| ได้รับการพิจารณาจากทีมงานหรือไม่ / Was the work crew involved in formulating the JSA?
ได้มีการทบทวน JSA ก่อนการทำงานหรือไม่ / Did the work crew review the JSA prior to task?
ได้ปฏิบัติตามขั้นตอนการทำงานหรือไม่ / Was the JSA followed to during the task?
ได้มีการปฏิบัติตามขั้นตอนการทำงานหรือไม่ / Were the job steps followed?
ทำตามขั้นตอนบนแผ่นใบการทาสี JSA? / Can you suggest improvements to the JSA? (Provide details)
รับผิดชอบรายละเอียดสำหรับข้อบกพร่อง / Provide details for any lockouts. | ใช่ / Yes
✓
✓
✓
✓
✓
✓ | ข้อคิดเห็น / Comments
- ตรวจสอบอุปกรณ์ที่ลงพื้นที่ ทานทรายให้มีสภาพพร้อมก่อนที่ลงหน้าไปทำงาน
- Check the spray gun, sandblasting equipment to have a safe condition before use
- ปั่นสี หรือฉีดสีบริเวณที่สีถึงจะทำการทาสี ที่ต้องการ
- Prevent paint drip and dust sand from sand blasting work |
| 1) _____
2) _____
3) _____
4) _____
5) _____
6) _____
7) _____
8) _____
9) _____
10) _____
11) _____
12) _____ | | Reviewed by: _____
Signatures: _____
Date: _____ |
| 1) _____
2) _____
3) _____
4) _____
5) _____
6) _____
7) _____
8) _____
9) _____
10) _____
11) _____
12) _____ | | Reviewed by: _____
Signatures: _____
Date: _____ |
| 1) _____
2) _____
3) _____
4) _____
5) _____
6) _____
7) _____
8) _____
9) _____
10) _____
11) _____
12) _____ | | Reviewed by: _____
Signatures: _____
Date: _____ |
| 1) _____
2) _____
3) _____
4) _____
5) _____
6) _____
7) _____
8) _____
9) _____
10) _____
11) _____
12) _____ | | Reviewed by: _____
Signatures: _____
Date: _____ |
| 1) _____
2) _____
3) _____
4) _____
5) _____
6) _____
7) _____
8) _____
9) _____
10) _____
11) _____
12) _____ | | Reviewed by: _____
Signatures: _____
Date: _____ |
| 1) _____
2) _____
3) _____
4) _____
5) _____
6) _____
7) _____
8) _____
9) _____
10) _____
11) _____
12) _____ | | Reviewed by: _____
Signatures: _____
Date: _____ |
| 1) _____
2) _____
3) _____
4) _____
5) _____
6) _____
7) _____
8) _____
9) _____
10) _____
11) _____
12) _____ | | Reviewed by: _____
Signatures: _____
Date: _____ |
| 1) _____
2) _____
3) _____
4) _____
5) _____
6) _____
7) _____
8) _____
9) _____
10) _____
11) _____
12) _____ | | Reviewed by: _____
Signatures: _____
Date: _____ |
| 1) _____
2) _____
3) _____
4) _____
5) _____
6) _____
7) _____
8) _____
9) _____
10) _____
11) _____
12) _____ | | Reviewed by: _____
Signatures: _____
Date: _____ |
| 1) _____
2) _____
3) _____
4) _____
5) _____
6) _____
7) _____
8) _____
9) _____
10) _____
11) _____
12) _____ | | Reviewed by: _____
Signatures: _____
Date: _____ |
| 1) _____
2) _____
3) _____
4) _____
5) _____
6) _____
7) _____
8) _____
9) _____
10) _____
11) _____
12) _____ | | Reviewed by: _____
Signatures: _____
Date: _____ |
| 1) _____
2) _____
3) _____
4) _____
5) _____
6) _____
7) _____
8) _____
9) _____
10) _____
11) _____
12) _____ | | Reviewed by: _____
Signatures: _____
Date: _____ |
| 1) _____
2) _____
3) _____
4) _____
5) _____
6) _____
7) _____
8) _____
9) _____
10) _____
11) _____
12) _____ | | Reviewed by: _____
Signatures: _____
Date: _____ |
| 1) _____
2) _____
3) _____
4) _____
5) _____
6) _____
7) _____
8) _____
9) _____
10) _____
11) _____
12) _____ | | Reviewed by: _____
Signatures: _____
Date: _____ |
| 1) _____
2) _____
3) _____
4) _____
5) _____
6) _____
7) _____
8) _____
9) _____
10) _____
11) _____
12) _____ | | Reviewed by: _____
Signatures: _____
Date: _____ |
| 1) _____
2) _____
3) _____
4) _____
5) _____
6) _____
7) _____
8) _____
9) _____
10) _____
11) _____
12) _____ | | Reviewed by: _____
Signatures: _____
Date: _____ |
| 1) _____
2) _____
3) _____
4) _____
5) _____
6) _____
7) _____
8) _____
9) _____
10) _____
11) _____
12) _____ | | Reviewed by: _____
Signatures: _____
Date: _____ |
| 1) _____
2) _____
3) _____
4) _____
5) _____
6) _____
7) _____
8) _____
9) _____
10) _____
11) _____
12) _____ | | Reviewed by: _____
Signatures: _____
Date: _____ |
| 1) _____
2) _____
3) _____
4) _____
5) _____
6) _____
 | | |

| STECON | | การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย (พันทราย, พื้นสี) | | JSA No. : JSA No. 013 Rev.2 |
|--|---|---|--|-----------------------------|
| JSA WORK SHEET (Sand blasting and Painting work) | | | | Sheet : 4 sheets |
| | | | | Date : 1-10-21 |
| ขั้นตอนการทำงาน
Job Step | การระบุอันตราย
Hazards Identified | การควบคุมอันตราย
Controls & Checks Required | รับผิดชอบโดย
Action By | |
| - ทรายฟุ้งกระจาย , ฝุ่นฟุ้ง
High pressure hazards, sand, flying objects | - เครื่องมืออุปกรณ์ไม่ผ่านการตรวจสอบ
All equipments inspected by supervisor | - ทรายฟุ้งกระจายต้องกั้นรั้วหรือที่กันทราย
Work proper PPE | - เจ้าหน้าที่หัวหน้างาน
Safety Officer & Supervisor | |
| - ระบบทางเดินหายใจ
Respiratory hazards | - ใช้อุปกรณ์ป้องกันทางเดินหายใจที่เหมาะสม
Use proper respirator | - พนักงาน
Workers | - พนักงาน
Workers | |
| - เสียงดัง
Noise | - เครื่องมืออุปกรณ์ต้องเป็นหูฟังที่เหมาะสม เช่น อุปกรณ์ป้องกันเสียง
Hearing protection must be worn in Ear plug/Ear muff | - เจ้าหน้าที่หัวหน้างาน
Supervisor & Workers | - เจ้าหน้าที่หัวหน้างาน
Supervisor & Workers | |
| 4. งานพ่นสี
Paint Spraying | - สารเคมี
Chemical Hazards | - จัดเตรียมข้อมูลความปลอดภัยของเคมีภัณฑ์(ชื่อ,ปริมาณ)ที่แสดงไว้บนฉลาก
Provide MSDS available at working area | - เจ้าหน้าที่หัวหน้างาน
Safety Officer & Supervisor | |
| | - สวมชุดป้องกันสารเคมี
Wear proper rubber gloves | - พนักงาน
Workers | - พนักงาน
Workers | |
| | - ห้ามสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันในบริเวณทำงาน
Face and eye protection equipment must be worn | - ใช้อุปกรณ์ป้องกันทางเดินหายใจที่เหมาะสม
Use proper respirator | - พนักงาน
Workers | |
| | - จัดเตรียมถังล้างตาฉุกเฉินไว้ใกล้กับพนักงาน
Provide eye washer available near working area | - เจ้าหน้าที่หัวหน้างาน
Safety Officer & Supervisor | - เจ้าหน้าที่หัวหน้างาน
Safety Officer & Supervisor | |
| - ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
Environmental effects | - พื้นที่พ่นสีต้องเป็นพื้นที่ปิดหรือกั้นรั้วที่เหมาะสมและใช้ผ้าคลุมกันทราย
Work area must be entirely screen by proper material and post warning signs | - พนักงาน
Workers | - พนักงาน
Workers | |

[illegible]

ภาคผนวก ข.21

คู่มือความปลอดภัยสำหรับงานก่อสร้าง
(Safety Handbook for Construction)



บริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)
SINO-THAI ENGINEERING & CONSTRUCTION PUBLIC CO., LTD



คู่มือความปลอดภัยสำหรับงานก่อสร้าง SAFETY HANDBOOK FOR CONSTRUCTION

SINO-THAI



ความปลอดภัย ในการทำงานจะต้องได้ทั้งใจและความร่วมมือจากทุกคนในทีมงานเพื่อความปลอดภัยของบุคลากรในองค์กร ซึ่งมีความสำคัญอย่างยิ่งในด้านการปฏิบัติงาน ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องทุกคนต้องมีความรู้และเข้าใจในนโยบายความปลอดภัย เพื่อให้สามารถปฏิบัติตามความปลอดภัยได้อย่างถูกต้องและปลอดภัยในการทำงาน

1. บริษัทฯ จะส่งเสริมและสร้างเสริมความรู้ให้แก่วิศวกรและช่างเทคนิค
2. บริษัทฯ จะให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัทฯ ซึ่งมีความปลอดภัยของบุคลากรในองค์กรเป็นสำคัญ
3. บริษัทฯ จะให้ความสำคัญกับความปลอดภัยในการทำงาน ซึ่งมีความสำคัญอย่างยิ่งในด้านการปฏิบัติงาน ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องทุกคนต้องมีความรู้และเข้าใจในนโยบายความปลอดภัยในการทำงาน และมีความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย ตลอดจนส่งเสริมให้ทุกคนปฏิบัติตามกฎระเบียบ และปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัย
4. บริษัทฯ จะให้ความสำคัญกับความปลอดภัยในการทำงาน ซึ่งมีความสำคัญอย่างยิ่งในด้านการปฏิบัติงาน ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องทุกคนต้องมีความรู้และเข้าใจในนโยบายความปลอดภัยในการทำงาน และมีความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย
5. บริษัทฯ จะให้ความสำคัญกับความปลอดภัยในการทำงาน ซึ่งมีความสำคัญอย่างยิ่งในด้านการปฏิบัติงาน ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องทุกคนต้องมีความรู้และเข้าใจในนโยบายความปลอดภัยในการทำงาน และมีความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย
6. บริษัทฯ จะให้ความสำคัญกับความปลอดภัยในการทำงาน ซึ่งมีความสำคัญอย่างยิ่งในด้านการปฏิบัติงาน ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องทุกคนต้องมีความรู้และเข้าใจในนโยบายความปลอดภัยในการทำงาน และมีความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย

(นายวิฑูรย์ ทุ่งทอง)
กรรมการผู้จัดการ



SINO-THAI ENGINEERING & CONSTRUCTION PUBLIC CO., LTD

ผู้ใดเคยนั่งถั่วหรือสิ่งจัดวางระวางที่ทุกคนควรปฏิบัติ เมื่ออยู่ในบริเวณหน่วยงานหรือในเขตพื้นที่ก่อสร้าง เพื่อเป็นการป้องกันอันตรายจากสิ่งตกหล่นหรือเกิดอุบัติเหตุ โดยดูจากความปลอดภัยและสิ่งได้ศึกษาและพิจารณาตามความปลอดภัยในการทำงานในแต่ละลักษณะงาน

ดังนั้นเนื้อหาหรือความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานจึงเป็นส่วนหนึ่งในแผนการจัดการด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของโครงการ ที่ทุกคนจะต้องปฏิบัติตามที่ได้ออกมาที่และความจำเป็นที่ทุกคนทำงานหรือควรศึกษาในเรื่องที่ที่จะพบอ่านได้สะดวก หนังสือและสื่อ และปฏิบัติตาม เมื่อกำลังทำงานอย่างปลอดภัยโดยเรียกชื่อสิ่งต่าง ๆ และเมื่อวันทุกคนควรตั้งเป้าหมายที่จะทำงานโดยไม่มีอุบัติเหตุ เพราะการบาดเจ็บหรือเกิดอุบัติเหตุ อาจนำความเสียหายและความเสียหายได้แก่ความปลอดภัยและการทำงานได้

ควรระมัดระวังและเกิดกับภัยหรือการจะทำงานไร? ให้มีความปลอดภัยในการทำงานอยู่เสมอ



| เรื่อง | หน้า |
|--|------|
| 1. การเข้าออกในเขตที่มีมีการทำงานก่อสร้าง | 5 |
| 2. การป้องกันอันตรายจากสิ่งตกหล่นหรือเกิดอุบัติเหตุ | 6 |
| 3. การป้องกันอันตรายจากสิ่งตกหล่นหรือเกิดอุบัติเหตุ | 7 |
| 4. การป้องกันอันตรายจากสิ่งตกหล่นหรือเกิดอุบัติเหตุ | 8 |
| 5. การป้องกันอันตรายจากสิ่งตกหล่นหรือเกิดอุบัติเหตุ | 9 |
| 6. การปฏิบัติตนอย่างปลอดภัยในการทำงาน | 10 |
| 7. การใช้ความปลอดภัยในการทำงาน | 11 |
| 8. การตรวจสอบความปลอดภัยในการทำงาน | 12 |
| 9. การป้องกันอันตรายจากสิ่งตกหล่นหรือเกิดอุบัติเหตุ | 13 |
| 10. การป้องกันอันตรายจากสิ่งตกหล่นหรือเกิดอุบัติเหตุ | 14 |
| 11. ความปลอดภัยในการทำงาน | 15 |
| 12. ความปลอดภัยในการทำงาน | 16 |
| 13. ความปลอดภัยในการทำงาน | 17 |
| 14. ความปลอดภัยในการทำงาน | 18 |
| 15. การป้องกันอันตรายจากสิ่งตกหล่นหรือเกิดอุบัติเหตุ | 19 |
| 16. ความปลอดภัยในการทำงาน | 20 |
| 17. ความปลอดภัยในการทำงาน | 21 |
| 18. ความปลอดภัยในการทำงาน | 22 |
| 19. ความปลอดภัยในการทำงาน | 23 |
| 20. งานก่อสร้าง (Construction Work) | 24 |



| หัวข้อ | หน้า |
|--|------|
| 21. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการทำงาน | 25 |
| 22. จัดเตรียมเครื่องป้องกันอันตรายส่วนบุคคล | 26 |
| 23. การประเมินความเสี่ยงก่อนปฏิบัติงาน | 27 |
| 24. การระดมสมอง/การปรึกษาหารือ | 28 |
| 25. จัดทำบันทึกปฏิบัติงาน/การสังเกตการณ์/บันทึกเวลา และภาพถ่าย | 29 |
| 26. การตรวจประเมินผลการปฏิบัติงาน/การสังเกตการณ์/บันทึกเวลา | 30 |
| 27. จัดเก็บข้อมูล | 31 |



- 1. กำหนดให้มีคนเฝ้าระวัง ตรวจสอบการเข้า-ออกพื้นที่
- 2. กำหนดจุดเข้า-ออกพื้นที่ ที่ปลอดภัยและไม่เป็นอันตราย
- 3. ห้ามใช้วัสดุของเสียในบริเวณที่ทำงาน
- 4. ติดป้ายเตือนการเข้า-ออกพื้นที่
- 5. มีคนเฝ้าระวังการเข้า-ออกพื้นที่





- ☛ เพื่อแจ้งตำแหน่งนำทางความปลอดภัยจาก
ตัวพนักงานและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยฯ

- ☛ สิ่งแวดล้อมปฏิบัติงานมีอันตราย มีภาพ
เตือนอันตรายอย่างเด่นชัด



- ☛ ตัวแสดงภายในให้ข้อมูลหรือเตือนภัย ไม่ขาดช่วง



- ☛ ห้ามหยุดการทำงานในขณะปฏิบัติงาน



- ☛ พนักงานทุกคนต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยที่ถูกต้อง
- ☛ อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ใช้กันทั่วไปในการทำงานให้มีความปลอดภัย
- ☛ อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ใช้กันทั่วไปในการทำงานให้มีความปลอดภัย
- ☛ อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ใช้กันทั่วไปในการทำงานให้มีความปลอดภัย



- ⊕ ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันอันตรายหรือตัวครอบกันส่วนที่เคลื่อนไปของเครื่องจักรหรือเครื่องมือ



- ⊕ หากเมื่อใช้เครื่องที่มีประตอมอเตอร์ไฟฟ้าหรือใช้ไฟฟ้า ตรวจสอบว่าเครื่องป้องกันไม่ทำงาน โดยต้องให้มือผู้ควบคุมก่อนไปใช้งานทุกครั้ง

- ⊕ ก่อนที่จะมีการซ่อมแซมเครื่องจักร อุปกรณ์หรือเครื่องมือต่างๆ ต้องมีการติดป้ายเตือนหรือเป็นแหล่งแจ้งว่ากำลังงานไฟฟ้าจะตัดป้ายเตือน **“ห้ามจ่ายกระแสไฟฟ้า”**



- ⊕ วัสดุและเครื่องมือต่างๆ ต้องเก็บไว้ให้เรียบร้อยไม่ให้เกะกะทางเดิน

- ⊕ สถานที่ปฏิบัติงานต้องปราศจากสิ่งที่จะทำให้เกิดอุบัติเหตุ



- ⊕ ห้ามใช้วัสดุหรือสิ่งของที่ไม่ได้มาตรฐานในการทำงาน

- ⊕ จะและจะส่งผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน

การรักษาความปลอดภัยไม่เพียงแต่เพียงความมั่นคงเท่านั้น
แต่ยังเป็นการป้องกันอุบัติเหตุและอันตรายอีกด้วย





บริษัท ไทย อินดัสตรี (เอช) จำกัด (มหาชน)



SHO-THAI ENGINEERING & CONSTRUCTION PUBLIC CO., LTD

- ⊕ ตรวจสอบสภาพและก่อนใช้งานทุกครั้ง



- ⊕ อนุญาตให้เฉพาะผู้ที่มีใบอนุญาตหรือได้รับอนุญาตจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเท่านั้น

- ⊕ ใช้พื้นที่อย่างเหมาะสมและมีคนเฝ้าระวังในบริเวณใกล้เคียง



- ⊕ จำกัดความเร็ว ไม่เกิน 20 กม./ชม. และให้สัญญาณด้วยธงสัญญาณจราจร



- ⊕ รถต้องจอดในที่ปลอดภัยและห้ามจอดในที่คับแคบหรือใกล้กับสิ่งกีดขวาง



รถบรรทุกต้องจอดในที่ปลอดภัยและห้ามจอดในที่คับแคบ



- ⊕ ห้ามใช้เครื่องมือไฟฟ้าที่มีสายไฟชำรุดหรือสายไฟที่ชำรุด

- ⊕ ส่วนที่เป็นโลหะของเครื่องมือไฟฟ้าต้อง接地 (Grounding)

- ⊕ เครื่องมือไฟฟ้าที่ใช้ปฏิบัติงานต้องมีการตรวจสอบความปลอดภัยก่อนใช้งานทุกครั้ง



- ⊕ เมื่อพบสายไฟฟ้าหรืออุปกรณ์ไฟฟ้าชำรุดหรือชำรุดให้แจ้งผู้เกี่ยวข้องทันที

- ⊕ ห้ามซ่อมแซมหรือแก้ไขสายไฟฟ้าโดยไม่ได้รับอนุญาต



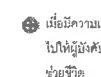
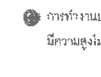
- ⊕ ลักษณะงานที่ใช้เครื่องมือไฟฟ้าต้องมีการควบคุมความปลอดภัยก่อนใช้งานทุกครั้ง



SING-THAI ENGINEERING & CONSTRUCTION PUBLIC CO., LTD



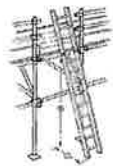
- [illegible]





- บันไดที่ชำรุด แตก พัง หักงอ และควรติดป้าย "ห้ามใช้งาน"

- ห้ามเอานับ 2 ขั้วมาติดต่อกันเพื่อให้ยาวขึ้น

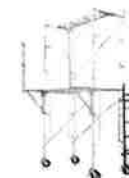


- ปลายของบันไดต้องยื่นจากจุดที่พาดผ่าน 3 ฟุต หรือ 90 เซนติเมตร

- การขึ้นลงบันไดให้หันหน้าเข้าหาบันไดเสมอ
- การปีนป่ายบนบันได ต้องใช้มือทั้ง 2 ข้าง ยึดเกาะกับแนบบันได
- การปฏิบัติงานต้องให้ผู้ช่วยเหลือในกรณีฉุกเฉินได้เพื่อให้เกิดความมั่นคง



- ทำงานในที่สูงเกินกว่า 2.00 เมตร ต้องทำนั่งร้าน
- พื้นนั่งร้านต้องมีความกว้างไม่น้อยกว่า 35 ซม.
- มีราวกันตกสูงไม่น้อยกว่า 90 ซม. และสูงไม่เกิน 1.10 เมตร



- ติดเชือกทำบันไดเพื่อขึ้นลงในนั่งร้าน
- ติดเชือกทำบันไดหรือตาข่ายกันรั่วไหลของของตกจากนั่งร้าน โครงนั่งร้านต้องมีการใช้โดย
- กำหนดเพื่อป้องกันมิให้นั่งร้านเกิดการเคลื่อนที่ลงไปในที่สุด





- ❖ ความปลอดภัย โดยพิจารณาของที่ จะยกว่ามีลักษณะเป็นอย่างไร โดยให้รู้ถึงปริมาณน้ำหนัก
- ❖ ห้ามยกของ เหนือกว่าที่จะยกคนเดียวได้ให้ใช้ยกเพื่อร่วมกัน ยกอย่างระมัดระวัง
- ❖ ต้องสวมถุงมือและรองเท้าที่รัดกุมให้เหมาะสมกับวัตถุที่จะทำการยก
- ❖ งอเข่าและก้มตัวเล็กน้อยให้ลำตัวโค้งงอ ให้หลังตรงเกือบเป็นแนวตั้ง แล้วค่อยๆ ลากของขึ้นให้ ใช้งานอย่างช้าๆ ให้เสร็จ
- ❖ เมื่อจะวางของให้ก้าววิธีที่ปลอดภัยตามวิธีเดิม

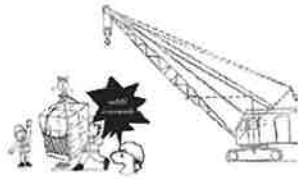


- ❖ ไม่ปล่อยวัสดุที่จะยกอยู่ในสภาพไม่มั่นคงและไม่ ได้รับความแข็งแรง ถูกห้อยแขวนอยู่กับมือ

- ❖ ใช้ตะขอยึด นำหนัก โดยให้ไม่เกิดแรงกดหรือแรงดึง
- ❖ ต้องใช้สลิงหรือสายพานที่ชนิดงานที่ใช้การยกมากกว่า 2 ที่ ขึ้นไป
- ❖ ใช้ยกของต้องเป็นวิธีที่ได้มาตรฐานหรือนำไปยกของเท่านั้น ห้ามนำวัสดุหรือของมา ทำเป็นลิ้นชักยก
- ❖ อุปกรณ์กับสายพานต้องนำไปใช้งานต้องตรวจสอบสภาพให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย



- ❖ ต้องมีการตรวจสภาพเครื่องก่อนใช้งาน



- ❖ ห้าม อนุญาตให้ลงขณะที่มีภาระยกของ

- ❖ บริเวณยกย้ายจะต้องมีคนคอยช่วยเหลือ



? รูปนี้ผิดที่ไหน

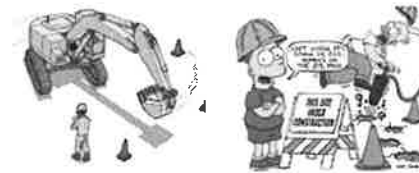


๑. ห้ามยกของคนเดียว
๒. ห้ามยกของคนเดียว



บริษัท สยาม สยาม จำกัด (มหาชน)

- ❖ ต้องจัดทำเขตอันตราย และเครื่องหมายติดตั้งรอบบริเวณที่ขุดเจาะ
- ❖ คนงานขุดดินต้องสวมหมวกนิรภัยและรองเท้าหุ้มส้น
- ❖ ไม่ควรให้บุคคลใดเข้าใกล้พื้นที่ขุดเจาะ หรือวัสดุที่ผิด เมื่อมีการทำงานขุดเจาะ



- ❖ ต้องทำแนวเขตขุดบนพื้นที่ขุดเจาะหลังจากฝนตก จะต้องมีการป้องกันน้ำท่วม

- ❖ ห้ามคนงานขุดเจาะได้จากขุดเจาะ หรือวัสดุที่ผิด

- ❖ ปกติหรือคนขุดเจาะ วิศวกร วิศวกร วิศวกร วิศวกร



SINO-THAI ENGINEERING & CONSTRUCTION PUBLIC CO., LTD.

- ⊕ ต้องระบุจุดปฏิบัติงานในพื้นที่ยื่นจากอาคารซึ่งมีความเสี่ยงสูง



- ⊕ ตรวจสอบปริมาณก๊าซพิษและแก๊สพิษในพื้นที่ยื่นจากอาคารหรือถังเก็บก๊าซพิษและแก๊สพิษในพื้นที่ยื่นจากอาคาร

- ⊕ พนักงานต้องสวมหน้ากากป้องกันพิษและแก๊สพิษในพื้นที่ยื่นจากอาคาร
- ⊕ ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมหน้ากากป้องกันพิษและแก๊สพิษในพื้นที่ยื่นจากอาคาร



บริษัท สานิตภัณฑ์ จำกัด (มหาชน)

- ⊕ ต้องสวมถุงมือและหน้ากากป้องกันความร้อนสูง



- ⊕ ไม่ควรยืนบนถังแก๊สและถังออกซิเจน



- ⊕ ตรวจสอบบริเวณใกล้เคียงกับจุดเชื่อมโลหะว่ามีวัตถุที่ติดไฟได้หรือไม่

- ⊕ ต้องใช้ถังแก๊สและถังออกซิเจนอย่างถูกต้อง



SINO-THAI ENGINEERING & CONSTRUCTION PUBLIC CO., LTD

งานเสี่ยงอันตราย หมายถึง งานที่ไม่ได้คาดคะเนถึงอันตราย หรืออันตรายต่อสุขภาพอันเกิดถึงอันตราย ยานสูงหรือยานที่อาจก่อให้เกิดภัยแก่ผู้ปฏิบัติงานได้เกินกว่าที่คาดหมายไว้



- ❖ การทำงานเสี่ยงอันตราย Hot Work หมายถึง งานที่ทำให้เกิดความร้อน หรือประกายไฟ เช่น การเชื่อม การเชื่อมเหล็ก การเชื่อมโลหะ การเชื่อมเหล็ก เป็นต้น



- ❖ การทำงานบริเวณที่คับแคบ (Confined Space Work) หมายถึง การทำงานบริเวณที่มีออกซิเจนต่ำ มีแก๊สพิษ ของเหลว ไฟฟ้า หรือสารพิษ เช่น บ่อ ห้องใต้ดิน ถังน้ำมัน โซลาร์ และเตา เป็นต้น

- ❖ ลักษณะงานอื่นๆ อุปกรณ์ให้คำปรึกษาหรืออุปกรณ์อื่นๆ



- ❖ การทำงานของผู้รับเหมาจะต้องมีหัวหน้างานควบคุมการปฏิบัติงานทุกครั้ง



- ❖ หัวหน้างานและผู้รับเหมาจะต้องแจ้งการปฏิบัติงานล่วงหน้าก่อนเริ่มงาน และแจ้งการขอยกเลิกการทำงานก่อนกลับ



- ❖ ผู้รับเหมาต้องรายงานการเกิดอุบัติเหตุและรายงานความเสียหายต่อหัวหน้างาน หรือการกระทำที่ไม่ปลอดภัยให้กับหัวหน้างาน

- ❖ ผู้รับเหมาควรเข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยในการทำงาน





- ⊕ ต้องรีบวิ่งหนีจากไฟไหม้ไปทางที่ปลอดภัยและวิ่งตั้งแถวเป็นขบวน
- ⊕ ควรมีการจัดแถวกันเป็นขบวนเป็นระเบียบเรียบร้อยจากจุดที่เกิดเหตุไปยังที่ปลอดภัย
- ⊕ ขณะวิ่งหนีต้องระวังอย่าหันกลับไปทาดูเพราะจะทำให้วิ่งช้าลง



**ถ้ามีอุบัติเหตุเกิดขึ้นในบ้านอาจจะเป็นผู้
ช่วยเหลือที่ได้รับบาดเจ็บ มีวิธีรอด
โดยวิธีการดังนี้**



- ⊕ ประเมินสถานการณ์ (เช่น ถ้ามีคนบาดเจ็บอยู่ใกล้ๆ รีบหนีให้เร็ว)
- ⊕ คิดถึงปัจจัยที่มีคนบาดเจ็บมากที่จุดเกิดเหตุ
- ⊕ สักครู่ขอความช่วยเหลือจากคนในบ้านที่ร้องขอความช่วยเหลือ
(โทร... .. ต่อ... ..)
- ⊕ แจ้งว่า (โทร... ..)
- ⊕ ถ้าเป็นอาการบาดเจ็บเล็กน้อย ที่... ..
โรงพยาบาลที่ใกล้ที่สุด
- ⊕ ถ้าเป็นอาการบาดเจ็บที่รุนแรง ต้องเตรียมรถเพื่อนำผู้บาดเจ็บส่ง
โรงพยาบาลที่ใกล้ที่สุด

หมายเหตุ: สมรรถนะรถ

1. โรงพยาบาล โทร... ..
2. โรงพยาบาล โทร... ..
3. สถานีวิทยุ โทร... ..
4. สถานีวิทยุ โทร... ..





เหตุการณ์หรือเหตุการณ์ที่นำไปมีต่อรายงานให้ผู้บริหารพยาบาล

และขั้นตอนการรายงานถึงพยาบาลกองกลางดังนี้

- 1. อุบัติเหตุที่ถึงขั้นบาดเจ็บและถูกบันทึกในรายงาน
- 2. อุบัติเหตุที่ก่อให้เกิดอันตราย เช่น อุปกรณ์ / เครื่องมือได้รับความเสียหายจากอุบัติเหตุ
- 3. ไฟไหม้
- 4. เหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุเล็กน้อย / การระงับ / สภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัยต่อทีมงานให้เจ้าหน้าที่ความมั่นคงของโรงพยาบาล (กรณี)



- 1. ห้ามดื่มเหล้าหรือสูบบุหรี่ ซึ่งจะทำให้การตัดสินใจผิดพลาดได้
- 2. ห้ามขายหรือซื้อยาเสพติด การเสพยาและเครื่องดื่มที่ผสมแอลกอฮอล์ในขณะปฏิบัติงาน
- 3. ห้ามดื่มหรือสูบบุหรี่ในขณะปฏิบัติงาน

การปฏิบัติ

- 1. ห้ามดื่มเหล้าหรือสูบบุหรี่ในขณะปฏิบัติงาน ซึ่งจะทำให้การตัดสินใจผิดพลาดได้



ข้าพเจ้า ได้ลงทำประโยชน์รับเอกสาร ผู้มีความปลอดภัยใน
การรับเอกสาร สำหรับพนักงาน จำนวน 1 คน เริ่มใช้เอกสาร และ
ความเข้าใจเป็นอย่างดี ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับและ
จุดประสงค์ของคู่มือเล่มนี้ด้วยความสามารถ

ชื่อ-นามสกุล (ตัวบรรจง) _____
ลายเซ็น _____
หน่วยงาน / โครงการ _____
แผนก / ฝ่าย _____
ตำแหน่ง _____
วันที่ _____

หมายเหตุ : เมื่อท่านได้รับทราบและกรอกรายละเอียดลงในส่วน
นี้เรียบร้อยแล้ว กรุณาส่งส่วนที่เป็นเครื่องหมายไปรษณีย์ให้เจ้าหน้าความปลอดภัย ใน
แต่ละโครงการก่อสร้างด้วย เพื่อนำมาบันทึกลงเป็นข้อมูลต่อไป



บริษัท สยาม-ไทย เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)



บริษัท สยาม-ไทย เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)
SINO-THAI ENGINEERING & CONSTRUCTION PUBLIC CO., LTD



การรักษาซึ่ง “กฎระเบียบแห่งความปลอดภัย” เท่ากับเป็นการสร้าง
“วินัย” และสร้าง “วัฒนธรรมแห่งความปลอดภัย” ที่มีประสิทธิภาพ

ภาคผนวก ข.22

เอกสารการตรวจสอบภาพของพนักงาน

MEDICAL CHECK-UP REPORT

รายงานผลตรวจสุขภาพ

เลขที่ รพ. (HN) :
ชื่อ-นามสกุล (Full Name) :
อายุ (Age) : 24 ปี เพศ (Gender) : ชาย
วันที่ตรวจ (Checkup date) : 28 สิงหาคม 2567
บมจ.ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่นและในเครือ

รายงานผลตรวจสุขภาพ

ข้อมูลส่วนตัว / ประวัติสุขภาพ

ชื่อ-นามสกุล (Full Name) : เลขที่ รพ. (HN) :
อายุ (Age) : เพศ (Gender) : ชาย
โปรแกรม (Program) : บมจ.ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
MO24(P.3 พง.เก่า น้อยกว่า 35 ปีชาย/หญิง) วันที่ตรวจ (Checkup date) : 28 สิงหาคม 2567
หน่วยงาน (Company) : บมจ.ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่นและในเครือ เลขที่พนักงาน (Employee Code) :
หน่วยงานหลัก (Department) : โรงไฟฟ้าหินกอง-ราชบุรี
ลักษณะงานที่ทำ (Job description) : หน่วยงานย่อย (Position) : วิศวกร 1

ประวัติส่วนตัว (Personal History) :
ประวัติสุขภาพ (Past History) :
ประวัติสุขภาพในครอบครัว (Family History) :
ประวัติการผ่าตัด (Surgical History) :
ประวัติการได้รับวัคซีน (Vaccination History) :
ยาที่ใช้ประจำ (Current Medication) :
ประวัติการแพ้ (Allergy) :
สูบบุหรี่ (Smoking History) :
แอลกอฮอล์ (Alcohol Drinking History) :
สารเสพติด (Substance) :
สิ่งคุกคามทางสุขภาพในที่ทำงาน (Occupational Hazard) :
การป้องกัน (Protective Equipment) :

ตรวจร่างกาย

สัญญาณชีพ

| รายการตรวจ (Investigation) | ผล (Result) | ค่าอ้างอิง (Reference) | แปลผล (Summary) |
|-----------------------------|-------------|------------------------|-----------------|
| น้ำหนัก (Weight - kg.) | | | |
| ส่วนสูง (Height - cm.) | | | |
| ดัชนีมวลกาย (BMI - kg/m2.) | | | |
| ความดันโลหิต (BP - mmHg.) | | | |
| ชีพจร (Pulse - bpm.) | | | |
| อัตราการหายใจ (RR - bpm.) | | | |
| อุณหภูมิร่างกาย (Temp - °C) | | | |

MEDICAL CHECK-UP REPORT

รายงานผลตรวจสุขภาพ

เลขที่ รพ. (HN) :
ชื่อ-นามสกุล (Full Name) :
อายุ (Age) : 25 ปี เพศ (Gender) : ชาย
วันที่ตรวจ (Checkup date) : 28 สิงหาคม 2567
บมจ.ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่นและในเครือ

รายงานผลตรวจสุขภาพ

ข้อมูลส่วนตัว / ประวัติสุขภาพ

ชื่อ-นามสกุล (Full Name) : เลขที่ รพ. (HN) :
อายุ (Age) : เพศ (Gender) : ชาย
โปรแกรม (Program) : บมจ.ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น MO24(P.3 พนง.เก่า น้อยกว่า 35 ปีชาย/หญิง) วันที่ตรวจ (Checkup date) : 28 สิงหาคม 2567
หน่วยงาน (Company) : บมจ.ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่นและในเครือ เลขที่พนักงาน (Employee Code) :
หน่วยงานหลัก (Department) : โรงไฟฟ้าหินกอง-ราชบุรี หน่วยงานย่อย (Position) : วิศวกร 1
ลักษณะงานที่ทำ (Job description) :

ประวัติส่วนตัว (Personal History) :
ประวัติสุขภาพ (Past History) :
ประวัติสุขภาพในครอบครัว (Family History) :
ประวัติการผ่าตัด (Surgical History) :
ประวัติการได้รับวัคซีน (Vaccination History) :
ยาที่ใช้ประจำ (Current Medication) :
ประวัติการแพ้ (Allergy) :
สูบบุหรี่ (Smoking History) :
แอลกอฮอล์ (Alcohol Drinking History) :
สารเสพติด (Substance) :
สิ่งคุกคามทางสุขภาพในที่ทำงาน (Occupational Hazard) :
การป้องกัน (Protective Equipment) :

ตรวจร่างกาย

สัญญาณชีพ

| รายการตรวจ (Investigation) | ผล (Result) | ค่าอ้างอิง (Reference) | แปลผล (Summary) |
|-----------------------------|-------------|------------------------|-----------------|
| น้ำหนัก (Weight - kg.) | 55.5 | | |
| ส่วนสูง (Height - cm.) | | | |
| ดัชนีมวลกาย (BMI - kg/m2.) | | | |
| ความดันโลหิต (BP - mmHg.) | | | |
| ชีพจร (Pulse - bpm.) | | | |
| อัตราการหายใจ (RR - bpm.) | | | |
| อุณหภูมิร่างกาย (Temp - °C) | | | |



ใบรับรองแพทย์
สำหรับการทำงานในที่อับอากาศ

กลุ่มงานอาชีพเวชกรรม โรงพยาบาลราชบุรี
85 ถนนสมปรารถนา ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมือง จังหวัดราชบุรี 70000
โทรศัพท์ 032-719-600 ต่อ 1288, 1619
อีเมล : occrbh1288@hotmail.com

Page 1 of 2

วันที่ตรวจ 16 สิงหาคม 2567
HN 1473390

ส่วนที่ 1 ของผู้เข้ารับการตรวจสุขภาพ

ข้าพเจ้า [Redacted]
เลขที่บัตรประชาชน [Redacted] บัตรข้าราชการ หนังสือเดินทาง

ข้อมูลสุขภาพ : กรุณาตอบคำถามต่อไปนี้ตามความเป็นจริง

- | | | |
|---|--|------------------------------------|
| 1. ท่านเคยเป็นโรคกล้ามเนื้อหัวใจขาดเลือด หรือหลอดเลือดหัวใจตีบหรือไม่ | <input checked="" type="checkbox"/> ไม่เคย | <input type="checkbox"/> เคย |
| 2. ท่านเคยเป็นโรคเส้น หรือผนังหัวใจตีบ หรือรั่วหรือไม่ | <input checked="" type="checkbox"/> ไม่เคย | <input type="checkbox"/> เคย |
| 3. ท่านเคยเป็นโรคหัวใจโตหรือไม่ | <input checked="" type="checkbox"/> ไม่เคย | <input type="checkbox"/> เคย |
| 4. ท่านเคยเป็นโรคหัวใจเต้นผิดจังหวะหรือไม่ | <input checked="" type="checkbox"/> ไม่เคย | <input type="checkbox"/> เคย |
| 5. ท่านเคยเป็นโรคหัวใจชนิดอื่นๆ หรือไม่ | <input checked="" type="checkbox"/> ไม่เคย | <input type="checkbox"/> เคย |
| 6. ท่านเคยเป็นโรคหอบหืดหรือไม่ | <input checked="" type="checkbox"/> ไม่เคย | <input type="checkbox"/> เคย |
| 7. ท่านเคยเป็นโรคหลอดลมอักเสบเรื้อรัง หรือโรคถุงลมโป่งพองหรือไม่ | <input checked="" type="checkbox"/> ไม่เคย | <input type="checkbox"/> เคย |
| 8. ท่านเคยเป็นโรคปอดชนิดอื่นๆ หรือไม่ | <input checked="" type="checkbox"/> ไม่เคย | <input type="checkbox"/> เคย |
| 9. ท่านเคยเป็นโรคลมชัก หรือมีอาการชักหรือไม่ | <input checked="" type="checkbox"/> ไม่เคย | <input type="checkbox"/> เคย |
| 10. ท่านเคยเป็นโรคเกี่ยวกับการเคลื่อนไหวผิดปกติ หรือกล้ามเนื้ออ่อนแรงหรือไม่ | <input checked="" type="checkbox"/> ไม่เคย | <input type="checkbox"/> เคย |
| 11. ท่านเคยเป็นโรคหลอดเลือดสมอง หรืออัมพาตหรือไม่ | <input checked="" type="checkbox"/> ไม่เคย | <input type="checkbox"/> เคย |
| 12. ท่านเคยเป็นโรคระบบประสาทชนิดอื่นๆ หรือไม่ | <input checked="" type="checkbox"/> ไม่เคย | <input type="checkbox"/> เคย |
| 13. ท่านเคยเป็นโรคปวดข้อ หรือข้ออักเสบเรื้อรังหรือไม่ | <input checked="" type="checkbox"/> ไม่เคย | <input type="checkbox"/> เคย |
| 14. ท่านเคยเป็นโรค หรือมีความผิดปกติของกระดูก และข้อหรือไม่ | <input checked="" type="checkbox"/> ไม่เคย | <input type="checkbox"/> เคย |
| 15. ท่านเคยเป็นโรคกล้ามเนื้อหัวใจหรือไม่ | <input checked="" type="checkbox"/> ไม่เคย | <input type="checkbox"/> เคย |
| 16. ท่านเคยเป็นโรคจิต เช่น โรคซึมเศร้า โรคจิตเภท หรือไม่ | <input checked="" type="checkbox"/> ไม่เคย | <input type="checkbox"/> เคย |
| 17. ท่านเคยเป็นโรคเบาหวานหรือไม่ | <input checked="" type="checkbox"/> ไม่เคย | <input type="checkbox"/> เคย |
| 18. ท่านเคยเป็นโรค หรือมีอาการเลือดออกง่ายหรือไม่ | <input checked="" type="checkbox"/> ไม่เคย | <input type="checkbox"/> เคย |
| 19. ท่านเคยเป็นโรคไตเสื่อมหรือไม่ | <input type="checkbox"/> ไม่เคย | <input type="checkbox"/> เคย |
| 20. เคยขาดงานเพราะเหตุอื่น - ขณะนี้ท่านตั้งครรภ์อยู่หรือไม่ | <input type="checkbox"/> ไม่ตั้งครรภ์ | <input type="checkbox"/> ตั้งครรภ์ |
| 21. เคยขาดงานเพราะเหตุอื่น - ประจำเดือนครั้งสุดท้ายของท่านคือเมื่อใด | | |
| 22. ท่านเคยมีการเจ็บป่วยเป็นโรคอื่นๆ หรือมีประวัติทางสุขภาพที่สำคัญอื่นอีกหรือไม่ | <input checked="" type="checkbox"/> ไม่เคย | <input type="checkbox"/> เคย |

(ถ้ามีข้อใดตอบว่า "เคย" กรุณาระบุรายละเอียด)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลสุขภาพที่แจ้งข้างต้นนี้เป็นความจริงทุกประการ ข้าพเจ้ายินยอมให้เปิดเผยข้อมูลสุขภาพของข้าพเจ้าแก่นายจ้าง เพื่อประโยชน์ด้านความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศของข้าพเจ้า

ลงชื่อ [Redacted]
ผู้เข้ารับการตรวจ



ใบรับรองแพทย์
สำหรับการทำงานในที่อับอากาศ

กลุ่มงานอาชีพเวชกรรม โรงพยาบาลราชบุรี
85 ถนนสมปรารถนา ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมือง จังหวัดราชบุรี 70000
โทรศัพท์ 032-719-600 ต่อ 1288, 1619
อีเมล : occrbh1288@hotmail.com

Page 2 of 2

ส่วนที่ 2 ของแพทย์

ตรวจที่ กลุ่มงานอาชีพเวชกรรม โรงพยาบาลราชบุรี
ข้าพเจ้า นายแพทย์ณรงค์ เป็นประเสริฐแท้ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรมเลขที่ 216714
ได้ตรวจร่างกาย [Redacted]
เลขบัตรประชาชน [Redacted]
ตรวจและออกใบรับรองเมื่อวันที่ 16 เดือน ก.ค. พ.ศ. 2567 รับรองถึงวันที่ 16 เดือน ก.ย. พ.ศ. 2567

มีรายละเอียด ดังนี้

น้ำหนัก 67 กก. ความสูง 160 ซม. ดัชนีมวลกาย 26.172 กก./ม²
ความดันโลหิต 125/71 มม.ปรอท ชีพจร 61 ครั้ง/นาที ☒ ไม่สม่ำเสมอ ☐ ไม่สม่ำเสมอ
สภาพร่างกายทั่วไปจากการตรวจร่างกายภายนอก อยู่ในเกณฑ์ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ
(ระบุ)
ประวัติการใช้ยาประจำ ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุชื่อยาที่ใช้ประจำ)
ประวัติการสูบบุหรี่ในปัจจุบัน ☒ ไม่สูบ ☐ สูบ (ระบุ สูบ จำนวนมวน/วัน)
ประวัติดื่มแอลกอฮอล์/ใช้สารเสพติด ☐ ไม่มี ☒ ดื่มแอลกอฮอล์ ☐ ใช้สารเสพติดอื่นๆ ระบุ

ผลการตรวจพิเศษ

- | | | |
|----------------------------------|--|---|
| 1. ภาพรังสีทรวงอก (x-ray) | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ (ระบุ) |
| 2. สมรรถภาพปอด | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ (ระบุ) |
| 3. คลื่นไฟฟ้าหัวใจ (EKG) | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ (ระบุ) |
| 4. ความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด (CBC) | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ (ระบุ) |
| 5. สมรรถภาพการมองเห็นระยะไกล | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ (ระบุ) |
| 6. สมรรถภาพการได้ยินเสียงพูด | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ (ระบุ) |
| 7. อื่นๆ (ระบุ) | | |

แพทย์ได้ทำการตรวจประเมินสุขภาพ โรคเกี่ยวกับทางเดินหายใจ โรคหัวใจ หรือโรคอื่น ซึ่งอาจก่อให้เกิดอันตรายหากเข้าไปในที่อับอากาศ ตามกฎหมายกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร และการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานในที่อับอากาศ พ.ศ. 2547 มีความเห็นดังนี้

- ☒ สามารถทำงานในที่อับอากาศได้ (Fit to work)
☐ สามารถทำงานในที่อับอากาศได้ แต่มีข้อจำกัด/ข้อควรระวังดังนี้ (Fit to work with restrictions or cautions)

(รายละเอียด)

☐ ไม่สามารถทำงานในที่อับอากาศได้ (Unfit to work)

(รายละเอียด)

ลงชื่อ

[Redacted]
ผู้เข้ารับการตรวจ

ลงชื่อ



(นายแพทย์ณรงค์ เป็นประเสริฐแท้ 216714)
แพทย์ผู้ตรวจ

ข้อควรระวัง งานในที่อับอากาศให้เป็นงานที่อาจจะเป็นอันตรายต่อสุขภาพ และความปลอดภัยของลูกจ้าง ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 (กฎกระทรวงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2541) นายจ้างจะต้องจัดให้มีเวลาทำงานวันหนึ่งไม่เกิน 7 ชั่วโมง และเมื่อรวมเวลาที่ให้นอนแล้วสัปดาห์หนึ่งต้องไม่เกิน 42 ชั่วโมง งานในที่อับอากาศเป็นงานที่มีความเสี่ยงต่ออันตราย คนทำงานควรปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยอย่างเคร่งครัดทุกครั้งทั้งปฏิบัติงาน

CUSTOM ใบรับรองแพทย์ สำหรับการทำงานในที่อับอากาศ (แบบตรวจปกติ)



ใบรับรองแพทย์
สำหรับการทำงานในที่อับอากาศ

กลุ่มงานอาชีวเวชกรรม โรงพยาบาลราชบุรี
85 ถนนสมบุญกุล ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมือง จังหวัดราชบุรี 70000
โทรศัพท์ 032-719-600 ต่อ 1288, 1619
อีเมล : ocrb1288@hotmail.com

Page 1 of 2

วันที่ตรวจ 16 สิงหาคม 2567
HN 1473377

ส่วนที่ 1 ของผู้เข้ารับการตรวจสอบสุขภาพ

ข้าพเจ้า [redacted]
เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน [redacted] บัตรข้าราชการ [redacted] หนังสือเดินทาง [redacted]

ข้อมูลสุขภาพ : กรุณาตอบคำถามต่อไปนี้ตามความเป็นจริง

- ท่านเคยเป็นโรคกล้ามเนื้อหัวใจขาดเลือด หรือหลอดเลือดหัวใจตีบหรือไม่ ☒ ไม่เคย ☐ เคย
- ท่านเคยเป็นโรคเส้น หรือผนังหัวใจตีบ หรือหัวใจหรือไม่ ☒ ไม่เคย ☐ เคย
- ท่านเคยเป็นโรคหัวใจโตหรือไม่ ☒ ไม่เคย ☐ เคย
- ท่านเคยเป็นโรคหัวใจเต้นผิดจังหวะหรือไม่ ☒ ไม่เคย ☐ เคย
- ท่านเคยเป็นโรคหัวใจชนิดอื่นๆ หรือไม่ ☒ ไม่เคย ☐ เคย
- ท่านเคยเป็นโรคหอบหืดหรือไม่ ☒ ไม่เคย ☐ เคย
- ท่านเคยเป็นโรคหลอดลมอุดกั้นเรื้อรัง หรือโรคถุงลมโป่งพองหรือไม่ ☒ ไม่เคย ☐ เคย
- ท่านเคยเป็นโรคปอดชนิดอื่นๆ หรือไม่ ☒ ไม่เคย ☐ เคย
- ท่านเคยเป็นโรคลมชัก หรือมีอาการชักหรือไม่ ☒ ไม่เคย ☐ เคย
- ท่านเคยเป็นโรคเกี่ยวกับการเคลื่อนไหวผิดปกติ หรือกล้ามเนื้ออ่อนแรงหรือไม่ ☒ ไม่เคย ☐ เคย
- ท่านเคยเป็นโรคหลอดเลือดสมอง หรืออัมพาตหรือไม่ ☒ ไม่เคย ☐ เคย
- ท่านเคยเป็นโรคระบบประสาทชนิดอื่นๆ หรือไม่ ☒ ไม่เคย ☐ เคย
- ท่านเคยเป็นโรคปวดข้อ หรือข้ออักเสบเรื้อรังหรือไม่ ☒ ไม่เคย ☐ เคย
- ท่านเคยเป็นโรค หรือมีความผิดปกติของกระดูก และข้อหรือไม่ ☒ ไม่เคย ☐ เคย
- ท่านเคยเป็นโรคกลัวที่แคบหรือไม่ ☒ ไม่เคย ☐ เคย
- ท่านเคยเป็นโรคจิต เช่น โรคซึมเศร้า โรคจิตเภท หรือไม่ ☒ ไม่เคย ☐ เคย
- ท่านเคยเป็นโรคเบาหวานหรือไม่ ☒ ไม่เคย ☐ เคย
- ท่านเคยเป็นโรค หรือมีอาการเลือดออกง่ายหรือไม่ ☒ ไม่เคย ☐ เคย
- ท่านเคยเป็นโรคเลือดไหลเวียนหรือไม่ ☒ ไม่เคย ☐ เคย
- เฉพาะคนทำงานเหมือง - ขณะนี้ท่านตั้งครรภ์หรือไม่ ☐ ไม่ตั้งครรภ์ ☐ ตั้งครรภ์
- เฉพาะคนทำงานเหมือง - ประจำเดือนครั้งสุดท้ายของท่านคือเมื่อใด ☐ ไม่เคย ☐ เคย
- ท่านเคยมีการเจ็บป่วยเป็นโรคอื่นๆ หรือมีประวัติทางสุขภาพที่สำคัญอื่นอีกหรือไม่ ☐ ไม่เคย ☐ เคย

(ถ้ามีข้อใดตอบว่า "เคย" กรุณาระบุรายละเอียด)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่แจ้งข้างต้นนี้เป็นความจริงทุกประการ ข้าพเจ้ายินยอมให้เปิดเผยข้อมูลสุขภาพของข้าพเจ้าแก่นายจ้าง เพื่อประโยชน์ด้านความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศของข้าพเจ้า

ลงชื่อ

ผู้เข้ารับการตรวจ



ใบรับรองแพทย์
สำหรับการทำงานในที่อับอากาศ

กลุ่มงานอาชีวเวชกรรม โรงพยาบาลราชบุรี
85 ถนนสมบุญกุล ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมือง จังหวัดราชบุรี 70000
โทรศัพท์ 032-719-600 ต่อ 1288, 1619
อีเมล : ocrb1288@hotmail.com

Page 2 of 2

ส่วนที่ 2 ของแพทย์

ตรวจที่ กลุ่มงานอาชีวเวชกรรม โรงพยาบาลราชบุรี
ข้าพเจ้า นายแพทย์สมพงษ์ เทนประเสริฐแท้ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรมเลขที่ ๖16714
ได้ตรวจร่างกาย [redacted]
เลขบัตรประชาชน [redacted]
ตรวจและออกใบรับรองเมื่อวันที่ 16 เดือน ส.ค. พ.ศ. ๒๕๖๗ รับรองถึงวันที่ 16 เดือน ก.ย. พ.ศ. ๒๕๖๗

มีรายละเอียด ดังนี้

น้ำหนัก 67 กก. ความสูง 168 ซม. ดัชนีมวลกาย 23.739 กก./ม²
ความดันโลหิต 140/84 มม.ปรอท ชีพจร 94 ครั้ง/นาที ☒ สมบูรณ์ ☐ ไม่สมบูรณ์
สภาพร่างกายทั่วไปจากการตรวจร่างกายนอก อยู่ในเกณฑ์ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ
(ระบุ)
ประวัติการเข้าประจำ ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุชื่อที่ใช้ประจำ)
ประวัติการสูบบุหรี่ในปัจจุบัน ☐ ไม่สูบ ☒ สูบ (ระบุ สูบ จำนวนมวน/วัน) 1 pot.
ประวัติดื่มแอลกอฮอล์/ใช้สารเสพติด ☐ ไม่มี ☒ ดื่มแอลกอฮอล์ ☐ ใช้สารเสพติดอื่นๆ ระบุ

ผลการตรวจพิเศษ

- ภาพรังสีทรวงอก (x-ray) ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- สมรรถภาพปอด ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- คลื่นไฟฟ้าหัวใจ (EKG) ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- ความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด (CBC) ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- สมรรถภาพการมองเห็นระยะไกล ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- สมรรถภาพการได้ยินเสียงพูด ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- อื่นๆ (ระบุ)

แพทย์ได้ทำการตรวจประเมินสุขภาพ โรคเกี่ยวกับทางเดินหายใจ โรคหัวใจ หรือโรคอื่น ซึ่งอาจก่อให้เกิดอันตรายหากเข้าไปในที่อับอากาศ ตามกฎหมายกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร และการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานในที่อับอากาศ พ.ศ. 2547 มีความเห็นดังนี้

- ☒ สามารถทำงานในที่อับอากาศได้ (Fit to work)
☐ สามารถทำงานในที่อับอากาศได้ แต่มีข้อจำกัด/ข้อควรระวังดังนี้ (Fit to work with restrictions or cautions)

(รายละเอียด)

☐ ไม่สามารถทำงานในที่อับอากาศได้ (Unfit to work)

(รายละเอียด)

ลงชื่อ

ผู้ตรวจการตรวจ

ลงชื่อ

(นายแพทย์สมพงษ์ เทนประเสริฐแท้ ๖16714)

แพทย์ผู้ตรวจ

ข้อควรระวัง งานในที่อับอากาศจัดเป็นงานที่อาจจะเป็นอันตรายต่อสุขภาพ และความปลอดภัยของลูกจ้าง ตามพระราชบัญญัติสุขภาพแรงงาน พ.ศ. 2541 (กฎกระทรวงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2541) นายจ้างจะต้องจัดให้มีเวลาทำงานวันหนึ่งไม่เกิน 7 ชั่วโมง และเมื่อรวมเวลาทั้งสิ้นแล้วสภาพหนึ่งต้องไม่เกิน 42 ชั่วโมง งานในที่อับอากาศเป็นงานที่มีความเสี่ยงต่ออันตราย คนทำงานควรปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยอย่างเคร่งครัดทุกครั้งที่ปฏิบัติงาน



คลินิกแพทย์เฉพาะทางเวชศาสตร์ ศึกษาระบบระบบงานเวชศาสตร์
คลินิกเวชศาสตร์เวชศาสตร์

191/5 ข.สุขุมวิท29 ต.เพลินพยอม ต.มาบตาพุด อ.เมือง จ.ระยอง 21150
(ในเขตเทศบาล)

0800967667

มาบตาพุดเวชการ

แพทย์สุทัศน์ สุพจน์

ใบรับรองแพทย์

ส่วนที่ 1 ของผู้ขอรับใบรับรอง

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....

หมายเลขบัตรประชาชน.....ข้าพเจ้าขอใบรับรองสุขภาพโดยมีประวัติสุขภาพดังนี้

- โรคประจำตัว ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....
- อุบัติเหตุ และ ผ่าตัด ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....
- เคยเข้ารับการรักษานในโรงพยาบาล ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....
- ประวัติอื่นที่สำคัญ.....

ลงชื่อ.....เดือน 23 ค.ค. 2567 พ.ศ.

(ในกรณีที่ได้ทำไปสามารถรับรองตนเองได้ให้ผู้ปกครองลงนามรับรองแทนได้)

ส่วนที่ 2 ของแพทย์

สถานที่ตรวจ คลินิกแพทย์ มาบตาพุดเวชการ วันที่.....เดือน 23 ค.ค. 2567 พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....นายแพทย์สุทัศน์ หลายวันไพศาล.....(๑)

ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรมเลขที่.....24658.....

สถานที่ประกอบวิชาชีพเวชกรรม คลินิกแพทย์มาบตาพุดเวชการ (นพ.สุทัศน์ สุพจน์)
191/5 ข.สุขุมวิท29 ต.เพลินพยอม ต.มาบตาพุด อ.เมือง จ.ระยอง โทร 080-0967667

ได้ตรวจร่างกาย นาย/นาง/นางสาว.....
แล้วเมื่อวันที่.....เดือน 23 ค.ค. 2567 พ.ศ.มีรายละเอียดดังนี้

น้ำหนักตัว.....กก. ความสูง.....เซนติเมตร ความดันโลหิต.....ม.ม.ปรอท ซีกขวา.....ครั้ง/นาที
สภาพร่างกายทั่วไป อยู่ใญ่เกณฑ์ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ(ระบุ).....

ขอรับรองว่าบุคคลดังกล่าว ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่ปรากฏอาการของโรคจิต
หรือจิตฟั่นเฟือน หรือปัญญาอ่อน ไม่ปรากฏอาการของการติดยาเสพติดให้โทษ และอาการของโรคพิษสุราเรื้อรัง และไม่
ปรากฏอาการและอาการแสดงของโรคต่อไปนี้

- โรคเรื้อรังในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- วัณโรคในระยะอันตราย
- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ถ้าจำเป็นต้องตรวจหาโรคที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของผู้รับการตรวจให้ระบุข้อนี้).....

สรุปความเห็นและข้อแนะนำของแพทย์.....(๒)

ลงชื่อ.....

(....นายแพทย์สุทัศน์ หลายวันไพศาล....)

วุฒิบัตรแพทย์เวชศาสตร์ป้องกัน สาขาเวชศาสตร์

MD., Msc (Occupational), Diplomate Board of Occupational Medicine



หมายเหตุ (๑) ต้องเป็นแพทย์ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม

(๒) ใบรับรองนี้ใช้ได้เฉพาะกรณีที่ผู้ขอรับใบรับรองสุขภาพอยู่ในเขตบริการของคลินิกแพทย์มาบตาพุดเวชการ

(๓) ใบรับรองนี้เป็นการตรวจวินิจฉัยเบื้องต้น

(๔) ใบรับรองนี้ใช้สำหรับการรับรองจากคณะกรรมการการแพทย์สภาในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๑

ใบรับรองแพทย์

เลขที่.....

เลขที่.....

ส่วนที่ 1 ของผู้ขอรับใบรับรองสุขภาพ

ข้าพเจ้า.....

ลงชื่อ.....

หมายเลขบัตรประชาชน.....

ข้าพเจ้าขอใบรับรองสุขภาพ โดยมีประวัติสุขภาพดังนี้

- โรคประจำตัว ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....
- อุบัติเหตุ และ ผ่าตัด ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....
- เคยเข้ารับการรักษานในโรงพยาบาล ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....
- ประวัติอื่นที่สำคัญ.....

ลงชื่อ.....เดือน 23 ค.ค. 2567 พ.ศ.

(ในกรณีที่ได้ทำไปสามารถรับรองตนเองได้ให้ผู้ปกครองลงนามรับรองแทนได้)

ส่วนที่ 2 ของแพทย์

สถานที่ตรวจ คลินิกแพทย์มาบตาพุดเวชการ วันที่.....เดือน 23 ค.ค. 2567 พ.ศ.

(1) ข้าพเจ้า นายแพทย์สุทัศน์ หลายวันไพศาล.....(๑)

ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรมเลขที่.....24658.....

สถานที่ประกอบวิชาชีพเวชกรรม คลินิกแพทย์มาบตาพุดเวชการ (นพ.สุทัศน์ สุพจน์)
191/5 ข.สุขุมวิท29 ต.เพลินพยอม ต.มาบตาพุด อ.เมือง จ.ระยอง โทร 080-0967667

ได้ตรวจร่างกาย นาย/นาง/นางสาว.....
แล้วเมื่อวันที่.....เดือน 23 ค.ค. 2567 พ.ศ.มีรายละเอียดดังนี้

น้ำหนักตัว.....กก. ความสูง.....เซนติเมตร ความดันโลหิต.....ม.ม.ปรอท ซีกขวา.....ครั้ง/นาที
สภาพร่างกายทั่วไป อยู่ใญ่เกณฑ์ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ(ระบุ).....

ขอรับรองว่า บุคคลดังกล่าว ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่ปรากฏอาการของโรคจิต
หรือจิตฟั่นเฟือน หรือปัญญาอ่อน ไม่ปรากฏอาการของการติดยาเสพติดให้โทษ และอาการของโรคพิษสุราเรื้อรัง และไม่
ปรากฏอาการและอาการแสดงของโรคต่อไปนี้

- โรคเรื้อรังในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- วัณโรคในระยะอันตราย
- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- อื่นๆ (ถ้ามี).....

(2) สรุปความเห็นและข้อแนะนำของแพทย์.....

ในเขตบริการของคลินิกแพทย์มาบตาพุดเวชการ

ลงชื่อ.....

(....นายแพทย์สุทัศน์ หลายวันไพศาล....)

วุฒิบัตรแพทย์เวชศาสตร์ป้องกัน สาขาเวชศาสตร์

MD., Msc (Occupational), Diplomate Board of Occupational Medicine

หมายเหตุ (1) ต้องเป็นแพทย์ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม

(2) ให้แสดงว่าเป็นผู้มีร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง ไม่ปรากฏอาการของโรคจิต หรือจิตฟั่นเฟือน หรือปัญญาอ่อน

(3) คำรับรองนี้เป็นเอกสารทางการแพทย์สำหรับการแพทย์สภาในการประชุมครั้งที่ 4/2561 วันที่ 19 เมษายน 2561

แบบฟอร์มนี้ได้มีการรับรองจากคณะกรรมการการแพทย์สภาในการประชุมครั้งที่ 4/2561 วันที่ 19 เมษายน 2561



เลขที่ 10850
รหัส 670927112524

ส่วนที่ 1 ของผู้รับใบรับรองสุขภาพ

ข้าพเจ้า

สถานที่อยู่

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

ข้าพเจ้าขอใบรับรองสุขภาพโดยมีประวัติสุขภาพดังนี้

- โรคประจำตัว ☒ ไม่มี ☐ มี(ระบุ)
- อุบัติเหตุ และผ่าตัด ☒ ไม่มี ☐ มี(ระบุ)
- เคยเข้ารับการรักษาในโรงพยาบาล ☒ ไม่มี ☐ มี(ระบุ)
- ประวัติอื่นที่สำคัญ

ลงชื่อ

วันที่ 27 กันยายน 2567

(ในกรณีเด็กที่ไม่สามารถรับรองตนเองได้ให้ผู้ปกครองลงนามรับรองแทนได้)

ส่วนที่ 2 ของแพทย์

สถานที่ตรวจ โรงพยาบาลค่ายภานุรักษ์

วันที่ 27 กันยายน 2567 *

ข้าพเจ้า ร.อ.ธราวิชญ์ ทองขาว

(๑)

ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรมเลขที่ ๖61227

สถานที่ประกอบวิชาชีพเวชกรรม โรงพยาบาลค่ายภานุรักษ์

ได้ตรวจร่างกาย

แล้วเมื่อวันที่

27 กันยายน 2567

มีรายละเอียดดังนี้

น้ำหนักตัว กก. ความสูง เซนติเมตร ความดันโลหิต มม.ปรอท ชีพจร ครั้ง/นาที
สภาพทั่วไป อยู่ในเกณฑ์ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ(ระบุ)

ขอรับรองว่าบุคคลดังกล่าว ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่ปรากฏอาการของโรคจิต หรือจิตฟั่นเฟือน หรือปัญญาอ่อน ไม่ปรากฏอาการของการติดยาเสพติดให้โทษ และอาการของโรคพิษสุราเรื้อรัง และไม่ปรากฏอาการและอาการแสดงของโรคต่อไปนี้

- (๑) โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (๒) วัณโรคในระยะอันตราย
- (๓) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (๔) (ถ้าจำเป็นต้องตรวจหาโรคที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของผู้รับการตรวจให้ระบุในข้อนี้)

สรุปความเห็นและข้อแนะนำของแพทย์ สุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์

(๒)



แพทย์ผู้ตรวจร่างกาย

หมายเหตุ (๑) ต้องเป็นแพทย์ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนกับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม (๒) ให้ใส่เลขว่าเป็นผู้รับร่างกายสมบูรณ์เพียงใด

(๓) แบบฟอร์มนี้ให้ใช้สำหรับการรับรองจากคณะกรรมการแพทย์สถานประกอบการประจำปี ๒๕๕๑ วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๑

* ใบรับรองแพทย์ฉบับนี้ให้ใช้ได้ 1 เดือน นับแต่วันตรวจร่างกาย



เลขที่ : 670763



ใบรับรองแพทย์ โรงพยาบาลราชบุรี สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ส่วนที่ ๑ ของผู้รับใบรับรองสุขภาพ

ข้าพเจ้า

สถานที่อยู่

หมายเลข

องสุขภาพโดยมีประวัติสุขภาพ ดังนี้

- โรคประจำตัว ☒ ไม่มี ☐ มี(ระบุ)
- อุบัติเหตุ และผ่าตัด ☒ ไม่มี ☐ มี(ระบุ)
- เคยเข้ารับการรักษาในโรงพยาบาล ☒ ไม่มี ☐ มี(ระบุ)
- ประวัติการใช้ยาเสพติด ☒ ไม่มี ☐ มี(ระบุ)
- โรคลมชัก * ☒ ไม่มี ☐ มี(ระบุ)
- ประวัติอื่นที่สำคัญ (ระบุ) :

ลงชื่อ

ผู้ขอ

วันที่ 26 ตุลาคม 2567

(ในกรณีเด็กที่ไม่สามารถรับรองตนเองได้ให้ผู้ปกครองลงนามรับรองแทนได้)

ส่วนที่ ๒ ของแพทย์

สถานที่ตรวจ โรงพยาบาลราชบุรี

(๑)

วันที่ 26 ตุลาคม 2567

ข้าพเจ้า รพีพรรณ มาไพศาลทรัพย์, พญ.

(๑)

ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรมเลขที่ ๖22172

ได้ตรวจร่างกาย

แล้วเมื่อวันที่

มีรายละเอียด ดังนี้

น้ำหนัก กก. ความสูง เซนติเมตร ความดันโลหิต มม.ปรอท ชีพจร ครั้ง/นาที
สภาพร่างกายทั่วไป อยู่ในเกณฑ์ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ(ระบุ)

ขอรับรองว่าบุคคลดังกล่าว ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่ปรากฏอาการของโรคจิต หรือจิตฟั่นเฟือน หรือปัญญาอ่อน ไม่ปรากฏอาการของการติดยาเสพติดให้โทษ และอาการของโรคพิษสุราเรื้อรัง และไม่ปรากฏอาการและอาการแสดงของโรคต่อไปนี้

- (๑) โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (๒) วัณโรคในระยะอันตราย
- (๓) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (๔) (ถ้าจำเป็นต้องตรวจหาโรคที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของผู้รับการตรวจให้ระบุในข้อนี้)

สรุปความเห็น และข้อแนะนำของแพทย์

ร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง

ลงชื่อ

แพทย์ผู้ตรวจร่างกาย

(รพีพรรณ มาไพศาลทรัพย์, พญ.)



โรงพยาบาลราชบุรี
Ratchaburi Hospital

หมายเหตุ (๑) ต้องเป็นแพทย์ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนกับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม

(๒) ให้แสดงว่าเป็นผู้รับร่างกายสมบูรณ์เพียงใด ใบรับรองแพทย์ฉบับนี้ให้ใช้ได้ 1 เดือน นับแต่วันตรวจร่างกาย

(๓) แบบฟอร์มนี้ให้ใช้สำหรับการรับรองจากคณะกรรมการแพทย์สถานประกอบการประจำปี ๒๕๕๑ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑

* ใบรับรองแพทย์ฉบับนี้ให้ใช้สำหรับการรักษาจากแพทย์ผู้รักษาว่าท่านปลอดภัยจากการชักมากกว่า ๑ ปี เพื่ออนุญาตให้ขับรถได้

Cert ID : 670763
DOCTOR CERT-1

ใบรับรองแพทย์

ส่วนที่ 1 ของผู้ขอใบรับรองสุขภาพ

ข้าพเจ้า

สถานที่อยู่

หมายเลขบัตรประชาชน

ข้าพเจ้าขอใบรับรองสุขภาพโดยมีประวัติสุขภาพดังนี้

1. โรคประจำตัว ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ)
2. อุบัติเหตุ และ ผ่าตัด ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ)
3. เคยเข้ารับการรักษาในโรงพยาบาล ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ)
4. ประวัติอื่นที่สำคัญ

ลงชื่อผู้ขอ

วันที่ 14 พฤศจิกายน 2567

ในกรณีเด็กที่ไม่สามารถรับรองตนเองให้ผู้ปกครองลงนามรับรองแทนได้

ส่วนที่ 2 ของแพทย์

สถานที่ตรวจ คลินิกเวชศาสตร์การแพทย์

วันที่ 14 พฤศจิกายน 2567 17:40

ข้าพเจ้า นายแพทย์ / แพทย์หญิง ภักพร พัทมุข

ผู้ประกอบการวิชาชีพเวชกรรมใบอนุญาต เลขที่ 18501

สถานที่ประกอบวิชาชีพเวชกรรมหรือสถานที่ปฏิบัติงานประจำ

14/4 ถนนราษฎร์นิตี ต. หน้าเมือง อ. เมือง จ. ราชบุรี

ได้ตรวจร่างกาย

แล้วเมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2567

มีรายละเอียดดังนี้

น้ำหนัก กก. ส่วนสูง ซม. ความดัน ชีพจร

สภาพร่างกายทั่วไป ☒ ปกติ ☐ ไม่ปกติ (ระบุ)

ขอรับรองว่าบุคคลดังกล่าว ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่ปรากฏอาการของ โรคจิต หรือจิตฟั่นเฟือน หรือปัญญาอ่อน ไม่ปรากฏ อาการของการติดยาเสพติดให้โทษ และอาการของโรคพิษสุราเรื้อรัง และ ไม่ปรากฏอาการและ อาการแสดงของโรคต่อไปนี้

1. โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจต่อสังคม
2. วัณโรคในระยะอันตราย
3. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจต่อสังคม
- 4.

สรุปความเห็นและข้อเสนอแนะของแพทย์
สุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ดี

ลงชื่อแพทย์

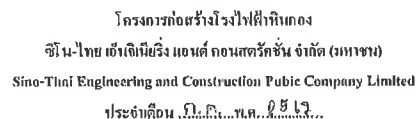
แพทย์ผู้ตรวจร่างกาย

หมายเหตุ

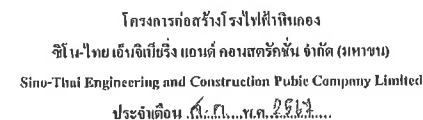
- (1) ต้องเป็นแพทย์ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม
- (2) ให้แสดงว่าเป็นผู้มีร่างกายสมบูรณ์เพียงไร ในใบรับรองฉบับนี้ไม่ได้ให้ 1 เดือนนับแต่วันตรวจร่างกาย

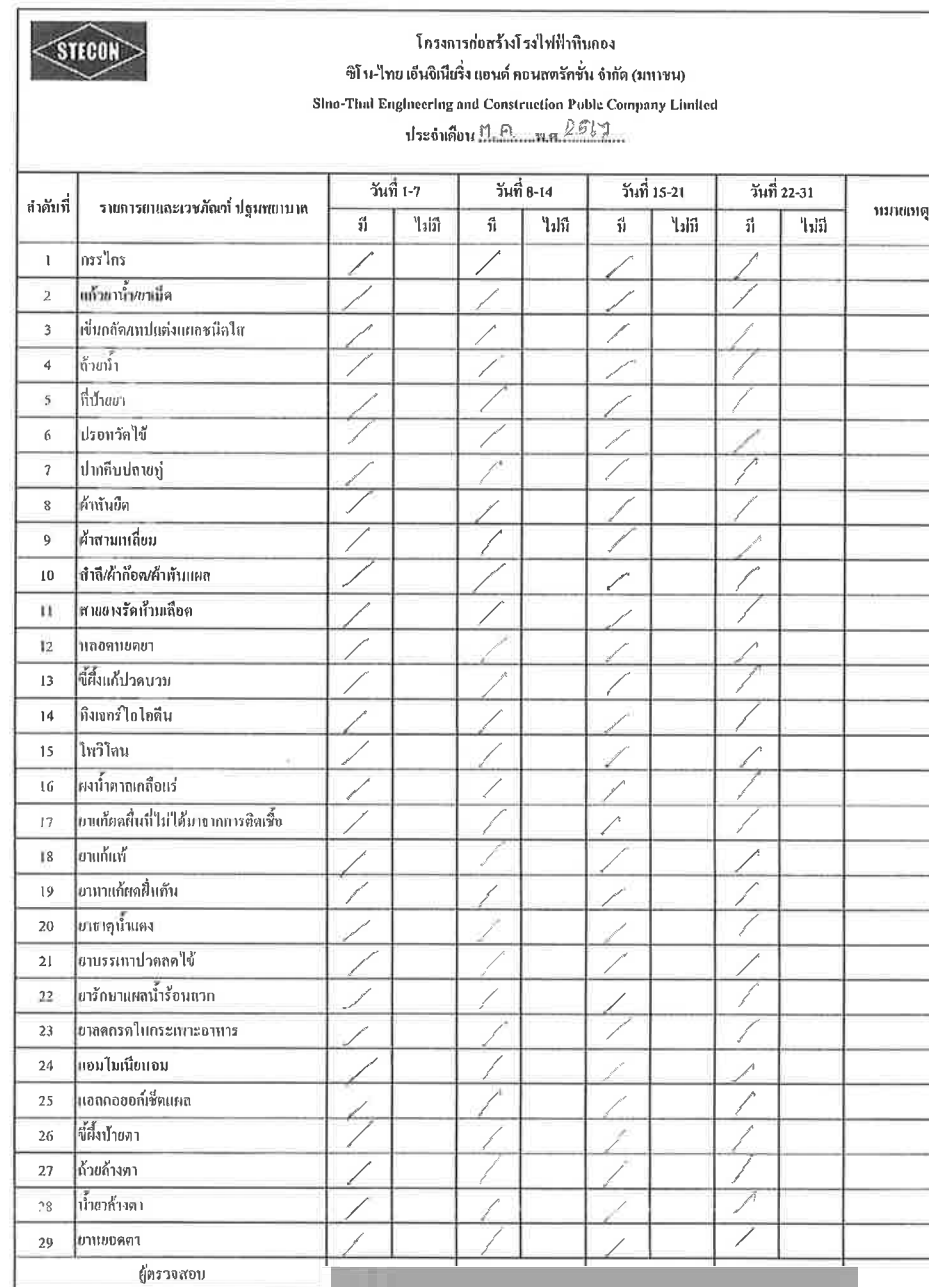
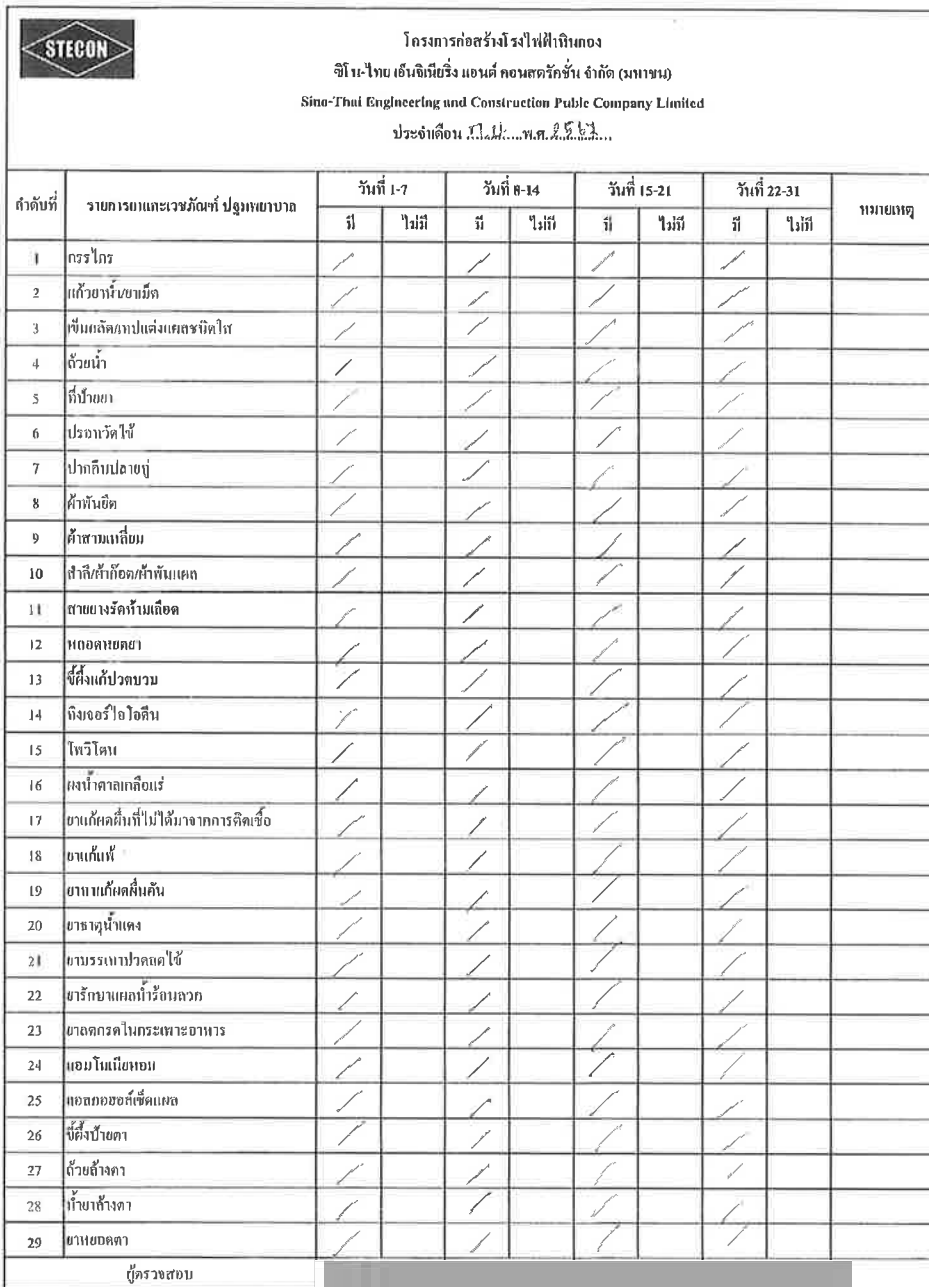
ภาคผนวก ข.23

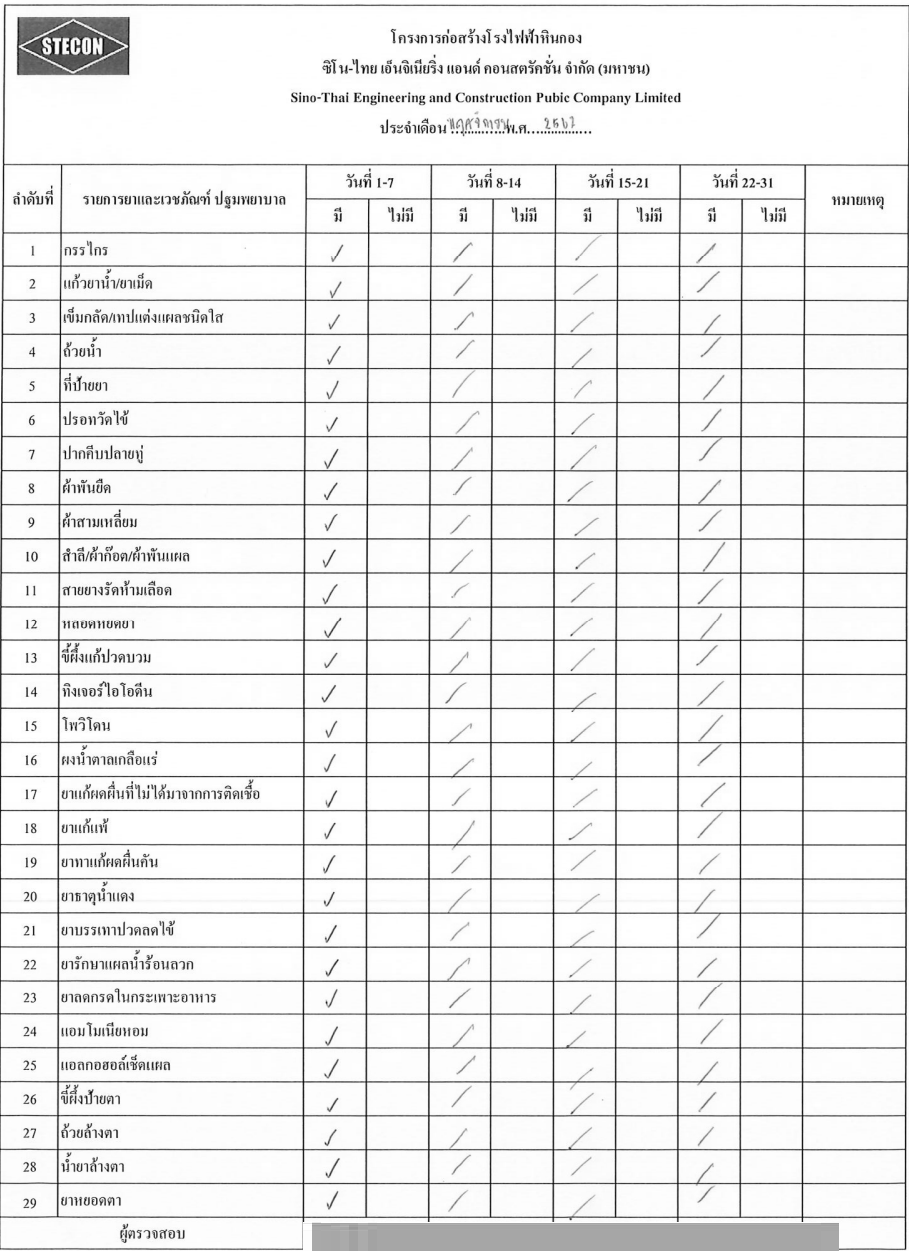
รายการเวชภัณฑ์และยา
เพื่อใช้ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้นตามกฎหมาย



| ลำดับที่ | รายการยาและเวชภัณฑ์ ปฐมพยาบาล | วันที่ 1-7 | | วันที่ 8-14 | | วันที่ 15-21 | | วันที่ 22-31 | | หมายเหตุ |
|----------|-------------------------------|------------|-------|-------------|-------|--------------|-------|--------------|-------|----------|
| | | มี | ไม่มี | มี | ไม่มี | มี | ไม่มี | มี | ไม่มี | |
| 1 | กรรไกร | / | | / | | / | | / | | |
| 2 | แอลกอฮอล์/ยาฆ่าเชื้อ | / | | / | | / | | / | | |
| 3 | เข็มกลัดกดขี้นิ้ว/เข็มฉีดยา | / | | / | | / | | / | | |
| 4 | ผ้าพันแผล | / | | / | | / | | / | | |
| 5 | ที่ป้ายยา | / | | / | | / | | / | | |
| 6 | ปรอทวัดไข้ | / | | / | | / | | / | | |
| 7 | ปากกีสบปลายนิ้ว | / | | / | | / | | / | | |
| 8 | ผ้าพันเชือก | / | | / | | / | | / | | |
| 9 | ผ้าพันแผล | / | | / | | / | | / | | |
| 10 | ผ้าพันแผล/ผ้าพันแผล | / | | / | | / | | / | | |
| 11 | สายยางรัดข้อมือ | / | | / | | / | | / | | |
| 12 | หลอดหยดยา | / | | / | | / | | / | | |
| 13 | เข็มฉีดยา/เข็มฉีดยา | / | | / | | / | | / | | |
| 14 | เข็มฉีดยา/เข็มฉีดยา | / | | / | | / | | / | | |
| 15 | เข็มฉีดยา/เข็มฉีดยา | / | | / | | / | | / | | |
| 16 | เข็มฉีดยา/เข็มฉีดยา | / | | / | | / | | / | | |
| 17 | เข็มฉีดยา/เข็มฉีดยา | / | | / | | / | | / | | |
| 18 | เข็มฉีดยา/เข็มฉีดยา | / | | / | | / | | / | | |
| 19 | เข็มฉีดยา/เข็มฉีดยา | / | | / | | / | | / | | |
| 20 | เข็มฉีดยา/เข็มฉีดยา | / | | / | | / | | / | | |
| 21 | เข็มฉีดยา/เข็มฉีดยา | / | | / | | / | | / | | |
| 22 | เข็มฉีดยา/เข็มฉีดยา | / | | / | | / | | / | | |
| 23 | เข็มฉีดยา/เข็มฉีดยา | / | | / | | / | | / | | |
| 24 | เข็มฉีดยา/เข็มฉีดยา | / | | / | | / | | / | | |
| 25 | เข็มฉีดยา/เข็มฉีดยา | / | | / | | / | | / | | |
| 26 | เข็มฉีดยา/เข็มฉีดยา | / | | / | | / | | / | | |
| 27 | เข็มฉีดยา/เข็มฉีดยา | / | | / | | / | | / | | |
| 28 | เข็มฉีดยา/เข็มฉีดยา | / | | / | | / | | / | | |
| 29 | เข็มฉีดยา/เข็มฉีดยา | / | | / | | / | | / | | |
| 30 | เข็มฉีดยา/เข็มฉีดยา | / | | / | | / | | / | | |

[illegible]





ภาคผนวก ข.24

หนังสือรับรองวิชาชีพพยาบาล

ใบอนุญาตที่



ต่ออายุครั้งที่ ๒

ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์

อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ พ.ศ. ๒๕๒๘ และ

พระราชบัญญัติวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๐

สภาการพยาบาล

ออกใบอนุญาตนี้ให้แก่



ใบอนุญาตที่



ต่ออายุครั้งที่ ๓

ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์

อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ พ.ศ. ๒๕๒๘ และ

พระราชบัญญัติวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๐

สภาการพยาบาล

ออกใบอนุญาตนี้ให้แก่



ภาคผนวก ข.25

หนังสือแจ้งรายชื่อและจำนวนของคณงานก่อสร้าง



SHARING THE RIGHT MESSAGES

วันที่ 2 สิงหาคม พ.ศ. 2567

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหินกอง

เรื่อง แจ้งรายชื่อคนงานก่อสร้าง

เอกสารแนบ รายชื่อผู้ปฏิบัติงาน ประจำเดือน กรกฎาคม 2567

ตามที่ บมจ.ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น ดำเนินการก่อสร้างโรงไฟฟ้าหินกองตั้งอยู่ที่ ม.5 ต.หินกอง อ.เมืองราชบุรี จ.ราชบุรี

บมจ. ซิโน - ไทยฯ ได้ปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมระยะก่อนก่อสร้าง และระยะก่อสร้าง ข้อ 8 ด้านสาธารณสุข/อาชีวอนามัยและความปลอดภัย แจ้งจำนวนคนงานก่อสร้างให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ทราบ เพื่อเตรียมความพร้อมในการรองรับกรณีเกิดการเจ็บป่วย หรือกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน ข้อ 9 ด้านสุขภาพ แจ้งจำนวนคนงานก่อสร้างเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการเตรียมความพร้อมของสถานบริการสาธารณสุขในพื้นที่ที่รับผิดชอบทราบก่อนเข้าปฏิบัติงานและในกรณีเกิดการเจ็บป่วยหรือประสบอุบัติเหตุ ผู้ปฏิบัติงานจำนวน 48 คน (ตามเอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอดิศักดิ์ อ่ำภา)

วิศวกรโครงการ

8/08/67



SHARING THE RIGHT MESSAGES

วันที่ 2 กันยายน พ.ศ. 2567

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหินกอง

เรื่อง แจ้งรายชื่อคนงานก่อสร้าง

เอกสารแนบ รายชื่อผู้ปฏิบัติงาน ประจำเดือน สิงหาคม 2567

ตามที่ บมจ.ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น ดำเนินการก่อสร้างโรงไฟฟ้าหินกองตั้งอยู่ที่ ม.5 ต.หินกอง อ.เมืองราชบุรี จ.ราชบุรี

บมจ. ซิโน - ไทยฯ ได้ปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมระยะก่อนก่อสร้าง และระยะก่อสร้าง ข้อ 8 ด้านสาธารณสุข/อาชีวอนามัยและความปลอดภัย แจ้งจำนวนคนงานก่อสร้างให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ทราบ เพื่อเตรียมความพร้อมในการรองรับกรณีเกิดการเจ็บป่วย หรือกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน ข้อ 9 ด้านสุขภาพ แจ้งจำนวนคนงานก่อสร้างเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการเตรียมความพร้อมของสถานบริการสาธารณสุขในพื้นที่ที่รับผิดชอบทราบก่อนเข้าปฏิบัติงานและในกรณีเกิดการเจ็บป่วยหรือประสบอุบัติเหตุ ผู้ปฏิบัติงานจำนวน 30 คน (ตามเอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอดิศักดิ์ อ่ำภา)

วิศวกรโครงการ

9/09/67



วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหินกอง

เรื่อง แจ้งรายชื่อคนงานก่อสร้าง

เอกสารแนบ รายชื่อผู้ปฏิบัติงาน ประจำเดือน กันยายน 2567

ตามที่ บมจ.ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น ดำเนินการก่อสร้างโรงไฟฟ้าหินกองตั้งอยู่ที่ ม.5 ต.หินกอง อ.เมืองราชบุรี จ.ราชบุรี

บมจ. ซิโน – ไทยฯ ได้ปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมระยะก่อนก่อสร้าง และระยะก่อสร้าง ข้อ 8 ด้านสาธารณสุข/อาชีวอนามัยและความปลอดภัย แจ้งจำนวนคนงานก่อสร้างให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ทราบ เพื่อเตรียมความพร้อมในการรองรับกรณีเกิดการเจ็บป่วย หรือกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน ข้อ 9 ด้านสุขภาพ แจ้งจำนวนคนงานก่อสร้างเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการเตรียมความพร้อมของสถานบริการสาธารณสุขในพื้นที่ที่รับผิดชอบทราบก่อนเข้าปฏิบัติงานและในกรณีเกิดการเจ็บป่วยหรือประสบอุบัติเหตุ ผู้ปฏิบัติงานจำนวน 17 คน (ตามเอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายดิกันต์ อ่ำกา)

วิศวกรโครงการ



๑ พ.ค. ๖๗

(นางสาวศิริณี ชาญชัย)
นักวิชาการสาธารณสุข ปฏิบัติการ

วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหินกอง

เรื่อง แจ้งรายชื่อคนงานก่อสร้าง

เอกสารแนบ รายชื่อผู้ปฏิบัติงาน ประจำเดือน ตุลาคม 2567

ตามที่ บมจ.ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น ดำเนินการก่อสร้างโรงไฟฟ้าหินกองตั้งอยู่ที่ ม.5 ต.หินกอง อ.เมืองราชบุรี จ.ราชบุรี

บมจ. ซิโน – ไทยฯ ได้ปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมระยะก่อนก่อสร้าง และระยะก่อสร้าง ข้อ 8 ด้านสาธารณสุข/อาชีวอนามัยและความปลอดภัย แจ้งจำนวนคนงานก่อสร้างให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ทราบ เพื่อเตรียมความพร้อมในการรองรับกรณีเกิดการเจ็บป่วย หรือกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน ข้อ 9 ด้านสุขภาพ แจ้งจำนวนคนงานก่อสร้างเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการเตรียมความพร้อมของสถานบริการสาธารณสุขในพื้นที่ที่รับผิดชอบทราบก่อนเข้าปฏิบัติงานและในกรณีเกิดการเจ็บป่วยหรือประสบอุบัติเหตุ ผู้ปฏิบัติงานจำนวน 25 คน (ตามเอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวศิริณี พญูชัย)
นักวิชาการสาธารณสุข

๑ พ.ค. ๖๗



(นายดิกันต์ อ่ำกา)

วิศวกรโครงการ



วันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2567

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหินกอง

เรื่อง แจ้งรายชื่อคนงานก่อสร้าง

เอกสารแนบ รายชื่อผู้ปฏิบัติงาน ประจำเดือน พฤศจิกายน 2567

ตามที่ บมจ.ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น ดำเนินการก่อสร้างโรงไฟฟ้าหินกองตั้งอยู่ที่ ม.5 ต.หินกอง อ.เมืองราชบุรี จ.ราชบุรี

บมจ. ซีโน-ไทยฯ ได้ปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมระยะก่อนก่อสร้าง และระยะก่อสร้าง ข้อ 8 ด้านสาธารณสุข/อาชีวอนามัยและความปลอดภัย แจ้งจำนวนคนงานก่อสร้างให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ทราบ เพื่อเตรียมความพร้อมในการรองรับกรณีเกิดการเจ็บป่วย หรือกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน ข้อ 9 ด้านสุขภาพ แจ้งจำนวนคนงานก่อสร้างเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการเตรียมความพร้อมของสถานบริการสาธารณสุขในพื้นที่ที่รับผิดชอบทราบก่อนเข้าปฏิบัติงานและในกรณีเกิดการเจ็บป่วยหรือประสบอุบัติเหตุ ผู้ปฏิบัติงานจำนวน 9 คน (ตามเอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายอดิศักดิ์ ชำภา)

วิศวกร โครงการ



4 ธ.ค. 67

ภาคผนวก ข.26

จดหมายขอความอนุเคราะห์ต่อหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่
ในการให้ความรู้เกี่ยวกับสุขอนามัย



บริษัท ชิน-ไทย เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)
SINO-THAI ENGINEERING & CONSTRUCTION PUBLIC COMPANY LIMITED

วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เอกสาร เพื่อรณรงค์ป้องกันโรคติดต่อให้กับผู้ปฏิบัติงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหินกอง

ตามที่บริษัท ชิน-ไทย เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) ได้เข้ามาดำเนินการก่อสร้างโครงการโรงไฟฟ้าหินกอง ที่ตั้ง ม.5 ต.หินกอง อ.เมืองราชบุรี จ.ราชบุรี โดยมีบริษัท หินกองพาวเวอร์ จำกัด เป็นเจ้าของโครงการ

ทางบริษัทฯ มีความประสงค์ขอความอนุเคราะห์เอกสาร เช่น ไปสเตอร์ แผ่นพับ ตลอดจนเอกสารที่เกี่ยวข้องกับความรู้ด้านสุขภาพ และการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับด้านสุขอนามัยส่วนบุคคล เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ความเข้าใจในการป้องกันโรคติดต่อ เช่น โรคไข้หวัดใหญ่ โรคไข้เลือดออก วัณโรค เป็นต้น

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์

ขอแสดงความนับถือ

(นายอดิกันต์ อำภา)

วิศวกร โครงการ

(นางสาวศิริกัญญา บุญเชื่อง)
นักวิชาการสาธารณสุข



กรมควบคุมโรค

สัญญาณเตือนอาการ โรคไข้เลือดออก



มีอาการไข้สูงลอย
มากกว่า 2 วัน



ปวดศีรษะ
ปวดกล้ามเนื้อ



มีจุดแดง
ขึ้นเล็กน้อย
ตามตัว



คลื่นไส้
อาเจียน



อ้วกหรือ
มีเลือด

“โรคไข้เลือดออก
มี ยุงลาย
เป็นพาหะนำโรค”

ควรรับแบบแผนการวินิจฉัยและรักษาที่ถูกต้อง ถ้าไม่ได้รับการรักษาที่ถูกต้องอย่างทันท่วงที อาจทำให้เสียชีวิตได้ โดยเฉพาะผู้ที่มีโรคประจำตัว เด็กเล็ก ผู้สูงอายุ

ข้อควรระวัง



** ห้าม **
ซื้อยา NSAIDS
เช่น ไบรูโพรเฟน แอสไพริน
ยาชุด ยาพื้นบ้าน เติบยา



หากมีอาการดังกล่าว
ควรรับแบบแผนการที่

3 วิธีป้องกันยุง

ทาโลชั่นป้องกันยุง นอนในมุ้ง

หมั่นสำรวจและกำจัด
ลูกน้ำยุงลายทุก 7 วัน
ป้องกันยุงลาย



กรมควบคุมโรค
Department of Disease Control

โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหินกอง
Hin Kong Health Promoting Hospital

ติดต่อสอบถาม
032-334990

จํามีอาการ...



ไข้สูงลอย อ่อนเพลีย ปวดเมื่อย จุดเลือดออก
ตามผิวหนัง



ห้ามซื้อยา
กลุ่ม NSAIDs กินเอง

- ✗ ยาแอสไพริน
- ✗ ยาไอบูโพรเฟน
- ✗ ยาไดโคลฟีแนค

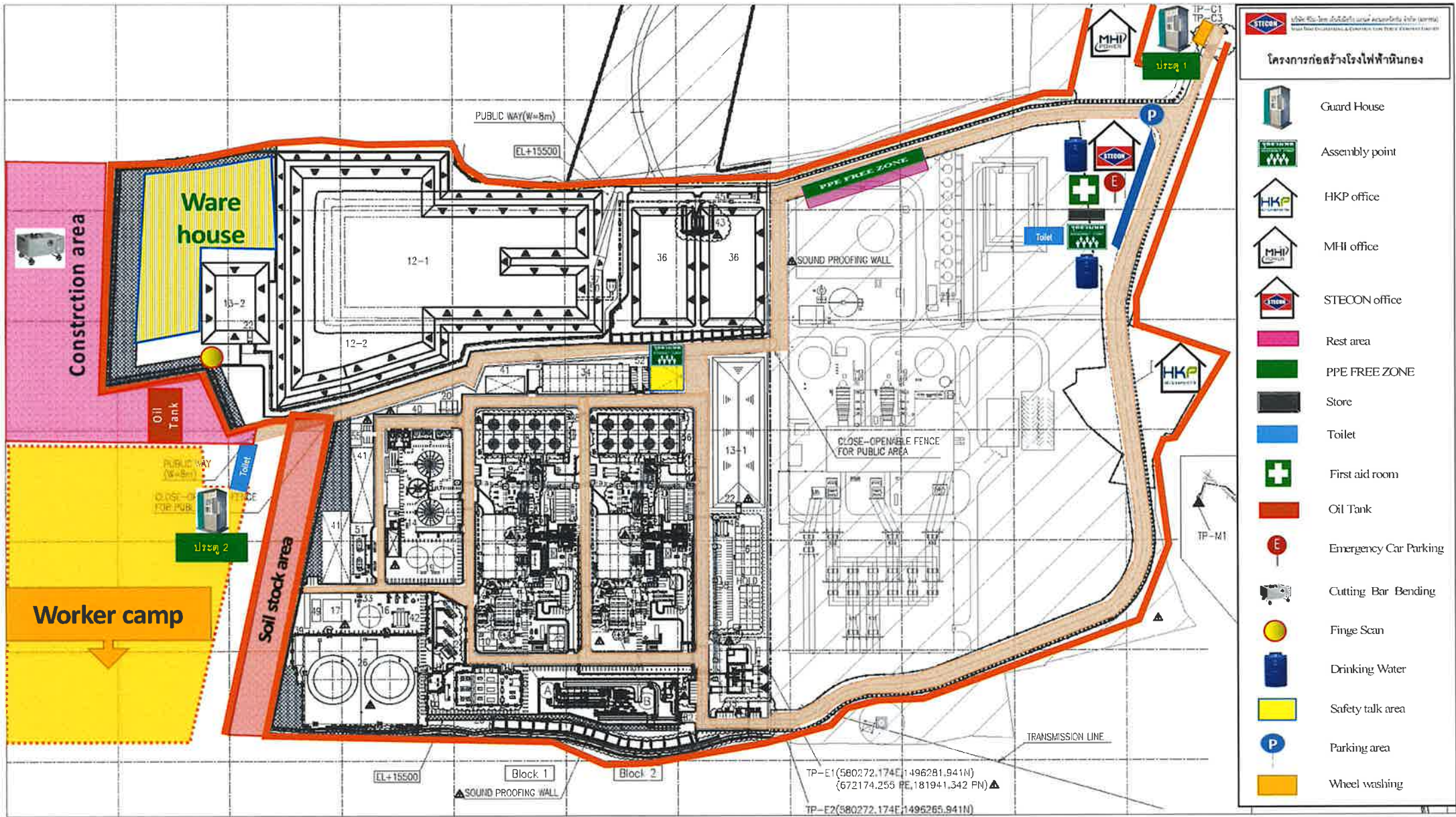
ให้รีบพบแพทย์



ภาคผนวก ข.27

แผนผังแสดงระบบสาธารณูปโภค และสาธารณูปการ

บริเวณพื้นที่ก่อสร้าง



บริเวณที่พักคนงานชั่วคราว

TEMPORARY LAYOUT CAMP HKP



STECON บริษัท สตีลคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)
STEEL CONSTRUCTION & CONSTRUCTION PUBLIC COMPANY LIMITED

โครงการก่อสร้างโรงไฟฟ้าหินกอง



Guard House



Assembly point



Water tank



First aid room



Car Parking



Shop



Toilet



Construction scrap storage



Hazardous waste storage



General waste storage



Camp boss



Smoking Area



Waste water Pond



Complain box

ภาคผนวก ข.28

กฎระเบียบที่พนักงาน

ประกาศ

กฎระเบียบการพักแรมปีลูกจ้างของ บริษัท ชีโน – ไทยฯ

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยและป้องกันการเสียหายที่จะเกิดกับทรัพย์สินของบริษัทฯ และเพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีความปลอดภัยในสุขอนามัยและสภาพแวดล้อมของทุกคนที่พักอาศัยภายในแคมป์พักของโครงการ จะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบดังต่อไปนี้

1. ผู้มีสิทธิพักต้องเป็นลูกจ้างของบริษัท ฯ เท่านั้น บุคคลอื่นนอกเหนือจากนี้ไม่มีสิทธิพักอาศัยนอกจากได้รับอนุญาตจากผู้บริหารโครงการ
2. ผู้เข้าพักอาศัยต้องมีใบส่งตัวเข้าที่พักพร้อมแบบสำเนาบัตรประชาชนเพื่อจัดทำทะเบียนประวัติก่อนเข้าอยู่อาศัย ซึ่งจัดทำโดยผู้ดูแลแคมป์
3. ห้ามโยกย้ายห้องพักโดยไม่ได้รับอนุญาต
4. ผู้พักอาศัยทุกคนต้องดูแลรักษาความสะอาดบริเวณห้องพัก และบริเวณโดยรอบ รวมถึงทิ้งเศษขยะ เศษอาหารในที่ให้ที่เท่านั้น
5. ห้ามใช้ห้องพักเพื่อจุดประสงค์อื่น ๆ ยกเว้นเพื่อการอยู่อาศัยเท่านั้น
6. ห้ามเปิดร้านค้าหรือขายของ , รับจ้างซักผ้าภายในบริเวณห้องพักโดยเด็ดขาด
7. ห้ามต่อเติม ดัดแปลงหรือแก้ไขห้องพักรวมถึงอุปกรณ์ไฟฟ้า หากมีความเสียหายผู้พักอาศัยจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบ
8. ห้ามต่อสายจากแท่งค้ำน้ำไปยังห้องพัก
9. ห้ามล้างรถทุกชนิดบริเวณที่พัก
10. ห้ามอาบน้ำ ชักผ้า ปัสสาวะและอุจจาระนอกบริเวณที่บริษัท ฯ จัดให้
11. ห้ามกระทำการใด ๆ ที่เป็นการรบกวนผู้อื่น เช่น เปิดโทรทัศน์ เครื่องเสียง วิทยุ ส่งเสียงดัง หลังเวลา 22.00 น.
12. ห้ามก่อความไม่สงบ ก่อความเสียหาย ก่อเรื่องทะเลาะวิวาทหรือทำร้ายร่างกายบุคคลอื่น ผู้ที่ละเมิดจะถูกสอบสวนโดยคณะกรรมการของบริษัท ฯ ซึ่งผู้ที่ทางคณะกรรมการลงความเห็นว่าฝ่ายผิด จะต้องย้ายออกจากแคมป์พักโดยทันที
13. ห้ามเล่นการพนันทุกชนิดภายในบริเวณแคมป์
14. ห้ามเสพและจำหน่ายสิ่งเสพติด สารระเหยและสิ่งเสพติดอื่น ๆ ที่ผิดกฎหมาย หรือมีไว้ในครอบครองโดยเด็ดขาด
15. ห้ามครอบครอง พกพา อาวุธทุกชนิดภายในบริเวณแคมป์
16. ห้ามกระทำการใดที่ผิดกฎหมาย ประเพณี หรือศีลธรรมอันดีภายในแคมป์
17. ห้ามจุดประทัด เล่นดอกไม้ไฟภายในแคมป์ หรือก่อไฟภายในบริเวณห้องพัก
18. ห้ามนำทรัพย์สินของบริษัทฯ ไปเป็นของส่วนตัว และห้ามนำออกจากแคมป์โดยไม่ได้รับอนุญาต
19. ห้ามบุคคลภายนอกเข้าบริเวณแคมป์โดยไม่ได้รับอนุญาต
20. ห้ามทำลาย รื้อ ถอนรั้ว แนวที่ดินหรือบุกรุกพื้นที่ข้างเคียง
21. ห้ามนำสัตว์เลี้ยงทุกชนิดเข้ามาเลี้ยงในบริเวณแคมป์

ทั้งนี้บริษัทฯ จะมอบหมายให้ผู้ดูแลแคมป์พักเป็นผู้ควบคุมดูแล และให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัท ฯ อย่างเคร่งครัด หากไม่ปฏิบัติตามนี้ผู้ดูแลแคมป์จะต้องทำรายงานเสนอผู้บริหารโครงการและจะมีการพิจารณาลงโทษ ตักเตือน ตักสิทธิตามกฎหมาย หรือเลิกจ้าง หรือส่งดำเนินคดีตามกฎหมาย

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

บริษัท ชีโน – ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)